



Zápisnica napísaná z rokovania Mestskej rady v Ružomberku zo dňa 19.12.2022

Primátor mesta Ružomberok
Hlavný kontrolór mesta Ružomberok
Prednosta MsÚ

JUDr. Ľubomír Kubáň
Ing. Dušan Mataj
Ing. Vladimír Trnovský

Prítomní členovia MsR:

Ing. Juraj Burgan
Mgr. art. Róbert Dúbravec
Mgr. Martin Hromada, PhD.
Stanislav Javorka
JUDr. Tomáš Klopta
Ing. Róbert Kolár – zástupca primátora mesta
Mgr. Ing. Miroslav Zuberec

Nepřítomný člen MsR:

-

Ostatní prítomní:

Ing. Janka Mokošová – vedúca oddelenia ekonomiky a majetku
Ing. Milan Ondrejka – vedúci oddelenia investícií
PaedDr. Janka Lokajová – vedúca oddelenia školstva a športu

Rokovanie MsR otvoril a viedol JUDr. Ľubomír Kubáň, primátor mesta. Privítal členov MsR a konštatoval, že rokovanie bolo riadne a včas zvolané v súlade s ustanovením § 13, ods. 2, písm. a) zákona č. 369/90 o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a Rokovacieho poriadku MsR, že je uznášaniaschopné, nakoľko je prítomná nadpolovičná väčšina poslancov MsR. Za overovateľov zápisnice určil Stanislava Javorku a JUDr. Tomáša Kloptu. Písaním zápisnice poveril Bc. Petru Tomaškovú, pracovníčku MsÚ.

1

Program:

- 1. Otvorenie**
- 2. Rozpočet Mesta Ružomberok na roky 2023-2025**
Predkladateľ: Ing. Janka Mokošová – vedúca oddelenia ekonomiky a majetku
- 3. Stanovisko hlavného kontrolóra Mesta Ružomberok k návrhu rozpočtu na roky 2023-2025**
Predkladateľ: Ing. Dušan Mataj – hlavný kontrolór mesta
- 4. Schválenie plánu investičnej výstavby pre rok 2023**
Predkladateľ: Ing. Milan Ondrejka – vedúci oddelenia investícií
- 5. Navýšenie dotácie pre CZT, s.r.o. na prevádzku Mestskej plavárne Ružomberok**
Predkladateľ: PaedDr. Janka Lokajová – vedúca oddelenia školstva a športu
- 6. Návrh na zmeny v orgánoch obchodných spoločností s majetkovou účasťou mesta Ružomberok**
Predkladateľ: JUDr. Ľubomír Kubáň – primátor mesta
- 7. VZN č. 6/2022 o zápise dieťaťa, žiaka na plnenie povinnej školskej dochádzky a určení výšky mesačného príspevku v školách a školských zariadeniach**
Predkladateľ: PaedDr. Janka Lokajová – vedúca oddelenia školstva a športu
- 8. Návrh plánu kontrolnej činnosti Útvary hlavného kontrolóra Mesta Ružomberok na I. polrok 2023**
Predkladateľ: Ing. Dušan Mataj – hlavný kontrolór mesta
- 9. Návrh plánu rokovaní MsR a MsZ na I. polrok 2023**
Predkladateľ: Ing. Vladimír Trnovský – prednosta MsÚ
- 10. Vykonávanie občianskych obradov poslancami MsZ a zamestnancami MsÚ**
Predkladateľ: Ing. Dagmar Majeríková – vedúca oddelenia sociálnych služieb a zdravotníctva
- 11. Rôzne**
- 12. Záver**



Program rokovania bol schválený uznesením č. 186/2022.

