



Správa o činnosti a hospodárení za rok 2015

Predkladá: PaedDr. Ján Pavlík, riaditeľ

Ružomberok, 31. 03. 2016

Kultúrny dom Andreja Hlinku, akciová spoločnosť, sídli v rovnomennej multifunkčnej budove v centre Ružomberka, na Ulici Antona Bernoláka. Nachádzajú sa v nej exkluzívne priestory pre kultúrne i spoločenské podujatia - Veľká dvorana, kino Kultúra, Sieň slávy, Malá konferenčná sála, Informačné centrum, telocvičňa, sauna, ďalej hotel, kaviareň, reštaurácia, denný i nočný bar, wellness, obchody, kancelárske priestory a dve banky. Kultúrny dom Andreja Hlinku so svojimi priestormi patrí medzi najkrajšie multifunkčné objekty na Slovensku. Je centrom kultúrneho a spoločenského diania v Ružomberku.



Výstavbu budovy iniciovali členovia Ružomerského Katolíckeho kruhu na čele s Msgr. A. Hlinkom a Dr. K. Mederlym. Projekt objektu vypracoval architekt J. Peško. Základný kameň budovy bol položený 19. júna 1927. Dokončenú stavbu posvätil a odovzdal do užívania 30. decembra 1928 spišský biskup Ján Vojtaššák. Na stavbu daroval celý svoj majetok Otec národa Andrej Hlinka a finančne prispeli aj americkí Slováci.

OBSAH

Príhovor riaditeľ'a akciovej spoločnosti (a. s.)	4
1. Základné údaje o a. s.	5
2. Organizačná štruktúra a. s. k 31. 12. 2014	7
3. Činnosť jednotlivých stredísk	8
(zoradenie podľa Programového rozpočtu mesta Ružomberok)	
* Správa Kultúrny dom A. Hlinku	8
* Informačné centrum	10
* Ružomerský hlas	12
* Mestská televízia	12
* Telocvičňa	14
* Kino Kultúra	14
* Biely Potok	18
* Černová	20
* Hrboltová	22
* Björnsonov dom	22
* Programy	24
* Synagóga	26
4. Prehľad dotácie	28
5. Výsledok hospodárenia podľa účtov	29
6. Účtovná závierka	30
7. Správa audítora	51
8. Správa Dozornej rady a. s.	52
9. Správa Predstavenstva a. s.	53
10. Správa poslanca – člena Predstavenstva a. s.	54
11. Dodatok správy audítora k Správe	55

Vážené dámy a páni, vážený akcionár, vážení kolegovia,

predkladám Vám **Správu o hospodárení a činnosti akciovej spoločnosti KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a. s., Ružomberok za rok 2015**, ktorá podrobne analyzuje výsledky činnosti a hospodárenia za uvedený rok.

Rok 2015 bol pre kultúru v meste Ružomberok pokračovaním pozvoľného rastu a zvýšeného záujmu o kultúrne dianie. Návrat k záujmu o kultúru zo strany obyvateľstva znamenal pre KD AH a. s. príležitosť pre rozšírenie aktivít a zároveň mu poskytol šancu ponúknuť obyvateľom mesta Ružomberok a jeho návštevníkom široké spektrum programov, podujatí a iných príležitostných eventov v zodpovedajúcej kvalite a v očakávanom rozsahu. Sprístupnenie **Synagógy** významne prispelo ku kvalite rozvoja kultúrneho života v meste.

Správa prezentuje výsledky hospodárenia v tabuľkovej časti detailne, v potrebných ukazovateľoch aj s porovnaním s predchádzajúcim obdobím. Činnosť a výsledky KD AH a jeho jednotlivých stredísk sú podrobne popísané v ďalších kapitolách tejto správy. Pri hodnotení uplynulého roka brali predkladatelia do úvahy najmä skutočnosť, že KD AH bol konštituovaný predovšetkým za účelom rozvoja kultúrno-spoločenského života v meste, pôsobenia miestnych médií a vytvárania podmienok pre primeraný podiel kultúry (najmä vlastnej) v mestských častiach Biely Potok, Černová a Hrboltová. Z priložených dokumentov vyplýva, že aj napriek „ťažkému“ roku 2015 sa nám podarilo prostredníctvom rôznych opatrení dosiahnuť lepší výsledok hospodárenia oproti roku 2014 o =6 211,99= EUR. V roku 2015 sme stabilizovali káder spoločnosti. Pripravili a realizovali sme nielen programové projekty, ale aj prevádzkové. Najmä tie sa týkali zákonných opatrení vo vzťahu napríklad ku požiarnej ochrane a bezpečnosti (výmena a revízia hasiacich prístrojov, ...).

Pri predkladaní Správy o činnosti a hospodárení je potrebné vysoko oceniť spoluprácu s vedením mesta Ružomberok, poslaneckým zborom, jednotlivými oddeleniami MsÚ, ale aj so školami a inými subjektmi, pôsobiacimi na území mesta, ktoré sa vo svojej činnosti orientujú najmä na oblasť kultúry. Bez potrebnej súčinnosti, vzájomnej tolerancie a hľadania kompromisov by dosahovať výsledky na očakávanej úrovni nebolo možné. Zároveň sa chcem v mene svojom, ako aj v mene všetkých pracovníkov spoločnosti úprimne poďakovať vedeniu mesta Ružomberok za ochotu a ústretovosť pri vytváraní zodpovedajúcich podmienok pre činnosť spoločnosti, Predstavenstvu i Dozornej rade KD AH za spoluprácu a spoločnú snahu o dosahovanie čo najlepších výsledkov. Moje úprimné poďakovanie za vykonanú prácu a dosiahnuté výsledky patrí samozrejme aj mojim kolegom a spolupracovníkom.

PaedDr. Ján Pavlík
riaditeľ KD AH a.s.



1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O AKCIOVEJ SPOLOČNOSTI

Obchodné meno:	KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku
Typ spoločnosti:	akciová spoločnosť
Dátum založenia:	29. 09. 1996
Sídlo spoločnosti:	Antona Bernoláka č. 1, Ružomberok, 034 01
Identifikačné číslo:	36010456

Predmet činnosti:

- veľkoobchod a sprostredkovanie obchodu v rozsahu voľnej živnosti
- maloobchod v rozsahu voľnej živnosti
- zmenárne
- činnosť kultúrnych a umeleckých zariadení
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi
- maloobchod s kozmetikou a toaletnými potrebami
- ostatný maloobchod v nešpecializovaných predajniach
- poskytovanie dátových služieb – internetová čítareň
- premietanie filmov
- reklamné činnosti
- podnikateľské poradenstvo
- sprostredkovanie obchodu v rozsahu voľnej živnosti
- sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- prenájom bytov, domov, obchodov, konferenčných sál, pozemkov pre obytné príviesy
- výroba a vysielanie reklamných materiálov
- záznam spoločenských udalostí na objednávku
- technické služby súvisiace s produkciou filmov alebo videozáznamov (zvuk, strih, dabing, titulkovanie ...)
- výroba videofilmov
- distribúcia filmov a videozáznamov
- fotografické služby
- producentská činnosť v oblasti videotvorby
- vydávanie nahraných nosičov záznamu zvuku
- občianska inzercia
- prieskum trhu a verejnej mienky
- televízne vysielanie
- vydávanie časopisov a iných periodických a neperiodických publikácií
- vydávanie kníh
- vydávanie novín
- osobná cestná doprava (nezahŕňa vnútroštátnu taxislužbu a autobusovú dopravu)

1.1 Orgány spoločnosti

Predstavenstvo - aktuál

PaedDr. Stanislav Bella, predseda
MUDr. Karol Javorka, člen, od 12. 03. 2015
Ing. Milan Šlávka, člen, od 12. 03. 2015

Predstavenstvo – do 11. 03. 2015

PaedDr. Stanislav Bella, predseda
Mgr. Ivan Rončák, PhD., člen
Ladislav Valent, člen



Dozorná rada – aktuál

Šošovec Tomáš, predseda, od 12. 03. 2015
PhDr. Kramárová Mária, člen
Ing. Šanobová Anna, člen

Dozorná rada – do 11. 03. 2015

PhDr. Kramárová Mária, predsedníčka
Ing. Šanobová Anna, člen
Vojtech Macko, člen

Výkonné vedenie spoločnosti – aktuál

PaedDr. Ján Pavlík, riaditeľ

Výkonné vedenie spoločnosti do 30. 06. 2015

Šenšel Ivan, riaditeľ

1. 2 Strediská spoločnosti

- 1 – Informačné centrum
- 2 – Ružomberský hlas
- 3 – Mestská televízia
- 4 – Telocvičňa
 - 4. 1 Sauna
- 5 – KD veľký správa
 - 5. 1 Správa
 - 5. 2 Informačný systém
 - 5. 3 Prenájom priestorov
 - 5. 4 Predstavenstvo
 - 5. 5 Dozorná rada
 - 5. 6 Veľká dvorana
- 6 – Kino
 - 6. 1 Kino
 - 6. 2 Bufet
- 7 – Biely Potok
- 8 – Černová
- 9 – Hrboltová
- 10 – Björnsonov dom
- 11 – Programy
- 12 – Synagóga

1. 3 Personálne obsadenie spoločnosti

Od 01. 01. 2011 vstúpila do platnosti novelizácia Zákona o sociálnom poistení, kedy sa štatutári – členovia Dozorných rád, Predstavenstiev stali pracovníkmi na pracovný pomer a z uvedeného dôvodu sa evidujú v stave na HPP = hlavný pracovný pomer.

Evidenčný stav pracovníkov:

Hlavný pracovný pomer - stav k 31. 12. 2015

- * okrem Predstavenstvo a. s.
- * okrem Dozorná rada a. s.

