

Žiadosť o účasť na výberovom konaní

na **stavebné práce** zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálnom znení (ďalej iba ako „ZVO“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

| | |
|---|--|
| Názov | Mesto Ružomberok |
| Sídlo | Nám. A. Hlinku 1, 034 01 Ružomberok |
| IČO | 00 315 737 |
| DIČ | 2021339265 |
| Štatutárny orgán | MUDr. Igor Čombor, PhD. – primátor mesta |
| Osoby oprávnené rokovať vo veciach - zmluvných | MUDr. Igor Čombor, PhD. – primátor mesta |
| Bankové spojenie | Slovenská sporiteľňa, a. s. |
| Číslo účtu: | 5070091844/0900 |
| IBAN: | SK 59 0900 0000 0050 7009 1844 |
| BIC: | GIBASKBX |

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:
Ing. Miloš Veselý, +421 905 300 500, obstaravanie@evmi.sk

2. Názov predmetu zákazky:

Vypracovanie Strategického rozvojového dokumentu pre Územie udržateľného mestského rozvoja Ružomberok - Liptovský Mikuláš na roky 2022-2030 podľa platnej metodiky programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja a integrovanej územnej stratégie

3. Opis požiadaviek na zákazku:

Predmetom zákazky je vypracovanie Strategického rozvojového dokumentu pre Územie udržateľného mestského rozvoja Ružomberok - Liptovský Mikuláš na roky 2022-2030 podľa platnej metodiky programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja a integrovanej územnej stratégie.

Vymedzenie územia „UMR RK - LM“ - územie udržateľného mestského rozvoja UMR RK-LM tvorí: katastrálne územie mesta Ružomberok a mesta Liptovský Mikuláš a týchto navzájom katastrálne susediacich obcí: Likavka, Lisková, Turfík, Liptovská Teplá, Bešeňová, Štiavnická, Liptovské Sliače, Ivachnová, Liptovský Michal, Bobrovník, Demänovská dolina, Galovany, Gôtovany, Liptovská Sielnica, Liptovský Trnovec, Vlachy, Prosiek.

Požadovaný rozsah:

1. Prípravné práce – predpokladaný rozsah osobohodín 206 10/2021

- Interný online dotazník na zber podnetov a získanie interného hodnotenia podmienok a procesov strategického riadenia od zástupcov kľúčových partnerov UMR ("rozhodovacie orgány")
- Analýza rizík procesu spracovania a realizácie strategického plánu v podmienkach prírodného regiónu Liptov
- Mapovanie relevantných a aktuálnych národných, regionálnych a miestnych koncepcných dokumentov na území UMR RK-LM vrátane príslušných metodík, strategických priorít a analytických a mapovacích dokumentov
- Mapovanie a analýza kľúčových hráčov - databáza zainteresovaných subjektov v podobe socio - ekonomických partnerov,
- Dohoda o projektovom pláne vo vzťahu k očakávaným cieľom z procesu plánovania (harmonogram, organizačná štruktúra spracovateľského procesu, pracovné a expertné skupiny zložené zo zástupcov Mesta Liptovský Mikuláš, Mesta Ružomberok a obcí okresu Ružomberok a okresu Liptovský Mikuláš, špecifický návrh metód spracovania výstupov a diskusií, foriem a obsahu výstupov + spresnenie a

úprava na základe otvorenej internej diskusie a diskusie s Riadiacim orgánom / Kooperačnou radou UMR)

- *Oficiálne zriadenie pracovných a expertných skupín*

II. **Analytická časť** - predpokladaný rozsah osobohodín 618 10/2021-12/2021

- *Desk research + štruktúrované rozhovory s vybranými zástupcami verejnej, súkromnej a akademickej sféry;*
- *Analýza dostupných štatistických údajov relevantných pre spracovanie strategického dokumentu;*
- *Dodatočné spracovanie analytických a prípadne dokonca mapových údajov na základe dostupných primárnych a sekundárnych údajov (stav, trendy, referenčná hodnota) vrátane mapovej absorpčnej kapacity;*
- *Zapojenie expertov navrhnutých partnermi UMR a externých partnerov do formulovania a posúdenia hlavných zistení formou workshopov;*
 - *workshopy s vybranými miestnymi aktérmi k formulovaniu základných zistení - min. 1x za okres Liptovský Mikuláš a min. 1x za okres Ružomberok*
- *2 spoločné stretnutie pracovnej skupiny UMR RK-LM s cieľom doplniť a potvrdiť hlavné zistenia (pred workshopmi a po workshopoch);*
- *Vytvorenie stručného analytického dokumentu (obsahujúceho analýzu SWOT, manažérske zhrnutie, základné hlavné zistenia v základných oblastiach vývoja s vysvetľujúcim komentárom a argumentmi);*
- *Záverečná diskusia s Riadiacim výborom /Kooperačnou radou UMR - zapracovanie pripomienok, finalizácia.*