Hlasovanie: 6 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/, neprítomný: M. Hromada

Doplnenie programu:

L. Kubáň – navrhol doplniť bod do bodu Rôzne – Grant „Smart city“

J. Burgan – navrhol doplniť bod do bodu Rôzne – Územnoplánovacia informácia a potvrdenia vydávané Útvaram hlavného architekta

T. Klopta – navrhol doplniť bod do bodu Rôzne – Predaj pozemku do vlastníctva žiadateľa – spol. Malé Tatry Partners, s.r.o. – lokalita Malé Tatry (MsČ Rybárpole) – osobitný zreteľ

Hlasovanie: 6 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/, neprítomný: M. Hromada

K bodu č. 2

Rozpočet Mesta Ružomberok na roky 2023-2025

Predkladateľ: Ing. Janka Mokošová – vedúca oddelenia ekonomiky a majetku

Spravodajca: Ing. Janka Mokošová – vedúca oddelenia ekonomiky a majetku

Poslanci mali v podkladoch na rokovanie MsR k dispozícii nasledovný materiál:

Príjmy

Príjmy sú rozpočtované na rok 2023 vo výške 32.300.000,-€ v nasledovnom členení:

bežné príjmy 28.653.232,-€

z toho príjmy škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou 951.460,-€

kapitálové príjmy 930.992,-€

finančné operácie 2.715.776,-€

Bežné príjmy mesta sú rozpočtované v celkovej výške 27.701.772,-€ a spolu s vlastnými príjmami rozpočtových organizácií /školy s právnou subjektivitou 951.460,-€/ predstavujú sumu 28.653.232,-€.

Kapitálové príjmy mesta sú rozpočtované vo výške 930.992,-€.

S príjmami z finančných operácií sa pre rok 2023 uvažuje vo výške 2.715.776,-€, z čoho je prevod z fondu rozvoja mesta plánovaný vo výške 2.480.536,-€, prevod z fondu opráv vo výške 161.800,-€. Z príjmov roku 2022 bude je do príjmov cez rozpočtovú položku 453 /prevody z minulého roka/ zapracovaný príjem z projektu „Podpora opatrovateľskej služby“ v sume 73.440,-€. Pre rok 2023 sa v tomto návrhu nepočíta s prijatím úveru.

Rozpis príjmov Mesta Ružomberok za roky 2020 - 2025 je súčasťou tejto správy v prílohe č. 1.

Daň z príjmov fyzických osôb – očakávaná skutočnosť r. 2022 mierne navýšená vzhľadom k vyššej minimálnej mzde a celkovému navyšovaniu miezd, zároveň je potrebné uvažovať s daňovým bonusom, ktorý príjem mesta zníži. Prognóza Ministerstva financií na rok 2023 zatiaľ nebola zverejnená.

Miestne dane - úroveň roku 2022. Daň z nehnuteľnosti je mierne navýšená na základe výberu v roku 2022.

S navýšením daní a poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad sa pre rok 2023 neuvažuje, aj keď náklady spojené z vývozom komunálneho odpadu sú vyššie ako je príjem z poplatku. Rozdiel je nutné kryť z iných príjmov mesta.

Príjmy z prenájmu – úroveň očakávanej skutočnosti r. 2022.

Správne – administratívne poplatky – úroveň roku 2022.

Poplatky za predaj služieb – očakávaná skutočnosť r. 2022.

Príjem z predaja budov a pozemkov – neuvažuje sa s predajom pozemkov pod odpredanými bytovkami i + predaje pozemkov na základe žiadostí od občanov. V tomto návrhu rozpočtu príjem z predaja nie je zapracovaný bude sa dopĺňať zmenou rozpočtu. Zároveň vo výdavkoch nie výdavky na výkup pozemkov.

Príjmy z úrokov – predpokladaný úrok z pôžičky CZT pre rok 2023.