32 pracovníkov

3 pracovníci

3 pracovníci

Dohody o pracovnej činnosti, dohody o vykonaní práce

17 pracovníkov

Zmluvy – externá spolupráca

- * v tom Mestská televízia
- * v tom Ružomberský hlas

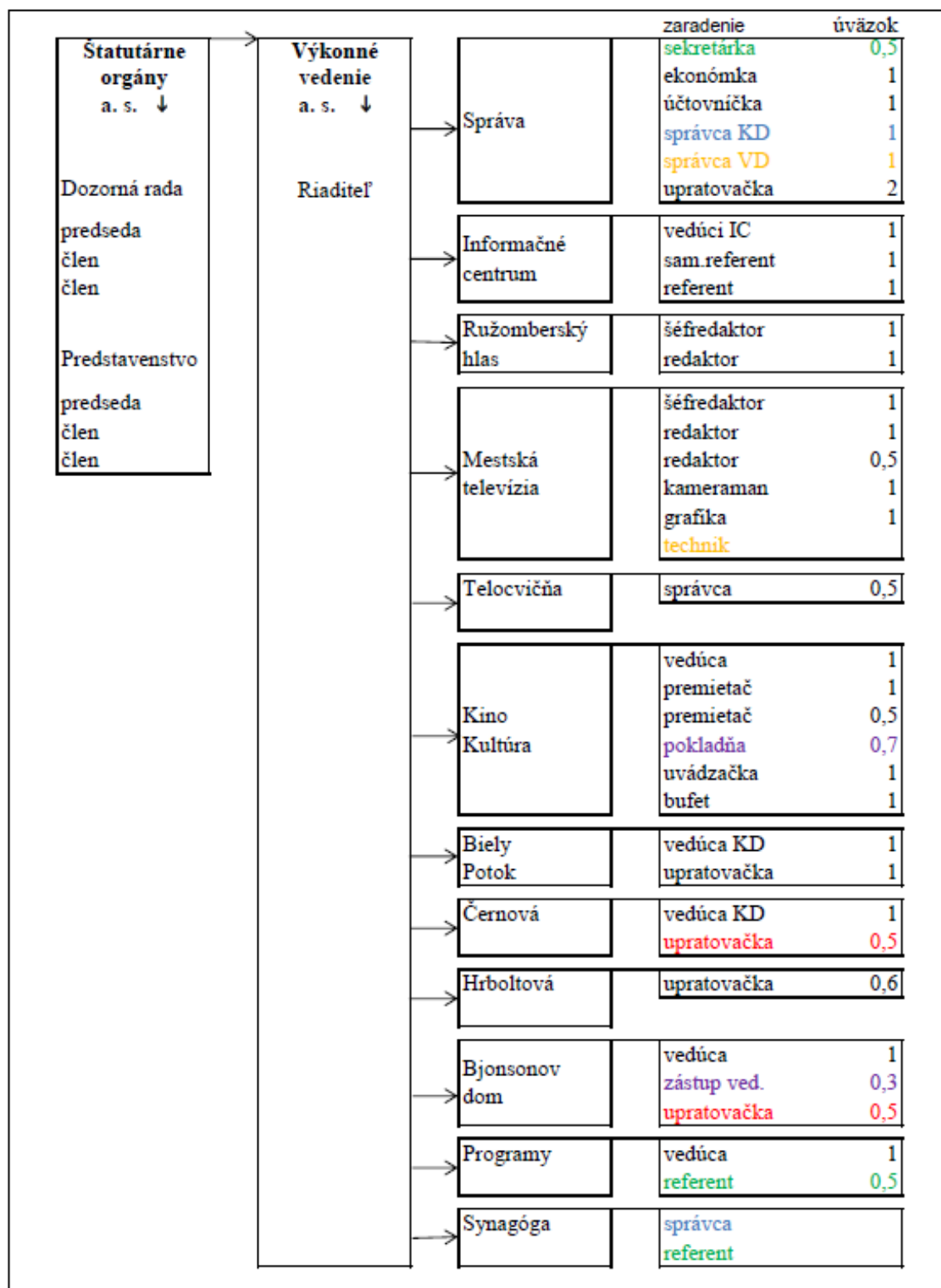
13 pracovníkov

4 pracovníci

8 pracovníkov

2. Organizačná štruktúra akciovej spoločnosti

Stav k 31. 12. 2015



3. Činnosť jednotlivých stredísk

Správa Kultúrny dom A. Hlinku

Činnosť:

KD AH a. s. ako správca kultúrnych zariadení sa stará o majetok mesta v plnom rozsahu po technickej aj kultúrnej stránke. V plnom rozsahu sa podriadiť rozhodnutiam Mesta Ružomberok.

- správa majetku Kultúrneho domu
- výkonné vedenie akciovej spoločnosti
- personálne, technické a technologické zabezpečenie

* Veľká Dvorana Kultúrneho domu

Veľká dvorana Kultúrneho domu bola v minulosti súčasťou strediska „programy“. V rámci zostavovania rozpočtu pre rok 2014 bolo z rozhodnutia vedenia mesta uvedené stredisko programy „očistené“ o spomínanú Veľkú dvoranu, ktorá sa stala podstrediskom Správy. Činnosť vo Veľkej dvorane bola a aj je úzko spätá s činnosťou jednotlivých programov.

Činnosť:

- 1. 17.01. Mestský ples
- 2. 18.01. SZUŠ Alkana, prenájom
- 3. 22.01. ZUŠ Ľ. Fullu, prenájom
- 4. 23.01. Vatel, prenájom
- 5. 24.01. Katolícka univerzita, ples
- 6. 25.01. dôchodci, ples
- 7. 29.01. Gymnázium sv. Andreja, prenájom
- 8. 30.01. Obchodná akadémia, ples
- 9. 01.02. Detský fašiangový karneval
- 10. 05.02. FS Liptov, prenájom
- 11. 06.02. Študentský parlament, ples
- 12. 14.02. Mondi SCP, ples
- 13. 17.02. Fašiangový sprievod mestom
- 14. 26.02. Asociácia súkromných lekárov, prenájom
- 15. 06.03. SMER - MDŽ, prenájom
- 16. 17.03. CVC Elán – pytagoriáda, prenájom
- 17. 16.04. SZUŠ Alkana – Pipi dlhá pančucha, prenájom
- 18. 23.04. Gymnázium Š. Moyzesa, prenájom
- 19. 24.04. Gymnázium sv. Andreja – divadlo Atak, prenájom
- 20. 25.04. Úsmev ako dar, prenájom
- 21. 07.05. ZUŠ Ľ. Fullu – galakonzert, prenájom
- 22. 11.05. ZUŠ Ľ. Fullu – LDO, prenájom
- 23. 21.05. Divadelné centrum, prenájom
- 24. 27.05. GALAXY show, prenájom
- 25. 29.05. CVC Elán – slávnostná akadémia, prenájom
- 26. 10.06. SZUŠ Dotyk, prenájom
- 27. 12.06. SZUŠ Alkana – roztancovaná Alkana, prenájom
- 28. 13.06. Kresťan v politike, konferencia prenájom
- 29. 16.06. Žilinský samosprávny kraj, prenájom
- 30. 17.06. SZUŠ Jánoš – záverečný koncert, prenájom
- 31. 18.06. FS Liptov – záverečný koncert, prenájom
- 32. 19.06. ZUŠ Ľ. Fullu – záverečný koncert, prenájom
- 33. 12.07. Hotel Kultúra – 11. roka, prenájom
- 34. 08.08. svadba p. Bartánusová, prenájom
- 35. 10.08. TK DANUBE, sústredenie vozičkári, prenájom
- 36. 11.08. TK DANUBE, sústredenie vozičkári, prenájom
- 37. 12.08. TK DANUBE, sústredenie vozičkári, prenájom

- 38. 13.08. TK DANUBE, sústredenie vozičkári, prenájom
- 39. 14.08. TK DANUBE, sústredenie vozičkári, prenájom
- 40. 15.08. TK DANUBE, sústredenie vozičkári, prenájom
- 41. 16.08. TK DANUBE, sústredenie vozičkári, prenájom
- 42. 18.09. Módny návrhár, prenájom
- 43. 30.09. Divadelné centrum Martin, prenájom
- 44. 01.10. KROS, prenájom
- 45. 15.10. Mesiac úcty k starším, prenájom
- 46. 17.10. Gypsel stars, prenájom
- 47. 18.10. Sieť, prenájom
- 48. 24.10. Stredná zdravotná škola, stužková slávnosť
- 49. 06.11. ŠUV, stužková slávnosť
- 50. 07.11. Gymnázium sv. Andreja, stužková slávnosť
- 51. 09.11. Mondi SCP – jubilanti, prenájom
- 52. 10.11. Mesto – žiacka konferencia, prenájom
- 53. 12.11. Divadelné centrum Martin, prenájom
- 54. 13.11. Škola zážitkov, prenájom
- 55. 14.11. Gymnázium sv. Andreja, stužková slávnosť
- 56. 20.11. Bilingválne gymnázium, stužková slávnosť
- 57. 21.11. Gymnázium, stužková slávnosť
- 58. 26.11. Katolícka univerzita, Beáňa, prenájom
- 59. 27.11. p. Sičáková, venček
- 60. 28.11. Obchodná akadémia, stužková slávnosť
- 61. 07.12. Mondi SCP – Mikuláš v meste, prenájom
- 62. 09.12. SZUŠ Alkana – vianočný koncert, prenájom
- 63. 14.12. SZUŠ Jánoš - vianočný koncert, prenájom
- 64. 17.12. Galaxy – Vianoce s Galaxy, prenájom

* Informačný systém mesta Ružomberok

Činnosť

- umiestnenie informačných tabúl a smeroviek v zmysle platnej legislatívy
- výlep plagátov = Plagátovací poriadok na základe VZN mesta č. 1/2008

1. Stredisko IS využívalo:

- a) na umiestnenie informačných tabúl a infosmeroviek
 - 90 ks stĺpov verejného osvetlenia v správe Technických služieb, a.s.
 - 14 ks vlastných samostatných nosičov
- b) na lepenie plagátov
 - 7 ks obojstranných panelov (Europanel)
 - 1 ks betónový valec
 - 10 ks jednostranných drevených panelov 2400 x 1700
 - 8 ks jednostranných plechových panelov 2000 x 1000
 - 1 ks presklenú skriňu

2. Počet informačných tabúl (IT) a informačných smeroviek (ISM):

Stav ku 01.01.2015	ks	Stav ku 31.12.2015	ks	Rozdiel
IT komerčné	159	IT komerčné	105	-54
ISM komerčné	6	ISM komerčné	6	0
ISM nekomerčné	75	ISM nekomerčné	85	+10

3. Počet platných zmlúv:

Stav ku 01.01.2015	počet	Stav ku 31.12.2015	počet	Rozdiel
Zmluvy pre IT + ISM	41	Zmluvy IT + ISM	161	-15



4. Počet nových zmlúv v roku 2015:

Počet nových zmlúv IT	2	Počet nových IT	14 ks
-----------------------	---	-----------------	-------

5. Výlep plagátov:

- sa realizuje za podmienok, ustanovených vo VZN mesta č. 1/2008 – **Plagátovací poriadok mesta**
- poplatky sú stanovené cenníkom schváleným Predstavenstvom a. s.
- plagátovanie je povolené len na plagátovacích plochách, ktoré sú súčasťou objednávky na zmluvný vzťah

* Prenájom priestorov

a) dlhodobý charakter – platné zmluvy:

- PRIMA banka Slovensko, a. s. Žilina – pobočka Ružomberok – ukončenie k 30. 04. 2015
- Gepard Novot' – predajňa výrobkov zo striebra
- BEMATEX – predajňa pracovných odevov
- Ružomberský katolícky kruh – priestory na činnosť
- SACR – Slovenská agentúra pre cestovný ruch

b) krátkodobý charakter

- podnikateľské subjekty
- nepodnikateľské subjekty
- základné školy
- stredné školy
- politické strany a hnutia
- a rôzne iné

Informačné centrum

Činnosť:

V roku 2015 Informačné centrum pokračovalo v sprístupňovaní ružomberskej synagógy návštevníkom. Novinkou je zriadenie prezentácie Vlkolínca a distribučného miesta propagačných materiálov Vlkolínca a Ružomberka na diaľničných hraničných priechodoch Čunovo a Brodské. Počas roka IC úzko spolupracovalo s Oddelením regionálneho rozvoja a kultúry Mestského úradu v Ružomberku. Výsledkom tejto spolupráce bolo vydanie propagačno-informačného materiálu Kalendárium 2015. IC taktiež úspešne spolupracovalo informačnými centrami v regióne. Koncom roka sa IC podieľalo na organizácii valného zhromaždenia Asociácie Informačných centier Slovenska v Poprade, ktoré bolo spojené so seminárom za účasti predstaviteľov vlády SR a SACR. IC pokračovalo v spolupráci na projektoch združenia Oblastnej organizácie cestovného ruchu Región Liptov.