III. **Strategická časť** - návrh rozvojovej **stratégie** - predpokladaný rozsah osobohodín 618 01/2022 - 03/2022

- *Úvodný vizionársky workshop (návrh vízie, strategické priority a hlavné projekty) s Riadiacim výborom / Kooperačnou radou UMR;*
- *Návrh stratégie (vízia, strategický rámcový program, ciele, opatrenia, typové činnosti, príklady projektov z mapovaných absorpčných kapacít = indikatívny akčný plán, návrhy integrovaných riešení založených na vopred dohodnutej jednotnej metodike, súlad s vybranými relevantnými koncepciami);*
- *Séria tematických workshopov s kľúčovými socio - ekonomickými partnermi v území na potvrdenie cieľov, opatrení a integrovaných riešení*
 - o *workshopy s vybranými miestnymi aktérmi na potvrdení cieľov, opatrení a integrovaných riešení - min. 3x za okres Liptovský Mikuláš a min. 3x za okres Ružomberok*
- *2 spoločné pracovné skupiny UMR RK-LM (diskusia o návrhu stratégie)*
- *Približne 5 -7 konkrétnych rokovaní (na základe zmapovanej absorpčnej kapacity) s potenciálnymi nositeľmi nosných strategických projektov s cieľom zabezpečiť konzistentnosť strategických cieľov a získať impulz pre akčný plán a návrhu systému riadenia implementácie Rozvojového plánu UMR;*
- *Predloženie na pripomienkovanie verejnosti - vyhodnotenie a zapracovanie pripomienok;*
- *Predloženie na diskusiu príslušným mestským orgánom a Riadiacemu výboru / Kooperačná rada UMR,*
- *Diskusia s Riadiacim výborom /Kooperačnou radou UMR - zapracovanie pripomienok, finalizácia*

IV. Implementačná a finančná časť-vypracovanie Akčného plánu a návrhu systému riadenia implementácie Rozvojového plánu UMR - záväzná pre možnosti externého financovania - predpokladaný rozsah osobohodín 402
04/2022-06/2022

- Metodická spolupráca a riadenie prípravy Strategického akčného plánu (vrátane integrovaných riešení a projektov) + objasnenie a dodatočné mapovanie absorpčnej kapacity + spolupráca s pracovnými skupinami Rozvojového plánu ;
- Návrh organizačnej a realizačnej štruktúry pre implementáciu Rozvojového plánu;
- Predloženie na diskusiu príslušným mestským orgánom a Riadiacemu výboru stratégie / /Kooperačnou radou UMR;
- Diskusia s riadiacim výborom /Kooperačnou radou UMR - zapracovanie pripomienok, finalizácia
- Schvaľovanie akčného plánu a spôsobu, akým sa má stratégia implementovať a realizovať

V. Komunikácia, PR a grafická podpora - predpokladaný rozsah osobohodín 206

10/2021- 06/2022

- Plán komunikácie (ciele, cieľové skupiny, komunikačné nástroje, harmonogram, požiadavky a potreby na zabezpečenie implementácie)
 - Zriadenie sociálnych sietí a priebežná komunikácia
 - Zriadenie web stránky pre Rozvojový plán UMR (popisprocesu strategického plánovania a jeho implementácie)
 - Výroba vlastných nástrojov propagácie (powerpoint prezentácia, rollup, zápisník, pero a i.)
 - Priebežná komunikácia s médiami
 - Priebežná aktívna prezentácia a účasť na verejných a odborných diskusiách.

OBSAH STRATEGICKÉHO DOKUMENTU

pre územie UMR miest Ružomberok - Liptovský Mikuláš pre obdobie rokov 2021 - 2027 s výhľadom do roku 2030

Úvod

Východiská spracovania dokumentu Charakteristika územia UMR

Časť 1 ANALYTICKÁ ČASŤ

1.A Situačná analýza vonkajšieho prostredia

- Analýza vonkajších faktorov
- Trendy a očakávaný budúci vývoj, možné dopady na územie
- STEEP analýza

1. B Situačná analýza vnútorného prostredia z úrovne samospráv zastúpených v UMR

- Zhodnotenie existujúcich strategických a koncepcných dokumentov, opatrení, aktivít, projektov a príkladov najlepšej praxe v území
- Prírodné podmienky
- Demografický vývoj