Granty – do bežných sú zahrnuté príjmy na bežné granty, grant od Mondy na monitor ovzdušia 5.196,-€, grant na projekt „Dajme spolu gól,“ v sume 1.500,-€, grant na malé obecné služby 3.872,-€, potravinová banka 3.737,-€, terénna sociálna práca 21.430,-€, rodinné prídavky 4.000,-€, útulok 45.000,-€, vojnové hroby 1,-€, školstvo dávky v hmotnej núdzi 150,-€, transfer „Smart technológie mesta Ružomberok“ 16.047,-€. Opatrovateľské služby v sume 48.960,-€. Grant na pomoc Ukrajine vo výške 100.000,-€. Táto istá suma je aj vo výdavkoch, ide o príspevok na ubytovanie, ktorý cez náš rozpočet len prechádza v príjmoch aj vo výdavkoch. Príjem z environmentálneho fondu na Separáciu a zber kuchynského odpadu vo výške 175.128,-€. Súčasťou tejto položky je aj bežný transfer od obcí pre CVČ vo výške 9.687,-€. Transfery na výkon



prenesených kompetencií verejnej správy v celkovej výške o výške 6.430.792,-€. Z toho najvyššia dotácia je na prenesený výkon štátnej správy v oblasti základného školstva 6.271.294,-€ - táto je rozpočtovaná na základe predbežného prepočtu počtu detí. Ostatné sú na prenesený výkon štátnej správ v oblasti registra obyvateľstva, životného prostredia, dopravy, ŠFRB, školského a stavebného úradu.

Z kapitálových transferov je v návrhu rozpočtu transfer na projekt „Smart technológie mesta Ružomberok“ vo výške 919.430,-€ a transfer na osadenie cyklostojanov pri ZŠ Klačno, Biely Potok, Sládkovičova, Bystrická cesta a ZŠ Zarevúca v celkovej výške 11.562,-€.

Príjmy škôl s právnou subjektivitou sú plánované vo výške 951.360,-€.

Vo finančných operáciách sa ráta s použitím fondu opráv osobitného účtu vo výške 161.800,-€ a fondu rozvoja mesta vo výške 2.480.536,-€.

Výdavky

Výdavky Mesta Ružomberok sú na rok 2023 rozpočtované vo výške 32.300.000,-€ a to v nasledovnom členení:

bežné výdavky 29.761.563,-€ /z čoho sú výdavky právnych subjektov 9.143.150,-€/ , kapitálové výdavky 1.851.819,-€ a finančné operácie vo výške 686.618,-€.

Navrhované výdavky sú uvedené v prílohe č. 2 k tejto správe. Výdavky mesta Ružomberok sú zostavené v členení podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie.

Pre rok 2023 sa rozpočet zostavoval na úrovni roku 2022, s tým, že mzdy boli navýšené podľa vyššej kolektívnej zmluvy a to pre pracovníkov verejnej správy navýšenie miezd od 1.1.2023 o 7 % a od 1.9.2023 o 10 % a pre pracovníkov školstva od 1.1.2023 o 10 % a od 1.9.2023 o 12 %.

Ostatné výdavky boli plánované na úrovni roka 2022 okrem energií, kde sme dali navýšenie o cca 300 %.

Pre rok 2023 sa počíta s kapitálovými výdavkami vo výške 1.851.819,-€. Sú tu zahrnuté len tie investičné výdavky, na ktoré je uzatvorená zmluva o dielo, prípadne zmluva o poskytnutí dotácie. V rámci jednotlivých oddelení sa v rozpočte navrhujú tieto kapitálové výdavky:

Oddelenie informačných technológií 50.200,-€

- upgrade softveru – CORAGEO servisná zmluva ASW Upgrade 20.200,-€, suma na rozvoj /podľa návrhu koncepcie na roky 2020 - 2023/ 30.000,-€

Územný plán 74.236,-€

- Územný plán zóny Hrabovo 32.700,-€
- Územný plán zóny Malino Brdo 30.900,-€
- Zmeny a doplnky územných plánov zón a mesta 10.636,-€

Referát projektov a grantov 1.199.353,-€

- Projekt „Smart technológie mesta Ružomberok“ 1.187.195,-€
- Osadenie cyklostojanov pri ZŠ Bystrická, Klačno a Sládkovičova 6.986,-€
- Osadenie cyklostojanov pri ZŠ Biely Potok a Zarevúca 5.172,-€

Oddelenie investičnej výstavby 528.030,-€

– vid' investičný plán na rok 2023. V tejto sume sú projekty vo výške 305.230,-€ a realizácia nových stavieb vo výške 185.800,-€ a rekonštrukcie vo výške 37.000,-€.