V roku 2015 bol zaznamenaný nárast návštevnosti o 7,5%, bol to zatiaľ najnavštevovanejší rok od roku 2007, odkedy sa vedú štatistiky návštevnosti IC. Celkový obrat v IC stúpol o 18% a tržby za tovar o 47%. Počas roka pracovníci IC spravovali mestskú stránku www.ruzomberok.sk a priebežne aktualizovali databázy najžiadanejších informácií – lyžiarske strediská, podmienky na lyžovanie, ubytovanie, termálne kúpaliská a aktualizácia databázy podnikateľských subjektov v Ružomberku, ktorá sa stále priebežne aktualizuje.

Prehľad činnosti:

- distribúcia propagačných materiálov Vlkolínca a Ružomberka, prezentácia Vlkolínca na diaľničných hraničných priechodoch Čunovo a Brodské.
- sprístupnenie novo zrekonštruovanej Synagógy v Ružomberku počas výstav, podujatí a na objednávku
- distribúcia propagačných materiálov Vlkolínca a Ružomberka prostredníctvom SACR
- pracovné stretnutia Oblastnej organizácie cestovného ruchu Región Liptov
- vydanie propagačného materiálu v spolupráci s Mestom Ružomberok
- dopĺňanie mestského webu www.ruzomberok.sk
- implementácia logomanuálu

- texty o meste do časopisov o cestovnom ruchu
- spolupráca na dopĺňaní NUTISu (www.slovakia.travel)
- pomoc pri propagácii regionálnych akcií ako napríklad Dni mesta, RAK 2015...
- prenajatie vitríny pred IC pre Kúpele Lúčky
- spolupráca na obnove a rozširovaní cykloturistického značenia v regióne Liptov
- spolupráca s KST odbor Ružomberok
- podieľanie sa na riadení Asociácie Informačných centier Slovenska
- prezentácia Mesta Ružomberok počas Ružomerského jarmoku
- spracovanie fotogalérií z akcií v meste Ružomberok
- spracovanie databáz na úrovni okresu Ružomberok
- rozšírenie ponuky zberateľských suvenírov
- predaj a distribúcia Liptov Region Card pre ubytovacie zariadenia
- + bežné aktivity ako predaj vstupeniek, tvorba kalendára podujatí, rozosielenie pozvánok, predaj poistenia na hory

Prehľad celkových tržieb:

Rok 2007 (III - XII)	51 397 €	Rok 2012	121 365 €
Rok 2008	81 191 €	Rok 2013	134 517 €
Rok 2009	126 611 €	Rok 2014	175 858 €
Rok 2010	143 734 €	Rok 2015	208 314 €
Rok 2011	136 345 €		

V celkovom obrate bol za rok 2015 zaznamenaný 18% nárast oproti roku 2014, najmä kvôli zvýšeniu tržieb z organizovaných podujatí.

Tržby z predaja tovaru:

Rok 2005	2 181 €	Rok 2011	6 614 €
Rok 2006	3 690 €	Rok 2012	4 905 €
Rok 2007	6 244 €	Rok 2013	5 497 €
Rok 2008	7 059 €	Rok 2014	9 433 €
Rok 2009	7 290 €	Rok 2015	13 893 €
Rok 2010	6 512 €		

V roku 2015 bol zaznamenaný 47% nárast tržieb za tovar oproti roku 2014, najmä kvôli rozšíreniu ponuky o novo vydané knihy s lokálnou tematikou.

Návštevnosť:

Celková návštevnosť (vybavení klienti)

Rok 2007	15 012 vybavených návštevníkov
Rok 2008	17 159 vybavených návštevníkov
Rok 2009	21 092 vybavených návštevníkov
Rok 2010	24 967 vybavených návštevníkov
Rok 2011	24 184 vybavených návštevníkov
Rok 2012	26 304 vybavených návštevníkov
Rok 2013	28 178 vybavených návštevníkov
Rok 2014	32 377 vybavených návštevníkov
Rok 2015	34 825 vybavených návštevníkov

V roku 2015 bol zaznamenaný celkový 7,5% nárast návštevnosti oproti roku 2014. Je to opäť najvyššia dosiahnutá návštevnosť od roku 2007. Počet zahraničných návštevníkov zostala na úrovni roku 2014.

Správa webovej stránky www.ruzomberok.sk:

Na webovú stránku mesta bolo prostredníctvom pracovníkov IC v roku 2015 umiestnených 1136 oznamov, 1482 podujatí, publikovaných 2094 inzerátov občianskej inzercie a pridaných 82 fotogalérií.



Ružomerský hlas

Miesto:

Ružomberok, Björnsonov dom, Námestie slobody 10

ZÁKLADNÉ ÚDAJE: Ružomerský hlas (RH) je organizačne od roku 2007 zaradený ako súčasť 100% mestskej akciovej spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku. Hlavným cieľom a úlohou redakcie RH je v dvojtyždňovom cykle vytvárať 20-stranové (výnimočne 24-stranové) mestské noviny Ružomerský hlas, vo formáte A3. Noviny sa od novembra 2011 tlačia v spoločnosti PetitPress, a.s. Bratislava.

PUBLIKOVANÝCH BOLO 1 391 ČLÁNKOV: V roku 2015 pripravila redakcia 24 čísiel Ružomerského hlasu v celkovom náklade 86 400 ks. Spolu bolo redakciou, spolupracovníkmi a prispievateľmi napísaných, pripravených, upravených a uverejnených 1 391 článkov. Neuverejnených príspevkov, ktoré nebolo možné publikovať z priestorových či iných dôvodov, bolo 199.

REPORTÁŽNE NOVINY. V roku 2015 redakcia zásadným spôsobom zmenila obsahovú, vizuálnu, no hlavne žurnalistickú podobu RH. Zamerala sa na väčšie, rozsiahlejšie reportáže spravodajského charakteru s vizuálne pôsobivejšími a kvalitnejšími fotografiami. Na tento krok zaznamenala redakcia mnoho pozitívnych ohlasov od odbornej, ale aj laickej verejnosti.

NA FACEBOOKU 3000 FANÚŠIKOV: Okrem toho, že redakcia RH pripravuje každé dva týždne nové číslo Ružomerského hlasu, prevádzkuje aj internetovú stránku rkhlask.sk, ktorú denne navštívilo za rok 2015 v priemere 691 ľudí. Redakcia rovnako prevádzkuje a pravidelne aktualizuje aj svoje stránky na sociálnych sieťach Facebook a Twitter. Na Facebooku má RH takmer 3000 fanúšikov (nárast za rok o cca 500). Týmto počtom je Ružomerský hlas v absolútnej špičke v rámci slovenských regionálnych novín. Na sieti Twitter je RH jediné mestské noviny na Slovensku, čo je zaujímavý unikát.

INZERCIA: Ružomerský hlas aj v roku 2015 potvrdil svoju líderskú pozíciu v oblasti počtu zverejnených riadkových inzerátov v regióne Liptova. Vlni bolo v RH uverejnených spolu 1 449 riadkových inzerátov.

OHLASY OD ČITATEĽOV: Počet ohlasov, reakcií a podnetov od čitateľov v minulom roku znovu prevýšil naše očakávania, a bol znovu väčší ako v roku 2014. Aj preto možno konštatovať, že vlni sme od čitateľov RH, Ružomberčanov či návštevníkov dostali 577 e-mailov, ktoré obsahovali otázky, podnety a reakcie ohľadne RH. V roku 2015 navštívilo sídlo redakcie v Björnsonovom dome spolu 1922 ľudí.

PRÍKLADNÉ NOVINY: Ako tradične, aj v roku 2015 sa vo Vysokých Tatrách konalo celoslovenské stretnutie tvorcov mestských novín, na ktorom sa pravidelne zúčastňuje aj Ružomerský hlas. Naše noviny boli znovu organizátormi vysoko hodnotené, boli davané za príklad kvalitných mestských novín vo viacerých oblastiach, ocenená bola najmä pestrosť, grafika, fotografie, kvalita príspevkov.

Mestská televízia

Miesto:

Ružomberok, A. Bernoláka 1

Vo svojej práci sa zameriavala najmä na prinášanie aktuálnych informácií z politického, spoločenského, kultúrneho a športového života v meste Ružomberok (príp. blízkom okolí) a taktiež na publicistickú činnosť týkajúcu sa aktuálnych problémov, spoločenského, kultúrneho a športového života mesta. Televízia je strediskom a súčasťou mestskej spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku, a.s.



Technické parametre: SD formát, PAL, 16:9, á 6500 káblových pripojení v sieti DIGI SLOVAKIA, s.r.o, resp. IMAFEX, s.r.o. (á stovky káblových pripojení¹) a taktiež online stream na **www.mtr.sk**

MTR pripravila premiérové vysielanie každý týždeň, vždy v pondelok (16:00) podľa schválenej programovej štruktúry (z roku 2010, obnovené v roku 2013). Počas týždňa nasledovalo okrem premiérového vysielania ďalších, zväčša 80 repríz vysielania (dvojhodinová slučka). Tri reprízy (v pondelok, utorok a stredu o 22.00 a 24:00) boli venované vždy repríze z predchádzajúceho týždňa.