- Ekonomická aktivita a zamestnanosť
- Školstvo a vzdelávanie
- Kultúra
- Šport
- Voľný čas
- Sociálne služby a sociálna pomoc
- Domácnosti a bývanie
- Bezpečnosť a civilná ochrana
- Cestovný ruch
- Zdravotníctvo
- Životné prostredie
- Dopravná infraštruktúra
- Technická infraštruktúra
- Informačná infraštruktúra
- Moderná samospráva a komunikácia
- Územné plánovanie
- Hospodárenie samospráv
- Cezhraničná spolupráca
- Matica vplyvu

I. C Zhodnotenie súčasného stavu územia

- Identifikácia nevyužitého potenciálu územia vo vzťahu k plánovaným výsledkom, limity a podmienky ďalšieho rozvoja,
- Analýza silných a slabých stránok, príležitostí a ohrození (SWOT analýza)
- Zhodnotenie disparít a faktorov rozvoja územia
- Zhodnotenie konkurenčných výhod územia
- Východiská pre strategické a špecifické ciele implementačnej stratégie

Časť 2 ROZVOJOVÁ STRATÉGIA

- Vízia
- Strategické priority a ich väzby
- Strategické ciele, špecifické ciele, súbor ukazovateľov a ich popis, opatrenia
- Definovanie strategického prístupu (typu stratégie)
- Identifikácia strategických partnerov, spôsob a formy ich zapojenia
- Súlad cieľov s cieľmi Slovenskej republiky a Žilinského samosprávneho kraja

Časť 3 IMPLEMENTAČNÝ PLÁN

- Aktivity, nástroje na realizáciu stratégie územia na úrovni územia UMR
- Inštitucionálne a organizačné zabezpečenie realizácie stratégie UMR
- Komunikačná stratégia implementácie stratégie UMR
- Systém monitorovania a hodnotenia realizácie stratégie UMR
- Akčný plán pre integrované projekty UMR na úrovni územia UMR
- Riziká implementácie a ich prevencia

Časť 4 FINANČNÝ PLÁN

- Možnosti existujúcich zdrojov financovania a aktív územia,
- Indikatívny finančný plán pre integrované projekty UMR (integrované investičné balíčky) - plán využitia existujúcich zdrojov a aktív územia (minimálne časové rozlíšenie, určenie možnosti viac zdrojového financovania, rozdelenie alokácií podľa priorít a cieľov),

Časť 5 ZDROJE INFORMÁCIÍ

Časť 6 PRÍLOHY

- Príloha 1 Ex-post zhodnotenie realizácie PHSR samospráv za minulé obdobie
- Príloha 2 Zoznam indikatívnych projektov z úrovne samospráv zastúpených v UMR
- Príloha 2 Formuláre pre zapojenie partnerov a spolupracujúce subjekty
- Príloha 3 Kritériá výberu pre integrované projekty /projektové zámery

Forma stretnutí / workshopov:

Kombinovaná, t. j. prezenčnou formou a / alebo online formou

Min. požiadavky na zloženie projektového tímu:

Projektový manažér

Koordinátor

Analytik

6x expert z územia (3 experti za okres LM, 3 experti za okres RK)

Kvalifikovaný odhad počtu osobohodín: 2060 hodín

| | | |
|----------------|------------|---|
| CPV kód | 71300000-1 | Inžinierske služby |
| | 71311300-4 | Poradenské služby pre oblasť infraštruktúry |

4. Rozdelenie zákazky obstarávania na časti:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

5. Možnosť predloženia variantných riešení:

Neumožňuje sa.

6. Termín obhliadky:

Nepožaduje sa.

7. Predpokladaná hodnota zákazky: 0,00 EUR bez DPH

Verejný obstarávateľ neuvádza predpokladanú hodnotu zákazky. V zmysle Metodického usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č.10801-5000/2018 budú cenové ponuky predložené v tejto súťaži slúžiť aj na stanovenie PHZ.

Vyššie uvedená zákazka bude financovaná z rozpočtu verejného obstarávateľa.

8. Typ zmluvy Rámcová dohoda**9. Termín dodania:**

10/ 2021 – 12/2022

Miesto dodania: Mesto Ružomberok, Nám. A. Hlinku 1, 034 01 Ružomberok.

10. Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov

- požiadať **do 04.10.2021 do 13:30** hod. elektronicky na adrese brezniakova@ruzomberok.sk,
- výzva na predkladanie ponúk sa doručuje najneskôr do 2 pracovných dní od doručenia žiadosti elektronicky, na adresu žiadateľa.