Programový rozpočet Mesta Ružomberok na roky 2023 - 2025 bude zverejnený na stránke mesta Ružomberok pred schvaľovaním rozpočtu v MsR, v časti samospráva, strategické dokumenty.

M. Zuberec – podal doplňujúci návrh – MsR odporúča MsZ požiadať primátora mesta pripraviť návrh zmeny rozpočtu, ktorou sa zahľadní nepriaznivý celospoločenský ekonomický vývoj a ktorou sa zabezpečí najmä zamedzenie krytia bežných výdavkov z fondu rozvoja mesta.

T: MsZ 03/2022

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/ - návrh bol schválený

Následne sa uskutočnilo hlasovanie a bolo prijaté uznesenie č. **187/2022**.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/

K bodu č. 3

Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu mesta Ružomberok na rok 2023, viacročného rozpočtu na roky 2023 – 2025 a k návrhu programového rozpočtu

Predkladateľ: Ing. Dušan Mataj – hlavný kontrolór mesta

Spravodajca: Ing. Dušan Mataj – hlavný kontrolór mesta



Poslanci mali v podkladoch na rokovanie MsR k dispozícií nasledovný materiál: Návrh rozpočtu mesta Ružomberok na rok 2023 a návrh viacročného rozpočtu na roky 2024 – 2025 je spracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi – zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ostatné súvisiace právne normy.

Návrh programového rozpočtu na rok 2023 a roky 2024 – 2025 bol vypracovaný v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Návrh rozpočtu bol verejne sprístupnený dňa 06.12.2022, spôsobom obvyklým (úradná tabuľa, webové sídlo mesta) v zákonom stanovenej lehote, t. j. viac ako 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 9 ods. 2 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších zmien a doplnkov, **na základe uvedených skutočností odporúčam Mestskému zastupiteľstvu v Ružomberku predložený návrh rozpočtu na rok 2023 schváliť a návrh viacročného rozpočtu mesta Ružomberok na roky 2024 – 2025 a návrh Programového rozpočtu na rok 2023 a roky 2024 – 2025 zobrať na vedomie.**

Následne sa uskutočnilo hlasovanie a bolo prijaté uznesenie č. **188/2022**.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/

K bodu č. 4

Schválenie plánu investičnej výstavby pre rok 2023

Predkladateľ: Ing. Milan Ondrejka – vedúci oddelenia investícií

Spravodajca: Ing. Milan Ondrejka – vedúci oddelenia investícií

Poslanci mali v podkladoch na rokovanie MsR k dispozícií nasledovný materiál: Tento plán investičnej výstavby pre rok 2023 sa vytvoril len na základe presunutých akcií z roku 2022. Akcie, ktoré sú presunuté do roku 2023 majú podpísanú zmluvu o dielo, alebo sú na tieto akcie vystavené objednávky a sú rozpracované. Presun akcií bol realizovaný hlavne s dôrazom na ich rozpracovanosť v roku 2022 a ich dokončenie v roku 2023. Podrobne sú jednotlivé akcie uvedené a popísané v prílohe č.1 k tomuto materiálu. Investičný plán na rok 2023 zahŕňa aj projektové dokumentácie pre stavebné povolenie na inžinierske siete plánovaných IBV Dielec a IBV Gejdák.

Plánovaných je 28 akcií, z toho je 5 realizácií. Projektových a prípravných dokumentácií je spolu 23, z toho sú niektoré projekty už vypracované a v rámci prípravných prác prebiehajú povoľovacie procesy, vyjadrenia príslušných orgánov a organizácií, alebo procesy s vybavením pozemkov, aby tieto boli vo vlastníctve mesta, alebo v nájme mesta.