Počas leta (júl, august) vysielala televízia v tzv. Letnej vysielacej štruktúre, to znamená, že okrem Správ a relácie Filmtip sa nevyrábajú do premiérového vysielania žiadne iné relácie. Výnimkou je výroba (predvýroba) relácií pre riadne vysielanie pokračujúce od septembra daného roka. Správy nie sú počas letnej vysielacej štruktúry moderované. Televízia vďaka tomu dokáže vysielat' bez prestávky 52 týždňov v roku s vždy aktuálnym spravodajstvom. MTR takto vyrába a šíri aktuálne vysielanie nepretržite celoročne bez prerušenia a s úsporou na práci externistov počas letných mesiacov.

Televíziu je možné pozerať okrem káblových rozvodov DIGI Slovakia, s.r.o. priamo v meste Ružomberok aj vďaka online vysielaniu na webe mtr.sk a je tak prístupná okrem káblových rozvodov v plnom vysielacom formáte nielen pre obyvateľov mesta, ale aj pre internetových užívateľov.

Správy – vyrobených a odvysielaných 52 častí (premiéra raz za týždeň).

Téma – diskusná relácia, vyrobených a odvysielaných 7 častí (počas Letnej vysielacej štruktúry repríza). Premiéra vždy v prvý týždeň v mesiaci.

Dokument – v roku 2015 MTR vyrobila 1 vlastný reportážny dokumenty (Oravaman) Zvyšné vysielanie bolo zabezpečené bezodplatne z výmennej siete Lotos, Lotos Plus a vďaka osobným kontaktom s inými televíziami či filmovými tvorcami. Do tejto siete prispieva svojou tvorbou (dokumenty a reportáže) aj MTR. Premiéra vždy v druhý týždeň v mesiaci. Za minulý rok bolo odvysielaných 15 dokumentov.

Reportáž – publicistická relácia, vyrobených a v premiére odvysielaných 9 častí, pričom v každej boli 2 - 3 reportáže (počas Letnej vysielacej štruktúry repríza). Premiéra vždy v tretí týždeň v mesiaci.

Spektrum – relácia zložená z dokumentárnych filmov, publicistických príspevkov, ankiet, hudobných záznamov a reportáží, spoločenských a politických diskusií, prevzatých programov a relácií z výmennej siete členov spolku Lotos (Spolok lokálnych televíznych staníc Slovenska). Vo vysielaní MTR od mája 2013. Televízia ju pokrýva výlučne prevzatými programami z výmennej siete Lotos, Lotos Plus či inými, bezplatne šírenými programovými službami poskytovanými pre lokálne televízne stanice. V roku 2015 bola odvysielaná 15x.

Filmtip – publicistická relácia venovaná kinu Kultúra. Relácia slúži na propagáciu filmov, ktoré sa budú v nasledujúcich dňoch vysielat' v ružomberskom kine. Vyrába sa aj počas Letnej vysielacej štruktúry. Premiéra je raz za dva týždne (2x v mesiaci). V roku 2015 bolo vyrobených 26 častí. Vo vysielaní sa striedala s dvojtyždenníkom.

Dvojtyždenník – relácia vyplňaná zväčša publicistickými materiálmi z výmennej siete Lotos, Lotos Plus a vďaka osobným kontaktom s inými televíziami či ponukám rôznych filmových tvorcov. Premiéra vždy je raz za dva týždne (2x v mesiaci). Relácia sa striedala s Filmtipom.

Mjuzik – vysielanie hudobných klipov, zväčša pár minút v slučke. Nepravidelné vysielanie.

Infotext – textové a grafické vysielanie inzercie, pozvánok a oznamov o dianí v meste, či športový výsledkový servis. (Např. informácie o pohotovosti lekární, počasie, aktuálny čas, kalendár, oznamy MsÚ, pozvánky na kultúrne, spoločenské a športové podujatia a pod.)

¹ Televízia nepozná presnejší počet prípojek spoločnosti Imafex. Za vysielanie v tejto spoločnosti však jej zriaďovateľ, KDAH, a. s. nič neplatí.

Záznam z rokovania mestského zastupiteľstva – natočených, spracovaných a do vysielania i archívu pripravených 1 celodenné, v plnom znení uvedené zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Ružomberku. Zastupiteľstvo bolo uvedené raz v premiére a dvakrát v repríze. Všetky vydania sú archivované a zverejnené na webe televízie mtr.sk po bodoch. Od marca 2015 na základe rozhodnutia samotného zastupiteľstva televízia záznamy nevysiela. Zverejňuje na svojom webe záznamy tak, ako ich poskytne Mestský úrad v Ružomberku, ktorý ich vyhotovuje svojpomocne.

Televízia vyrobila tri záznamy z podujatí v Ružomberku: Akademický maliar Ján Mráz, Vianočný koncert Natasha Wright a Vianočný koncert Základnej umeleckej školy Ľudovíta Fullu.

Pracovníci a spolupracovníci MTR (firma Frage) sa okrem prípravy a výroby relácií podieľali aj na aktualizovaní internetovej stránky, tvorbe videoarchívu televízie a taktiež zverejňovaniu informácií na stránke televízie v sociálnej sieti Facebook. Vďaka firme Frage televízia získala letecké zábery na mesto a okolie, ktoré používa vo výrobe svojho programu.

Spolupráca. MTR počas celého roka aktívne spolupracovala so Spolkom lokálnych televíznych staníc Slovenska (LOToS), ktorého je členom už od svojho založenia, a jeho ďalšími členskými televíziami (výmena relácií, účasť na podujatiach organizovaných LOToS-om). MTR sa zúčastnila žiadnej prehliadky či súťaže zameranej na tvorbu lokálnych TV staníc. V kategórii Dokument získala prvé miesto za film Nenápadná krása z roku 2014. Za volebné vysielanie z roku 2014 pri príležitosti Komunálnych volieb 2014 bola MTR nominovaná na Novinársku cenu Slovenska.

Telocvičňa

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Činnosť:

V roku 2015 bol záujem o tanečné kurzy, ktoré organizovala Sičáková Tatiana. Vzhľadom k tomu, že telocvičňa nespĺňa štandardné rozmery, je možné ju využívať len na cvičenia ako je pilates, joga, posilňovanie, ...

Aj v ostatnom roku 2015 bola prevádzkovaná **sauna**, ktorá sa využívala dlhodobo v piatky večer jednou skupinou zákazníkov. O saunu sa zvýšil záujem dlhodobo aj v utorok večer.

Prenájom telocvične:

➤ **bezplatne**

- TJ Diana orol Ružomberok

➤ **za úhradu:**

- TŠ Maestro – výučba spoločenských tancov
- Krasokorčuliarsky oddiel Ruža Ružomberok – hodiny baletu
- Kurzy spoločenského tanca – Sičáková Tatiana
- Pilates cvičenia – Iveta Antolová

Kino

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Strediská: Kino, Bufet

Činnosť:

Stúpajúci trend návštevnosti nášho kina pokračoval aj v roku 2015. Celková návštevnosť predstavovala **44 249** divákov, čo je nárast oproti roku 2014 o 2,91%. V tržbách kina sme zaznamenali nárast o 0,33%.

Za týmito uspokojivými výsledkami stojí samozrejme aj ponuka divácky atraktívnych filmových titulov, ktorých bolo minulom roku naozaj dosť

Nie je žiadnym prekvapením, keď prvú priečku obsadila znovu animovaná rozprávka.

MIMÓNI prilákali do kina 3 433 divákov. Druhá skončila romantická dráma **50 ODTIEŇOV SIVEJ** s počtom 2 516 divákov a tretie miesto patrí akčnému filmu **RÝCHLO A ZBESILO 7** s počtom 1566 divákov.

Z domácich titulov mal vynikajúce výsledky **RYTMUS: SÍDLISKOVÝ SEN** s účasťou 684 divákov a prekvapil aj Krónerov **LOKALFILMIS** so 643 divákmi. Dúfame do budúcnosti, že tento návrat slovenského diváka na slovenský film bude javom trvalým.

Kino pokračuje so sprievodnými akciami ako napr. babské jazdy spojené s účasťou kozmetických poradkýň, welcome drinky, losovanie tomboly o ceny, pri animovaných rozprávkach rozdávanie sladkostí a omaľovániiek deťom. Pri operách a baletoch počas prestávok divákov čakalo malé pohostenie gratis.

Najviac divákov prišlo do kina počas novembra a februára, naopak najslabší bol september.

Prvenstvo za rok 2015 patrí animovanej rozprávke Mimóni, druhu priečku obsadil film **50 odtieňov sivej**.

Hrací profil kina bol nezmenený, to znamená, že pondelok až streda sa hralo po jednom predstavení, štvrtok až nedeľa po 2 predstavenia, pri výnimočných tituloch (rozprávky, blockbustre sa pridávali aj ďalšie projekcie).

Porovnanie výsledkov za roky 2015 – 2006:

rok	počet predstavení	počet titulov	návštevnosť (počet divákov)	tržby v €	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie	priemerné vstupné
2015	635	227	44 249	175 229	70	3,96 €
2014	599	223	42 996	174 651	72	4,06 €
2013	587	219	37 878	160 680	64	4,28 €
2012	627	199	39 930	170 209	64	4,26 €
2011	728	204	38 391	169 652	53	4,42 €
2010	785	178	45 337	201 730	58	4,44 €
2009	748	187	44 569	164 614	60	3,68 €
2008	597	191	34 870	93 266	58	2,69 €
2007	700	198	26 832	66 376	38	2,47 €
2006	738	193	39 486	95 090	54	2,42 €

Najlepšie projekcie:

názov filmu	počet divákov	počet predstavení	tržby v €	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie
Mimoni	3 433	21	15 911	168
Hotel Transylvania	1 462	14	6 177	104
Hry o život: Drozdajka 3	1 295	11	5 948	118
V hlave	1 025	10	4 385	103
Veľká 6	966	12	3 557	81
Avengers 2: Vek Ultrona	844	7	3 993	121
Jurský svet	832	8	3 632	104
Everest	815	6	3 927	136

Najlepšie 3D/2D projekcie:

názov filmu	počet divákov	počet predstavení	tržby v €	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie
50 odtieňov sivej	2 516	15	9 701	168
Rýchlo a zbesilo 7	1 666	11	6 313	151
Fakjú, pán profesor	1 439	11	4 130	131
7 zhavranelých bratov	1 232	11	3 843	112
Spectre	1 071	10	3 950	107
Babovřesky 3	985	7	3 674	141
Rytmus sídliskový sen	686	6	2 451	114
Lokalfilmis	643	8	2 552	80
Magic Mike XXL	610	8	2 328	76

Expedičná kamera 11. 03. 2 projekcie 131 divákov tržba 258,- €
 Snow Film Fest 10. 11. 2 projekcie 204 divákov tržba 408,- €
 Ekotopfilm 02. 12. 7 projekcií 200 divákov vstup zdarma

Projekt *Kultúrne poukazy - prehľad kultúrnych poukazov v 2015 - 2009:

2015	6 822 kusov	=6 822,- €
2014	7 642 kusov	=7 642,- €
2013	6 944 kusov	=6 944,- €
2012	9 816 kusov	=9 816,- €
2011	10 676 kusov	=10 676,- €
2010	11 935 kusov	=11 935,- €
2009	13 674 kusov	=13 674,- €

Filmový klub *ILÚZIA

V rámci filmového klubu Ilúzia sa kino Kultúra každoročne zapája do **PROJEKTU 100**, ktorý patrí ku kľúčovým podujatiam Asociácie slovenských filmových klubov (ASFK), spolu s Medzinárodnou prehliadkou filmu, televízie a videa Febiofest. V projekcii sme mali významné diela svetovej kinematografie ocenené na prestížnych medzinárodných filmových festivaloch. Veľkú úlohu zohrávalo premietanie európskej kinematografie vo filmovom klube Ilúzia a tento fakt ovplyvnil skutočnosť, že patríme medzi kiná, ktoré sú finančne podporované z projektu **Europa Cinemas (EC)**. Podmienkou splnenia kritérií EC, je odpremietanie 15-30 % európskych filmov, ostatné cca 70% projekcií boli odpremietané v premiére. Od r. 2006 sme v tomto projekte zoskupení spolu s 3 ďalšími slovenskými kinami: kino **Strojár** Martin, kino **Mier** Sp. Nová Ves, kino **Nicolaus** Lipt. Mikuláš.