11. Lehota a podmienky predkladania ponúk

- do 05.10.2021 do 10:00** hod.,

- elektronicky na e-mailovú adresu obstaravanie@evmi.sk s označením:

Súťaž: „Vypracovanie Strategického rozvojového dokumentu ” pričom požadované doklady obstarávateľa budú podpísané, opečiatkované osobou oprávnenou konať za uchádzača a až tak naskenované ako príloha.

- poštovou prepravou**, kuriérom, príp. osobne (od 9:00 do 17:00 hod.) spoločnosti EVMI, s.r.o., Varín 1197, 013 03 Varín v zalepenej nepriehľadnej obálke s označením na titulnej strane: **Súťaž: „Vypracovanie Strategického rozvojového dokumentu - Neotvárať.“**

Na obálke je potrebné uviesť identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, sídlo/adresa, IČO).

Rozhodujúce pre doručenie ponuky je dátum a čas doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi a nie dátum odoslania ponuky na poštovú prepravu,

12. Kritériá na vyhodnotenie predložených cenových ponúk

najnižšia cena v EUR s DPH za osobohodinu poskytovaných služieb

13. Vyhodnotenie ponúk

sa uskutoční na Mestskom úrade Ružomberok, Námestie A. Hlinku 1, v kancelárii č. 29, dňa **5.10.2021 o 14:30 hod.**

14. Obsah ponuky uchádzača

Ponuka musí obsahovať:

Návrh na plnenie kritérií – príloha č.1 tejto výzvy

Rámcová dohoda – príloha č.2 tejto výzvy

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu 15 tejto výzvy na predkladanie ponúk

15. Podmienky účasti

Osobné postavenie:

§ 32 ods.1 písm. e) a f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov t. j. uchádzač musí byť oprávnený poskytovať služby, na ktoré predkladá ponuku a nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Technická a odborná spôsobilosť:

§34 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov t. j. zoznamom poskytnutých služieb od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona. Uchádzač predloží minimálne 1 referenciu z ukončeného spracovania strategického alebo koncepčného dokumentu obdobného charakteru pre územie s počtom obyvateľov min. 50 tis. v období 2014-2021.

§34 ods. 1 písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov t. j. ak ide o služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk. Uchádzač predloží doklady alebo dokumenty za garanta, ktorý bude zodpovedný za poskytnutie služieb a ktorý musí disponovať minimálne:

-ukončeným vysokoškolským vzdelaním II. stupňa;

-min. 5 ročnou odbornou praxou v oblasti riadenia projektov regionálneho rozvoja, min. 5 ročnou praxou so spracovaním, aktualizáciou alebo hodnotením strategických dokumentov v oblasti regionálneho rozvoja,

-minimálne 2 účasťami na tvorbe dokumentov obdobného charakteru ako je predmet zákazky

-minimálne 1 praktickou skúsenosťou s riadením projektov regionálneho rozvoja podieľaním sa ako expert na minimálne 1 projekte s medzinárodnou účasťou získaním a platnosťou certifikátu na pokročilú odbornú spôsobilosť pre riadenie projektov (napr. PRINCE 2 Foundation), prípadne ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority, alebo iný rovnocenný dokument;

Vyššie uvedené splnenie podmienok sa preukáže: dokladom o vzdelaní, životopisom obsahujúcimi údaje o odborných skúsenostiach v štruktúre názov projektu/ zákazky, zadávateľ projektu/ zákazky, obdobie realizácie, popis realizovaných činností, kontaktná osoba, zoznam partnerov certifikátom projektového manažmentu (PRINCE 2 Foundation) alebo ekvivalentom expert preukáže originálom alebo kópiou certifikátu.

Dispozíciu na plnenie predmetu zákazky preukáže vlastnoručne podpísaným čestným vyhlásením.

16. Oznámenie o výsledku hodnotenia ponúk:

Otváranie ponúk sa uskutoční bez prítomnosti uchádzačov. Po vyhodnotení ponúk bude všetkým uchádzačom po vyhodnotení ponúk bezodkladne oznámený výsledok hodnotenia ponúk a s úspešným uchádzačom bude podpísaná Rámcová dohoda.

17. Osoba zodpovedná za vykonanie prieskumu trhu: Ing. Miloš Veselý

Kontakt pre prípadné otázky: obstaravanie@evmi.sk, 0905 300 500.

18. Dátum vyhotovenia výzvy: 27.09.2021

19. Lehota viazanosti ponúk: 31.10.2021

V Ružomberku dňa 28.09.2021