Ako už bolo povedané vyššie tento investičný plán sa tvoril, len na základe presunu akcií z roku 2022 do roku 2023, avšak v úzkej nadväznosti na finančné možnosti mesta a rozpočet na rok 2023.

Následne sa uskutočnilo hlasovanie a bolo prijaté uznesenie č. **189/2022**.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/

K bodu č. 5

Navýšenie dotácie pre CZT Ružomberok, s.r.o. na prevádzku Mestskej plavárne Ružomberok pre rok 2022

Predkladateľ: PaedDr. Janka Lokajová – vedúca oddelenia školstva a športu

Spravodajca: PaedDr. Janka Lokajová – vedúca oddelenia školstva a športu

Poslanci mali v podkladoch na rokovanie MsR k dispozícií nasledovný materiál: Prevádzkovateľ CZT Ružomberok, s.r.o. požiadal Mesto Ružomberok o navýšenie dotácie pre kalendárny rok 2022 o sumu 20.000,-€ na krytie nákladov spojených s prevádzkou Mestskej plavárne Ružomberok. Dôvody navýšenia je zvýšenie cien elektrickej energie, tepla a ďalším dôvodom je zvýšenie cien chémie, čistiacich prostriedkov a výmena nefunkčného zariadenia na dávkovanie chémie.



Z dôvodu opatrení proti šíreniu COVID – 19, vyhláseným Úradom verejného zdravotníctva SR, prevádzka Mestskej plavárne bola zatvorená v mesiaci január 2022. V čase otvorenia boli tiež určené maximálne počty osôb na prevádzke, čo spôsobilo aj poníženie tržieb a strate na príjmoch vo výške k 30.11.2022 o 14.921,59€, čo po zúčtovaní obdobia od 1.1. do 30.11.2022 je strata 20.000,-€.

Z daných dôvodov prevádzkovateľ CZT Ružomberok, s.r.o. žiada navýšenie dotácie pre Mestskú plaváreň Ružomberok za obdobie od 1.1. do 30.11.2022 o výšku straty a to činí 20.000,-€.

Na MsZ dňa 15.11.2021 bola schválená dotácia pre prevádzkovateľa Mestskej plavárne pre rok 2022 vo výške 110.000,-€. Následne na MsZ dňa 9.2.2022 bola navýšená dotácia o sumu 15.036,-€, čo činí 125.036,-€ z dôvodu straty za rok 2021. Dňa 18.5.2022 na MsZ bola schválená ďalšia dotácia vo výške 5.000,-€ z dôvodu navýšenia personálnych potrieb a to na celkovú sumu dotácie na 130.036,-€.

Celková suma po navýšení dotácie o stratu 20.000,-€ za obdobie od 1.1. do 30.11.2022 činí 150.036,-€.

Súčasťou materiálu je príloha č. 1 – Žiadosť a Vyúčtovanie dotácie Mestskej plavárne za obdobie 1.1. do 30.11.2022.

Následne sa uskutočnilo hlasovanie a bolo prijaté uznesenie č. **190/2022**.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/

K bodu č. 7

VZN č. 6/2022 o zápise dieťaťa, žiaka na plnenie povinnej školskej dochádzky a určení výšky mesačného príspevku v školách a školských zariadeniach

Predkladateľ: PaedDr. Janka Lokajová – vedúca oddelenia školstva a športu

Spravodajca: PaedDr. Janka Lokajová – vedúca oddelenia školstva a športu

Poslanci mali v podkladoch na rokovanie MsR k dispozícii nasledovný materiál: VZN rieši hlavne **Školskú jedáleň i výdajnú školskú jedáleň**, ktorá poskytuje stravovanie deťom a žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky.