Prehľad Filmový klub Ilúzia:

rok	počet predstavení	počet divákov	tržby
2015	33	1 258	3 098
2014	44	1 101	4 031
2013	42	678	2 510
2012	33	641	2 026
2011	43	873	2 535
2010	21	763	3 151
2009	32	873	1 850

Prehľad Finančná dotácia (v €) za projekt EUROPA CINEMA:

Názov kina	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007
Kino Kultúra Ružomberok	5 295	4 192	5 677	6 197	2 565	7 140	8 193	3 286
Kino Mier Spišská Nová Ves	5 508	2 124	2 365	3 421	1 726	3 430	4 277	0
Kino Nicolaus Lipt. Mikuláš	4 270	607	1 362	2 293	1 121	5 073	0	0
Kino Strojár Martin	4 567	217	290	478	700	1 650	2 784	0
SUMÁR dotácia EC	19 640	7 140	9 694	12 389	6 112	17 293	15 254	3 286

Poznámka: Výsledky za rok 2015 v tabuľke nie sú, pretože ešte nie je v rámci EC známy výsledok.

Projekt *ORGANIZOVANÉ ŠKOLSKÉ PREDSTAVENIA

Na výsledkoch kina majú podiel aj ružomerské základné a stredné školy na organizovaných školských predstaveniach. Uvádzame prehľad za jednotlivé roky:

rok	počet predstavení	počet divákov	tržby
2015	26	3 594	7 467
2014	26	3 945	8 228
2013	25	4 001	8 800
2012	27	4 437	10 023
2011	20	3 169	9 297
2010	20	2 880	7 131
2009	19	3 111	6 125
2008	17	2 888	4 793
2007	13	2 006	3 244

Prenájmy priestorov kina Kultúra:

Priestory kinosály, foyer kina a výstavná sieň sa využívali aj na koncerty, divadlá pre deti, na kultúrne podujatia spojené s recepciou, na prezentácie ružomerských stredných škôl, na kultúrne programy základných škôl napríklad ku Dňu matiek, k Vianociam, taktiež vo foyer kina a vo výstavnej sieni sa uskutočnili výstavy prác žiakov ružomerských umeleckých škôl.

SKÚS CIRKUS - 18.1. – interaktívne divadlo pre deti

TALENTY – 7.3. – divadlo Rosa Thea

KRAJINA PIRÁTOV – 28.3. – divadlo pre deti

LABUTIE JAZERO – 14.3. – záznam baletu – Bolšoj Teatr

ŠPORTOVEC ROKA – 27.3.

DEŇ UČITEĽOV – 30.3.

ROMEO A JULIA – záznam baletu z Bolšoj teatr – 26.4.

LIPTOVSKÝ SLÁVIK – 5.5. – spevácka súťaž, Elán

LEKÁRSKA KONFERENCIA -11.6.

KREŠŤAN V POLITIKE – 13.6.

VESELÁ VDOVA – záznam operety – 13.6.

BESEDA S DANIELOM HEVIEROM – 29.9.

ROGER WATERS THE WALL – záznam koncertu - 29.9.

SVET OKOLO NÁS - 21.10.

MALÝ OCHRANCA – 1.-5.11.výstava

ORIENTALICO – 14.11

SIDI TOBIASZ – 18.11

ZUZANA KRÓNEROVÁ – 1.12.

DROGY SÚ CESTA DO TMY – 9.12



SALATÍN – vystúpenie tanečného súboru - 13.12.

VIANOČNÉ KOLEDY – 16.12.- Elán

Kultúrny dom Biely Potok

Miesto: Ružomberok, mestská časť Biely Potok

Činnosť:

Kultúrny dom Biely Potok je multifunkčná budova, ktorá slúži hlavne občanom mestskej časti Biely Potok. Má dve podlažia, na prízemí budovy sa nachádzajú potraviny, pošta, pohostinstvo a predajňa papiera. Na poschodí budovy sú priestory pre kultúrne a spoločenské podujatia - veľká sála, zasadačka, multifunkčný priestor vestibul, kuchynka, kancelária Mestského výboru Biely Potok, posilňovňa pre mládež, knižnica, ambulancia všeobecného lekára, klub dôchodcov, byt správcu a nebytový priestor, ktorý je využívaný sčasti na prechodné bývanie a sčasti ako priestor hudobnej skúšobne.

Priestory KD poskytujú široké možnosti na kultúrno-spoločenské využitie. K dispozícii je **veľká sála** (rozmery 18x14,5m) a **javisko** (rozmery 12 x 14,5 m), ktoré sa využívajú hlavne na usporiadanie plesov, divadelných predstavení, stužkových slávností, verejných stretnutí občanov, cvičenie aerobiku, slávnostných programov pre matky, dôchodcov, deti, vianočného programu, koncertov či rôznych rodinných osláv. K dispozícii je tiež **šatňa** pre účinkujúcich, **kuchyňa** so základným vybavením (kuchynský riad, chladnička, elektrický sporák, mikrovlnná rúra). **Zasadačka** s klavirom (rozmery 5x9 m) ponúka príležitosť pre zdravotné prednášky, menšie schôdze, stretávky politických strán, klubov detí či nácvik spevokolu. **Multifunkčný priestor vestibulu** (rozmery 25x6 m) s bufetovým kútkom je využívaný na výročné schôdze firiem, drobné predajné akcie, menšie rodinné posedenia, výstavy, stretávky občanov s poslancami či ako volebná miestnosť, bufetový kútik slúži na občerstvenie počas podujatí vo veľkej sále.

Podujatia usporiadané v Kultúrnom dome:

- Január:** Výročná schôdza Klubu dôchodcov
Rodinné stretnutie - kar
Stretnutie bursovníkov a rodičov pred fašiangami
Stretnutie OZ Centrum Belanov
Zasadnutie výboru MsČ
5. Bielopotocký ples
- Február:** Stretnutie OZ Centrum Belanov
Karneval pre deti
Karneval pre dospelých
Výročná schôdza COOP Jednoty
Rodinné stretnutie- kar
Fašiangová bursa – trojdňové podujatie
Podakovanie rodičom za pomoc pri usporiadaní Fašiangovej bursy
- Marec:** Výročná schôdza Kovo Bohúnka
Nácviky spevokolu ROSA
Nácviky mužskej speváckej skupiny Ostrô
Nácviky detí na 1. sväté prijímanie
- Apríl:** Veľkonočná tanečná zábava
Stretnutie OZ Centrum Belanov
Zasadnutie Výboru MsČ
Rodinné stretnutie – rodinná oslava
- Máj:** Stretnutie OZ Belanské svište
Deň matiek –slávnostný program
Retro výstava – Moja mladosť



	Svadba
	Cvičenie žien aerobik
	Verejné stretnutie občanov –vodovodné prípojky
	Charitatívny farský večierok
Jún:	Krst CD Jozefa Bomboša + hudobný recitál
	Filmový casting
Júl:	Nácvik mužskej speváckej skupiny Ostrô
August:	Koncert kult. leta hudobná skupina ESO
	Belanská 15-tka – 40. ročník celoslovenských bežeckých pretekov
September:	Stretnutie OZ Centrum Belanov
	Zasadnutie Výboru MsČ
	Svadba
	Rodinná oslava narodenín
	Rodinné posedenie- kar
Október:	Svadba
	Cvičenie aerobik ženy
	Slávnosť jubilantov + Zlaté svadby – program pre seniorov
November:	Stretnutie OZ Centrum Brelanov
	Zasadnutie Výboru MsČ
	Rodinná oslava narodenín
	Na Belianskom moste – folklórny hudobno-tanečný program
	Verejné stretnutie občanov- ambulancia lekárky
December:	Výročné stretnutie OZ Centrum Belanov+ koncoročná kapustnica
	Sviatočná vianočná chvíľa - vianočný program
	Silvestrovský batôžkový večierok

Akcie poriadané Kultúrnym domom:

Veľkonočná tanečná zábava
Deň matiek - slávnostný program
Hudobný koncert – kultúrne leto
Slávnosť jubilantov+ Zlaté svadby - program pre seniorov
Retro výstava „Moja mladosť“
Na Belianskom moste –folklórny program

Iné podujatia:

Krst CD Jozefa Bomboša + hudobný recitál
Charitatívny farský večierok
Belanská 15-tka /celoslovenské bežecké cestné preteky/
Belanské gance /súťaž vo varení a jedení bryndz. halušiek/
Vianočný program

Iná činnosť:

V dlhodobom nájme sú v budove KD tieto subjekty:
Ambulancia všeobecnej lekárky /MUDr. Maslová/ - činnosť ukončená k 1.12.2015
Mestská knižnica Ružomberok
Posilňovňa pre mládež /zodp. p.Bodor /
Klub dôchodcov/zodp. p. Mišíková/
Kancelária MsV Biely Potok/p. poslanec Macko/
Byt správcu /p. Droppová/
Nebytový priestor/p. Stašová/

Okrem starostlivosti o zverení objekt zabezpečujeme dodávku tepla z plynovej kotolne aj pre iné subjekty, ktoré sú súčasťou budovy - byty, nebytové priestory, potraviny Jednota, pošta,

pohostinstvo, firma Profax, ambulancia lekárky, klub dôchodcov a vedľajšiu budovu materskej školy.