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR vydalo v mesiaci november nové finančné pásma na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov s účinnosťou od 1.1.2023 a tieto finančné pásma musíme rešpektovať a zapracovať ich do VZN. Nové finančné pásma sú V rámci Mesta Ružomberok, v našich školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti sa určuje jednotný stupeň finančného pásma pre všetky kategórie stravníkov.

Po vzájomnom stretnutí a komunikácii všetkých vedúcich školských jedální sme sa rozhodli pre II. finančné pásmo na nákup potravín na jedno jedlo pre všetkých stravníkov čiže aj pre diétne stravovanie a stravovanie športovcov.

Tento poplatok na nákup potravín si hradí zákonný zástupca dieťaťa.

Zvýšením úhrady za nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií sa zvýšia **mesačné náklady** pre zákonného zástupcu približne o túto sumu:

- dieťa v materskej škole: 7,92€
- žiak v základnej škole I. stupeň: 6,38€
- žiak v základnej škole II. stupeň: 8,80€
- dieťa v materskej škole diétne stravovanie: 9,90€
- žiak v základnej škole I. stupeň diétne stravovanie a stravovanie športovcov: 7,48€
- žiak v základnej škole II. stupeň diétne stravovanie a stravovanie športovcov: 9,68€

Výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov v prípade **centier voľného času** zriadených obcami a mestami určí zriaďovateľ vo všeobecne záväznom nariadení.

Na čiastočnú úhradu nákladov v centre voľného času sme vložili len jeden bod, ktorý sa týka financovania člena s trvalým pobytom mimo územia mesta Ružomberok. Tento poplatok sa týka približne 300 detí a žiakov, ktorí majú trvalý pobyt mimo územia mesta Ružomberok a navštevujú naše Centrum voľného času ELÁN. Finančné prostriedky, ktoré mesto Ružomberok dostáva z výnosu daní sú len na centrá voľného času, ktoré pôsobia v meste a pre deti s trvalým pobytom v meste Ružomberok. Okolité obce tiež na záujmové vzdelávanie detí, ktoré majú trvalé bydlisko v obci prostredníctvom výnosu z daní dostávajú finančné prostriedky, ktoré si žiadame dotáciou od obcí. Ak obec neprispieva alebo len čiastkou, tak chýbajúce finančné prostriedky dopláca na záujmové vzdelávanie zákonný zástupca.

Výšku mesačného príspevku sme určili zo sumy určenej na mzdy a prevádzku vypočítanej podľa osobitného predpisu - Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.



Následne sa uskutočnilo hlasovanie a bolo prijaté uznesenie č. 191/2022.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/

K bodu č. 6

Návrh na zmeny v orgánoch obchodných spoločností s majetkovou účasťou mesta Ružomberok

Predkladateľ: JUDr. Ľubomír Kubáň – primátor mesta

Spravodajca: Ing. Vladimír Trnovský – prednosta MsÚ

Poslanci mali v podkladoch na rokovanie MsR k dispozícií nasledovný materiál: Návrh na zmeny v orgánoch obchodných spoločností s majetkovou účasťou mesta predkladá primátor mesta v zmysle § 11odst. 4 písm. l zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

Zástupcovia do orgánov spoločností s účasťou mesta sú volení v súlade so stanovami konkrétnej spoločnosti. Za zástupcov mesta v orgánoch spoločností môžu byť menovaní poslanci MsZ a odborníci pre oblasť súvisiacu s predmetom činnosti pokiaľ v stanovách spoločností nie je uvedené inak. Menovanie zástupcov mesta do orgánov spoločností a ich odvolanie odporúča valnému zhromaždeniu mestské zastupiteľstvo, ak v stanovách spoločností nie je uvedené inak.

Z dôvodu, že niektorí bývalí predstavitelia vedenia Mesta a poslanci MsZ ukončili svoje funkcie, je potrebné na začiatku nového funkčného obdobia zabezpečiť výmenu členov v orgánoch obchodných spoločností s majetkovou účasťou mesta, záujmových združení právnických osôb, oblastných organizácií cestovného ruchu a v novom MsZ schváliť nových členov do orgánov spoločností spravidla na celé volebné obdobie.

J. Burgan – uviedol, že nemôže byť členom dozornej rady v Mestskom basketbalovom klube Ružomberok, s.r.o., pretože je to spoločnosť, ktorá podniká a ako štátny zamestnanec nemôže byť členom.

Ľ. Kubáň – uviedol, že za člena dozornej rady v spoločnosti Mestský basketbalový klub Ružomberok, s.r.o. bude nominovaný na rokovaní MsZ zástupca rodičov alebo vedúca oddelenia školstva a športu PaedDr. Janka Lokajová.

V. Trnovský – k uzneseniu by som len doplnil, že text uznesenia sa zmení. Rímska jednotka ostáva bez zmeny. Rímska dvojka bude znieť odvoláva z príslušných orgánov spoločností. Rímska trojka bude znieť schvaľuje do príslušných orgánov spoločností a rímska štvorka bude znieť potvrdzuje v príslušných orgánoch spoločností.

Ľ. Kubáň – podal pozmeňujúci návrh – MsR odporúča MsZ neschváliť Ing. Juraja Burgana za člena dozornej rady v spoločnosti mestský basketbalový klub Ružomberok, s.r.o. a nahradiť ho rodičom alebo vedúcou oddelenia školstva a športu PaedDr. Jankou Lokajovou.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/ - návrh bol schválený

Následne sa uskutočnilo hlasovanie a bolo prijaté uznesenie č. 192/2022.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/

K bodu č. 8

Návrh plánu kontrolnej činnosti Útvaru hlavného kontrolóra Mesta Ružomberok na I. polrok 2023

Predkladateľ: Ing. Dušan Mataj – hlavný kontrolór mesta

Spravodajca: Ing. Dušan Mataj – hlavný kontrolór mesta

Poslanci mali v podkladoch na rokovanie MsR k dispozícií nasledovný materiál: Na základe § 18f odsek 1, písmeno b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladá hlavný kontrolór mesta mestskému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v obci obvyklým.

Návrh plánu kontrolnej činnosti Útvaru hlavného kontrolóra Mesta Ružomberok na prvý polrok 2023.

V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám návrh plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2023:



A. KONTROLY

1. Kontrola hospodárenia rozpočtovej organizácie s právnou subjektivitou zriadenej Mestom Ružomberok, za rok 2022, vybranej z registra kontrolovaných subjektov vedeného útvarom hlavného kontrolóra.
2. Kontrola vyúčtovania dotácie pre neštátne školské zariadenie poskytnutej z vlastných príjmov mesta v zmysle ustanovení zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v z. n. p. a príslušného VZN za rok 2022.
3. Kontrolu vybraného investičného diela realizovaného Mestom Ružomberok v roku 2022.
4. Kontrola bežných výdavkov vynaložených na starostlivosť o verejnú zeleň, údržbu trávnatých plôch, stromoradií a kvetinových záhonov v roku 2022.
5. Kontrola plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrolách vykonaných ÚHK v II. polroku 2022.

B. OSTATNÉ KONTROLY

1. Kontroly plnenia uznesení MsZ.
2. Kontroly požadované mestským zastupiteľstvom alebo primátorom mesta.
3. Vedenie centrálnej evidencie sťažností a petícií a kontrola vybavovania sťažností a petícií.

C. KONCEPČNÉ A METODICKÉ MATERIÁLY

1. Vypracovanie stanoviska hlavného kontrolóra mesta k návrhu záverečného účtu Mesta Ružomberok za rok 2022.
2. Vypracovanie správy o kontrolnej činnosti Útvaru hlavného kontrolóra Mesta Ružomberok za rok 2022.
3. Správa o kontrole stavu vybavovania sťažností a petícií v podmienkach samosprávy Mesta Ružomberok za rok 2022.