Okrem organizovania a zabezpečovania podujatí v KD a Areáli oddychu, sme zabezpečovali aj prácu a vysielanie v miestnom rozhlase, propagovali všetky oznamy, ktoré sa týkali kultúrneho a spoločenského života v obci i v meste.

Spolupracovali sme so všetkými organizáciami, ktoré organizovali svoje aktivity mimo KD (napríklad moderovanie akcie, propagáciu v miestnom rozhlase a lepenie plagátov vo vývesnej tabuli pred KD).

Kultúrny dom Černová

Miesto:

Ružomberok, mestská časť Černová

Činnosť:

V priestoroch kultúrneho domu sa stretávali počas celého roka černovské zložky a občianske združenia, ktoré svojou aktívnou prácou prispievajú ku kvalite kultúrneho diania v našej mestskej časti. Medzi najaktívnejšie patrí Občianske združenie Divadelný ochotnícky súbor Máj, ktorý v uplynulom roku oslávil 110 výročie svojho založenia. V minulom roku odohrali 2 divadelné predstavenia v dvoch premiérach a štyroch reprízach. Pre svojich členov pripravil Divadelný súbor Máj Ondrejovský večierok, ktorý bol poďakovaním za dlhoročnú aktívnu činnosť.

Druhou zložkou, ktorá v Černovej aktívne pracuje je Klub dôchodcov, ktorý nielen pre svojich členov ale aj pre ostatných občanov pripravuje rôzne zdravotné, ornitologické, ovocinárske a iné prednášky. Okrem prednášok organizuje aj rôzne autobusové zájazdy po celom Slovensku ale aj do zahraničia.

V starých priestoroch pošty sa zrenovovala klubovňa kde sa schádza na svojich pravidelných stretnutiach 1 krát týždenne dychová hudba Černovanka, ktorá svojim hudobným programom prispieva aj na akciách ktoré organizuje Kultúrny dom.

Výbor mestskej časti sa na svojich rokovaniach stretáva 4-5 krát ročne v malej sále kultúrneho domu. V našej mestskej časti pracuje aj Miestny spolok červeného kríža, ktorý každoročne pripravuje stretnutie s darcami krvi a spolupracuje s kultúrnym domom pri organizovaní stretnutia s Jubilantmi. V budove kultúrneho domu majú priestory aj občianske združenia a firmy, ktoré sú v dlhodobom nájme a majú platné zmluvy (Medona, Slovenská pošta, Srazy Družstvo, OZ Černovský chotár).

Prehľad činnosti:

Komerčné prenájmy:

- Divadelné predstavenie 2x repríza
- Prenájom rodinné stretnutie
- Prenájom firemné školenie
- Ples športovcov
- Predaj tovaru Mekka
- Posedenie pri hudbe – Domka
- Prenájom – kar
- Batôžkový večierok
- Predaj tovaru
- Farský ples
- Prenájom – stretnutie
- Divadlo – Premiera
- Divadlo – 2x repríza
- Prenájom – posedenie
- Prenájom – stretnutie



- Prenájom – divadelné predstavenie
- Schôdza SNS
- Koncert Supranky
- Prenájom – Vodárenské spoločnosť
- Prenájom – kar
- Prenájom – záverečné skúšky
- Divadlo – premiéra
- Prenájom – kar

Nekomerčné akcie:

- Klub dôchodcov – prednáška
- Výročná schôdza – DOS
- Karneval ZŠ
- Karneval MŠ
- Výročná schôdza – Klub dôchodcov
- Prenájom – OZ Černovský chotár
- Darcovia krvi – ČK
- Výročná schôdza TJ Máj
- Zdravotná prednáška – Klub dôchodcov
- Deň matiek – Klub dôchodcov
- Schôdza – turisti
- Začiatok šk. roka – ZŠ
- Ukončenie šk. roka – ZŠ
- Prednáška – Klub dôchodcov
- Beseda so spisovateľom – Klub dôchodcov
- Ondrejovský večierok - DOS
- Výbor mestskej časti – schôdze 4-5x ročne
- Skúšky divadelných predstavení – DOS
- Bursa – DOS

Vlastné podujatia:

- Jubilanti (Mesto Ružomberok, Miestny spolok ČK)
- Bursa (DOS)
- Koncert dychovej hudby
- Novoročný koncert
- Batôžkový večierok
- Akadémia ku dňu matiek
- Stretnutie s Mikulášom (DOS)
- Jarná výstava (ČK)
- Stavanie mája
- Misijný koláč
- Výstava Plody zeme (ČK)

V mesiaci január sa zrenovovali suterénne priestory po Slovenskej pošte. Vytvorila sa tam klubovňa, v ktorej sa stretávajú Klub dôchodcov, Družstvo Srazy. Tento priestor sa využíva aj ako šatňa, či kuchynský kútik. Keďže klubovňa je v blízkosti veľkej sály a kuchynka je na opačnom konci budovy so strmými schodmi bolo by potrebné aj z hľadiska bezpečnosti zariadiť tento priestor tak, aby sa dala využívať aj ako malý kuchynský kútik (sporák, malý kuchynský dres, skrinka na kuchynský riad).

Z hľadiska ochrany zdravia sa nám podarilo zdemontovať 2 staré rozpadajúce sa komíny, ktoré ohrozovali bezpečnosť občanov, vymenili sa odkvapové žľaby.

Pre skvalitnenie kultúrno – spoločenského diania je potrebné vymaľovať všetky priestory



kultúrneho domu po viacerých rekonštrukciách (výmena okien, rekonštrukcia elektroinštalácie, rekonštrukcia plynového kúrenia).

Kultúrny dom Hrboltová (nový)

Miesto: Ružomberok, mestská časť Hrboltová

Činnosť:

JANUÁR: Divadelné predstavenie = Nebeská návšteva 3x
Ples v Hrboltovej

FEBRUÁR: Detský karneval
Posedenie s darcami krvi a ocenenie drobnou pozornosťou za ich humánny čin
Fašiangová bursa spojená so zábavou – udržiavanie ľudových tradícií

MAREC: MDŽ – kultúrnospoločenské podujatie s programom detských a mládežníckych organizácií

APRÍL: Divadelné predstavenie - TALENTY
Výročná členská schôdza Klubu stolného tenisu

MÁJ: Májová veselica s vlastným občerstvením
Deň matiek – kultúrnospoločenské posedenie s programom detí z MŠ, detských a mládežníckych organizácií, spevokolu Perute

JÚN: tvorivé dielne, športové akcie, rôzne atrakcie
Letná stanovačka detí – 40 detí

JÚL: Hrbôtsky kotlík – všetky športové, spoločenské mládežnícke organizácie

AUGUST: Letné posedenie – spoločenská zábava

SEPTEMBER: Sv. omša na Skalí – Všetky spoločenské organizácie, Výbor Msč,

OKTÓBER: Šarkaniáda
Svadba
Čtíme si starobu – podujatie pre jubilujúcich dôchodcov

NOVEMBER: Hrbôtska maškrtka – súťaž v pečení sladkých, slaných a nepečených dobrôt
OZ Radičina – výročná členská schôdza
Katarínska zábava

DECEMBER: Mikuláš v Hrboltovej + vianočné trhy
Výročná členská schôdza – TJ Iskra
Vianočné posedenie s dôchodcami pri stromčeku
Vianočná akadémia – kultúrno-spoločenské podujatie
Výbor Msč – záverečné posedenie
SILVESTER 2015 – spoločenská zábava

Björnsonov dom

Miesto: Ružomberok, Námestie slobody 10

Činnosť:

V Björnsonovom dome mali sídlo a rozvíjali svoju činnosť:

- Zväz slovenských fotografov
- Občianske združenie Materské centrum Nevedko
- Okresná organizácia jednota dôchodcov na Slovensku
- Redakcia Ružomberského hlasu
- Škautské múzeum a Klubovňa ružomberských skautov
- Študentský parlament a študentský klub ŠTUDÁK
- Kancelária regionálneho Ružomberského združenia mesta a obcí

Okrem hore uvedených subjektov sa v BJD nachádzajú **priestory poskytované** záujemcom - klientom o **krátkodobý prenájom: zasadačka** – (15 osôb), vstupná chodba slúžiaca ako malý **výstavný priestor, koncertná miestnosť** (50 osôb) s **príslušenstvom** (kuchynka, toalety). **Video-prednášková miestnosť** bola po dohode šéfredaktora s riaditeľom KDAH pridelená ako pracovný priestor redakcii Ružomerského hlasu.

Bjornsonov dom (ďalej len BD) v priebehu celého roka poskytoval širokej verejnosti možnosť krátkodobých prenájmov na kultúrno-spoločenské, vzdelávacie i komerčné aktivity (koncerty, výtvarné súťaže, prednášky, výstavy).

Materské centrum NEVEDKO – využívanie koncertnej miestnosti (Celoslovenské stretnutia Únie materských centier, odborné prednášky, kultúrne besiedky, vzdelávacie aktivity).

OO Jednoty dôchodcov na Slovensku

– bezplatné využívanie kancelárie a zasadačky na schôdze a priestory koncertnej sály na výročné schôdze.

Študentský klub – Študentský parlament sídli na 3. poschodí v susedstve Koncertnej sály, kde bezplatne využívajú časť výstavných priestorov + hygienické zariadenia + kuchynku.

Priestory na 1. poschodí (vrátane skladových miestností) využívajú skauti. Svoje aktivity prevádzkujú v **Skautskej klubovni**. **Historické exponáty sú inštalované v Skautskom múzeu**.

Za užívanie priestorov hradia mesačne prevádzkové náklady.

V priebehu hodnoteného roka 2015 sme **realizovali prednášky** o Björnstjerne Björnsonovi, azylovej problematike pre žiakov MŠ, ZŠ, študentov **gymnázií, pre študentov ŠÚV, Obchodnej akadémie, Spojenej školy**.

Krátkodobý bezplatný prenájom:

- o **Ros-art - Rosa Thea– Mestské divadlo** - nácviky inscenácií divadelného súboru,
- o **CVČ ELÁN** – pravidelné výstavy výtvarných prác detí počas školského roka,
- o **Študentský parlament** - odborné prednášky za účasti lektorov z oddelenia školstva a kultúry ŽSK, spoločenské stretnutia, klubové voľnočasové aktivity študentov,
- o **Okresná organizácia Jednoty dôchodcov Slovenska** – členské schôdze predsedov okresných klubov,
- o **YAMAHA** – hudobná škola (hudobné koncerty žiakov v rámci aktivít OZ MC Nevedko),
- o Zasadnutia odborných komisií pri MsÚ v Ružomberku – (podnikateľská, kultúrna),
- o Účasť verejnosti na realizovaných výstavách v priebehu celého roka.