Následne sa uskutočnilo hlasovanie a bolo prijaté uznesenie č. **193/2022**.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/

7

K bodu č. 9

Návrh plánu rokovaní MsR a MsZ na I. polrok 2023

Predkladateľ: Ing. Vladimír Trnovský – prednosta MsÚ

Spravodajca: Ing. Vladimír Trnovský – prednosta MsÚ

Poslanci mali v podkladoch na rokovanie MsR k dispozícii nasledovný materiál: Podľa zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov obecné zastupiteľstvo a obecná rada zasadá podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace.

Následne sa uskutočnilo hlasovanie a bolo prijaté uznesenie č. **194/2022**.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/

K bodu č. 10

Vykonávanie občianskych obradov poslancami MsZ a zamestnancami MsÚ

Predkladateľ: Ing. Dagmar Majeríková – vedúca oddelenia sociálnych služieb a zdravotníctva

Spravodajca: Ing. Dagmar Majeríková – vedúca oddelenia sociálnych služieb a zdravotníctva

Poslanci mali v podkladoch na rokovanie MsR k dispozícii nasledovný materiál: Zákon č. 36/2005 – o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov a jeho § 4 - Uzavretie manželstva pred matričným úradom - ukladá „Vyhlásenie o uzavretí manželstva“ vykonať na matričnom úrade určenom pre obvod, v ktorom má jeden z nich trvalý pobyt, pred primátorom, alebo povereným poslancom mestského zastupiteľstva.

Mesto Ružomberok vykonáva obrad - uzavretie manželstva, uvítanie deti do života, životné jubileá, jubilejné sobáše a smútočné občianske rozlúčky (pohreby občanov).

Následne sa uskutočnilo hlasovanie a bolo prijaté uznesenie č. **195/2022**.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/



K bodu č. 11

Grant „Smart city“

Predkladateľ: JUDr. Ľubomír Kubáň – primátor mesta

Ľ. Kubáň – informoval prítomných poslancov o grante „Smart city“.

Ľ. Kubáň – podal návrh na uznesenie – MsR berie na vedomie informáciu o grante „Smart city“.

Hlasovanie: 6 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/, neprítomný: M. Zuberec – návrh bol schválený

Bolo prijaté uznesenie č. **196/2022.**

K bodu č. 12

Územnoplánovacia informácia a potvrdenia vydávané Útvárom hlavného architekta

Predkladateľ: Ing. Juraj Burgan – poslanec MsZ

J. Burgan – informoval prítomných poslancov o územnoplánovacích informáciách a potvrdení vydávaných ÚHA.

Ľ. Kubáň – podal návrh na uznesenie – MsR berie na vedomie informáciu o územnoplánovacích informáciách a potvrdení vydávaných Útvárom hlavného architekta mesta Ružomberok.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/ - návrh bol schválený

Bolo prijaté uznesenie č. **197/2022.**

K bodu č. 13

Predaj pozemku do vlastníctva žiadateľa – spol. Malé Tatry Partners, s.r.o. – lokalita Malé Tatry (MsČ Rybárpole) – osobitný zreteľ

Predkladateľ: JUDr. Tomáš Klopta – poslanec MsZ

T. Klopta – informoval o predaji pozemku v Malých Tatrách.

Ľ. Kubáň – podal návrh na uznesenie – MsR odporúča primátorovi mesta pripraviť materiál na odkúpenie pozemku do vlastníctva žiadateľa spoločnosti Malé Tatry Partners, s.r.o. v lokalite Malé Tatry.

Hlasovanie: 7 /za/ - 0 /zdržal sa/ - 0 /proti/ - návrh bol schválený

Bolo prijaté uznesenie č. **198/2022.**

Prednosta MsÚ:

Ing. Vladimír Trnovský

Overovatelia:

Stanislav Javorka

JUDr. Tomáš Klopta

Primátor:

JUDr. Ľubomír Kubáň