Komerčné prenájmy:

- o **Jaroslav Nehaj**, prednášky o zdravej výžive (50 účastníkov)
- o **OZ Návrat a OZ Asociácia náhradných rodičov** – Mgr. Bieleková, Mgr. Kulaková – odborné prednášky za účasti psychológa, lekára, právnika, sociálnych pracovníkov (86 klientov)
- o **RNDr. Jozef Valuch, CSc.**, Bratislava, odborné prednášky „Liečebné hladovanie“ – (40 účastníkov)
- o **CVČ Elán**, vyhodnotenie a vernisáž výstavy „Vesmír očami detí“ (68 účastníkov)
- o **SZUŠ Katolícky kruh** – prezentácia absolventov výtvarného odboru a absolventský koncert žiakov hudobného odboru (52 účastníkov)
- o **SZUŠ Katolícky kruh**, koncert pri ukončení školského roka žiakov hudobného odboru (32 účastníkov)
- o **MUDr. Smilka, Žilina** - prednáška na tému „Ako predchádzať civilizačným chorobám?“ (48 účastníkov)
- o **Fénix združenie na ochranu a presadzovanie ľudských práv, Lučenec** – prednáška na ľudsko-právne témy (48 účastníkov)
- o **Strana SIEŤ** – školenie členov OO strany Siet' (56 účastníkov)
- o **OZ Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov** stretnutia pracovných skupín pre tvorbu stratégie MAS DL (21 účastníkov)

- o **OZ Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov** – tvorba stratégie rozvoja Dolného Liptova (28 účastníkov)
- o **OZ Materské centrum Nevedko**- celoročné poskytovanie priestorov na aktivity rodičov s deťmi a vzdelávacie aktivity (102 účastníkov)
- o **CVČ Elán**, vyhodnotenie výtvarných prác a vernisáž výstavy s protidrogovou tematikou (56 účastníkov)
- o **Promedica 24, Bratislava** – ponuka opatrovateľských služieb seniorov v Nemecku – výber záujemcov o prácu.

Programy

Činnosť:

Pripravované podujatia sa konali v exteriéroch, prevažná väčšina podujatí sa organizovala v interiéri, v sídle spoločnosti KDAH, vo Veľkej dvorane, ktorá je reprezentačným priestorom kultúrneho a spoločenského života a v Synagóge.

Veľká dvorana

Návštevníci kultúrnych podujatí mohli v roku 2015 vidieť divadelné predstavenia Radošínskeho naivného divadla, Slovenského národného divadla, divadla Kalich, divadla Aréna. Organizovali sme koncerty viacerých umelcov ako koncert Richarda Mullera & 15 rokov bez Filipa, Lenka Filipová, Peter Nagy & Indigo, František Nedved, Cigánski diabli & Katka Knechtová, show Jana Krausa, tanečno hudobné divadlo Carmen, vianočný koncert Nataschy Wright – Alfreda McCrary. Veľký úspech mali aj detské predstavenia ako Spievankovo, Smejko a tanculienka a Fiha tralala.

Kino Kultúra

V kine kultúra návštevníci mohli vidieť rôzne podujatia ako napr. koncert Szidi Tobias, monodrámu Zuzany Kronerovej – Shirley Valentine. Ako každý rok sa v kine Kultúra konajú koncerty Ružomberských škôl a domácich súborov. Veľký úspech mali aj detské predstavenia Juraja Benčíka, klauna z Cirque du Soleil.

Park Š. N. Hýroša

Park Š. Hýroša sa stal veľmi obľúbeným miestom pre organizovanie rôznych kultúrnych podujatí ako napr. sadenie mája, kultúrne leto, deň detí, Ružomberské vianoce, Silvester. V mesiacoch júl a august pravidelne organizujeme **kultúrne leto**, ktoré začína akciou Bažant kinematograf, ktorý sa stal veľmi populárnym pre Ružomberčanov. Počas kultúrneho leta sa nám podarilo zorganizovať akciu EXPRES STREET PARTY, ktorá sa konala v Ružomberku po prvý krát. Chceli sme pripraviť niečo iné, nové, čo tu ešte nebolo a toto podujatie je ako „šité“ pre mladých, ktorí si takéto aktivity vyslovene žiadajú. Podujatie sa konalo na Hlinkovom námestí, kde prišiel kamión plný hudby. Účinkovali tam Majk Spirit, DJ EKG, DJ SUKOWACH, DJ Tomáš & Majo z Rádia Expres. Pre návštevníkov boli pripravené stánky s občerstvením. Akcia mala veľký úspech. V mesiaci august sa pravidelne organizuje „**Nedeľa vo Vlkolínci**“, ktorú sme organizovali v spolupráci s Mestom Ružomberok a OZ Vlkolíne. Súčasťou programu bolo účinkovanie DFS Sliačanček, spevácka skupina Sliačania a FS Lúčan, FS Lipka z Bodonoša, Jamtour z Kroměříža a vystúpenie detského predstavenia Tri groše. Príjemným programom bolo aj vystúpenie folkovej kapely Edo Klena – Klenoty a slovenskej country kapely Žobráci. Kľúčovým podujatím každého roka je **Ružomberský jarmok**, ktorý sa už tradične uskutočňuje v rámci Dní mesta Ružomberok. Ako každý rok sa na ňom prezentujú ružomberské školy v samostatných tanečných blokoch. Vynikajúci ohlas mali Kandráčovci, The Backwards, Elán tribute, Medial Banana, RK Jazz band, detské kočovné divadlo Drak – Na skle maľované,

Country steps.
Vianočnú atmosféru sme si pripomenuli podujatiami **Mikuláš v meste**, kde sa detičky mohli stretnúť s Mikulášom a pozrieť si vystúpenie SZUŠ Alkana. Druhým podujatím boli **Ružomerské vianoce**, na ktorých sa predstavili: MŠ, ZŠ, ZUŠ Ľ. Fullu, SZUŠ Jánoš, Alkana, FS Liptov, Liptáčik, FS Salatín, dievčenská spevácka skupina Čriepky, FS Lúčan, spevácky súbor Juventus, kapela 3ka. Prijemnú atmosféru vytvorili stankári, ktorí sa zúčastnili na Ružomerských vianociach a predávali: vianočný punč, medovinu, medovníčky a vianočný sortiment.

Posledným podujatím, ktoré pre širokú verejnosť pripravil tím KDAH bol SILVESTER 2015. Hudobnú produkciu pripravil DJ PAXHAPE. Pre účastníkov rozlúčky so starým rokom bolo pripravené občerstvenie. Na záver programu sa uskutočnil veľkolepý ohňostroj. V Novom roku pozdravil a poprial všetko dobré primátor mesta spolu aj s viceprimátormi.

Prehľad podujatí:	Názov podujatia	návštevnosť
➤ Január	Mestský ples	193
➤ Február	Detský fašiangový karneval	200
	Divadlo „Kto zhasol svetlo“	394
	Fašiangový sprievod mestom	450
➤ Marec	Kysucký prameň	506
	Spievankovo	495
	RND – s čista jasna	493
	Juraj Benčík – Krajina pirátov	80
➤ Apríl	Divadlo Aréna – Írska kliatba	324
	Cigánski diabli – Katka Knechtová	400
➤ Máj	1.máj, oslavy	200
	8. máj, deň víťazstva nad fašizmom	50
	Fíha tralala	249
	Divadlo Obět	218
	Show Jana Krausa	170
	Koncert Peter Nagy – Indigo	400
	Koncert Nirvana band	40
➤ Jún	Deň detí	200
	Ružomerský jarmok (14 programov)	5000
	Divadielko – Smejko a Tanculienka	150
	Koncert Franta Nedved	321
➤ Júl	Bažant kinematograf	600
	Rádio Expres	1000
	Nedeľa na Vlkolínci (6 programov)	500
	Kultúrne leto (2 kapely)	350
➤ August	Kultúrne leto (2 kapely)	150
	SNP, oslavy	100
➤ September	RND – Sláva	463
	Lenka Filipová, koncert	504
	Jozef Ivaška, koncert	74
	DUO DJAM, koncert	40
➤ Október	Richard Muller & 15. Rokov bez Filipa	504
	Hudobné divadlo Carmen	491
	Halloween party	400
➤ November	Kollárovci, koncert	1003
	Divadlo Nevyliečiteľní	220
	Szidi Tobias, koncert	109
	O deduškovi Mrázikovi, detské divadielko	168
➤ December	Mikuláš v meste	500
	Zuzana Kronerová – Shirley Valentine, divadlo	111



Ružomerské Vianoce (7 programov)	500
Natasha Wright, vianočný koncert	400
Vianočný koncert Kefas	480
Silvester	3000

Synagóga

História

Prvýkrát bola Synagóga rekonštruovaná v roku 1929, od roku 1945 slúžila ako sklad. Po roku 1989 bola budova Synagógy vrátená Židovskej náboženskej obci. V rokoch 2013-2014 sa uskutočnila posledná rekonštrukcia financovaná Mestom Ružomberok. Zámerom rekonštrukcie bola snaha o zachovanie pôvodných hodnôt pretvoriť budovu na multifunkčné kultúrno-spoločenské centrum.

Súčasnosť

Harmonogram odovzdania synagógy

Židovskú synagógu prebral do správy Kultúrny dom A. Hlinku od Mesta Ružomberok. Mesto Ružomberok má budovu Synagógy v prenájme od židovskej náboženskej obce na 50 rokov; Kultúrny dom A. Hlinku dostal Synagógu do správy od 01. 12. 2014. V ekonomickej štruktúre bola Synagóga zriadená ako „stredisko č. 12.“

Synagóga slúžila a slúži na komerčné a nekomerčné účely, divadelné predstavenia, koncerty vážnej a alternatívnej hudby, záverečné skúšky odborných škôl, vystúpenia skupín, prezentácie menšinových žánrov, talkshow, vedomostné súťaže pre školy, výstavy a iné.

Podujatia

- 04. 01. 2015 Novoročný koncert Kristíny Debnárovej (124)
- 09. 01. 2015 Vernisáž fotografie židovských artefaktov Yuriho Dojca (30)
- 09. 02. 2015 Koniec výstavy fotografií židovských artefaktov Yuriho Dojca
- 20. 02. 2015 Vernisáž výstavy Vyháňanie tmy (35)
- 20. 03. 2015 Koniec výstavy vyháňanie tmy
- 11. 03. 2015 Koncert Kvarteto Alea – Babjak, Roth (90)
- 02. 04. 2015 Juraj Hnilica & band koncert slnku tvárou tour (50)
- 09. 04. 2015 Odovzdávanie ocenení priamym účastníkom 2. svetovej vojny (80)
- 17. 04. 2015 Koncert Kapucíni & Stanley 20 (74)
- 03. 05. 2015 Koncert Con Moto Slovakia (65)
- 05. 05. 2015 Divadelné predstavenie Oběť (223)
- 29. 05. 2015 Nirvana revival– akustický koncert (50)
- 30. 05. 2015 Vernisáž Jána Mráza výstavy „portréty, autoportréty a...“ (150)
- 09. 09. 2015 Koncert Dodo & Jozef Ivaška (74)
- 13. 09. 2015 V. Stretnutie pre život – Fotoklub (180)
- 15. 09. 2015 Koncert afrického dua Djam (20)
- 16. 09. 2015 Výstava Stopy
- 12. 10. 2015 Derniéra výstavy Stopy, ukončenie výstavy (45)
- 14. 10. 2015 Vernisáž výstavy Krásy prírody (40)
- 07. 11. 2015 Koncert Marián, Martin a Marek Geišbergovci (149)
- 18. 11. 2015 Koniec výstavy Krásy prírody
- 20. 11. 2015 Koncert pre Paríž – katedra hudby PF KU (120)
- 29. 11. 2015 Koncert Chrámového zboru Máj Černová ANNO DOMINI (170)

Prenájmy synagóga 2015

- 30. 01. 2015 Uvedenie knihy Rody a osobnosti do života
- 28. 02. 2015 Uvedenie knihy Liptov objektívom do života



-
- 19. 03. 2015 Koncert Pražské kytarové kvarteto – ZUŠ Ľ. Fullu
 - 01. 04. 2015 Výstava fotoklubu Puzzle Fotograficzne
 - 10. 04. 2015 Krajské kolo recitačnej súťaže žiakov ŠZŠ – Gaňova Tarnava
 - 15. 04. 2015 Vernisáž výstavy Fotoklubu Vsetín - skupiny foto Q
 - 23. 04. 2015 Recitál ZUŠ Ľ. Fullu – Kontrabas má mólo
 - 24. 04. 2015 Derniera výstavy Puzzle Fotograficzne
 - 28. 04. 2015 XV. Festival Jeden Svet
 - 30. 04. 2015 Koncertné pásmo od hviezd ku krížu
 - 23. 05. 2015 Stretnutie s rehoľníkmi
 - 02. 06. 2015 Rodinný koncert ZUŠ Ľ. Fullu
 - 04. 06. 2015 Výstava ZUŠ Ľ. Fullu
 - 13. 06. 2015 Konferencia kresťan v politike
 - 19. 06. 2015 Noc hudby – od chorálu k muzikálu
 - 13. 09. 2015 V. Stretnutie pre život – Fotoklub
 - 15. 10. 2015 Pod talianskym nebom
 - 24. 10. 2015 25. rokov horolezeckého klubu Tatrín
 - 12. 11. 2015 Francúzske impresie – ZUŠ Ľ. Fullu
 - 17. 11. 2015 Premiéra filmu Stopy v snehu
 - 21. 11. 2015 Katarínsky Šikovní trh
 - 03. 12. 2015 Slovensko 2015 Advent
 - 10. 12. 2015 Vianočná aukcia ZUŠ Ľ. Fullu
 - 15. 12. 2015 Vianočný galakonzert ZUŠ Ľ. Fullu
 - 15. 12. 2015 VIII. Koncert na pamiatku Tomáša Munka
 - 17. 12. 2015 Hiraxova motivačná prednáška zo šlabikárov šťastia
 - 19. 12. 2015 Divadlo jedného herca – Milka Zimková
 - 20. 12. 2015 Koncert – Dobrý večer pokoj stály vinšujeme Vám

4. Prehľad dotácie

Schválená dotácia

Na rok 2015 bola akciovej spoločnosti odsúhlasená dotácia:

Zmluva o poskytnutí dotácie RRK 1/2015

Dotácia bola poskytnutá na náklady spojené s činnosťou
v oblasti kultúry

=340 000,- €

➤ **Dodatok č. 1**

Prevádzka Synagógy

plus =9 336,- €

Mzdy a odvody pre p. Števko
od 01. 03. 2015

plus =11 000,- €

Upravená dotácia sumár

=360 336,- €

➤ **Dodatok č. 2**

Zmena bankového účtu Mesta

Dotácia bez zmeny

=360 336,- €

➤ **Dodatok č. 3**

zmena účelu použitia v sume =4 000,- €

~~nákup klavíra~~ – kultúrna činnosť RAK 2015

Dotácia bez zmeny

=360 336,- €

➤ **Dodatok č. 4**

Štatutári – odmeny na rok 2015

plus =11 000,- €

Zvýšenie mzdy šéfredaktora R-hlasu

plus =4 000,- €

Upravená dotácia sumár

=375 336,- €

➤ **Dodatok č. 5**

Platba za MUDr. Maslová (teplo)

plus =328,41 €

Upravená dotácia sumár

=375 664,41 €

➤ **Dodatok č. 6**

Podujatie Ružomerské Vianoce

plus =2 224,- €

Upravená dotácia sumár

=377 888,41 €

Dotácia 2015 sumár

=377 888,- €

Zúčtovanie dotácie sumár

* V účtovníctve akciovej spoločnosti je zo schválenej dotácie
zúčtované

=377 888,- €

=377 888,- €

Porovnanie rokov 2015 – 2007

	schválené				odpisy	skutočnosť			VH
	náklady	výnosy	dotácia	poznámka		náklady	výnosy vrátane dotácie	výnosy vlastné	
2015	810 838	432 950	377 888	bez odpisov	97 462	872 525	777 120	399 232	-95 405
2014	795 468	462 568	323 563	bez odpisov	97 619	834 896	733 280	409 716	-101 616
2013	735 214	429 814	305 400	bez odpisov	129 207	818 542	728 089	422 689	-90 453
2012	979 051	665 549	313 502	s odpismi	132 268	847 733	766 333	452 831	-81 400
2011	912 612	603 862	308 750	s odpismi	122 716	861 880	707 049	398 299	-154 831
2010	719 586	409 905	309 681	bez odpisov	152 540	973 894	828 178	518 497	-145 716
2009	822 047	382 228	439 819	s odpismi	139 813	924 864	912 503	472 684	-12 361
2008	693 922	299 246	394 676	bez odpisov	133 266	797 718	791 246	396 570	-6 472
2007	nedefinované podľa účtov		284 472			721 098	563 108	278 636	-157 990

5. Výsledok hospodárenia podľa účtov

Pri schvaľovaní dotácie na príslušný rok sa predkladá plán rozpočtu akciovej spoločnosti. Plán tvorí syntetický prehľad nákladových a výnosových účtov podľa jednotlivých stredísk a sumár centrálny za celý Kultúrny dom A. Hlinku. Schválený plán a skutočný stav čerpania jednotlivých položiek znázorňuje nasledovná tabuľka:

ÚČET	NÁZOV ÚČTU	SCHVÁLENÝ	SKUTOČNOSŤ		
			skutočnosť	dotácia	% roč. plnenia
501	spotreba materiálu	26 546,00	27 715,10		104,40
502	spotreba energie a tepla	72 636,00	70 589,30		97,18
503	vodné, stočné	2 728,00	2 848,44		104,41
504	predaný tovar - nákup	17 451,00	20 712,07		118,69
511	opravy a udržiavanie	11 285,00	12 840,91		113,79
512	cestovné - prepravné	739,00	764,62		103,47
513	reprezentačné	1 300,00	753,48		57,96
518	ostat. služby - tel., reklama, honoráre	260 432,00	205 224,84		78,80
521	mzdy	295 797,00	290 102,28		98,07
524	odvody mzdy	99 894,00	98 003,56		98,11
527	PN, OČR, strava	21 773,00	16 289,10		74,81
531	daň z motor. vozidiel	536,00	281,40		52,50
532	daň z nehnuteľnosti	4 912,00	4 912,34		100,01
538	ostatné dane a poplatky	2 885,00	1 674,23		58,03
544	zmluvné pokuty, penále a úroky z om.	0,00	0,00		0,00
545	ostatné pokuty a penále	0,00	81,27		0,00
546	odpis pohľadávky	0,00	7 654,10		0,00
548	ostatné náklady na hospodár. činnosť	8 832,00	10 980,49		124,33
551	odpisy DNM a DHM	0,00	97 462,13		0,00
563	kurzové straty	0,00	1,23		0,00
568	finančné náklady	250,00	754,19		301,68
591	daňová licencia - splatná daň z príjmov	0,00	2 880,15		
	NÁKLADY SPOLU	827 996,00	872 525,23	s odpismi	105,38
602	tržby z predaja služieb	378 214,00	326 864,16		86,42
604	tržby za predaj tovaru	43 582,00	41 560,59		95,36
648	ostatné výnosy	0,00	30 806,88		0,00
648	* dotácia mesto			377 888,00	
662	úroky	0,00	1,14		0,00
663	kurzové zisky	0,00	0,00		
	VÝNOSY SPOLU	421 796,00	399 232,77	377 888,00	94,65
			777 120,77		
	* ROZDIEL V - N = DOTÁCIA OD MESTA (421 796 - 827 996)	406 200,00			
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ROK 2015 (777 120,77 - 872 525,23)			-95 404,46		



6. Účtovná zavierka

UZPODV14_1

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA
podnikateľov v podvojnom účtovníctve

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná zavierka	Účtovná jednotka	Mesiac Rok
2 0 2 0 4 3 1 3 2 5	x riadna	x malá	od 0 1 2 0 1 5
IČO	mimoriadna	veľká	Za obdobie do 1 2 2 0 1 5
3 6 0 1 0 4 5 6	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 4
SK NACE			do 1 2 2 0 1 4
9 0 . 0 4 . 0			

Priložené súčasti účtovnej zvierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

☒ Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
K u l t ú r n y d o m A n d r e j a H l i n k u , a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
A . B E R N O L Á K A	1
PSČ	Obec
0 3 4 0 1	R U Ž O M B E R O K

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti
O k r e s n ý s ú d Ž i l i n a , O d d i e l S a , v l . č .
3 9 4 / L

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:
2 0 . 0 3 . 2 0 1 6

Schválená dňa:
. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



UZPODV14_2

Súvaha

Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3		
				Korekcia - časť 2				
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	4 0 9 9 8 3 4	2 5 1 5 6 6 9				
			1 5 8 4 1 6 5		2 6 3 6 0 8 9			
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	4 0 4 5 4 4 9	2 4 6 1 6 5 8				
			1 5 8 3 7 9 1		2 5 5 6 9 7 5			
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	5 0 4 3					
			5 0 4 3					
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04						
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	5 0 4 3					
			5 0 4 3					
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06						
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07						
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08						
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09						
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10						
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	4 0 4 0 4 0 6	2 4 6 1 6 5 8				
			1 5 7 8 7 4 8		2 5 5 6 9 7 5			
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	1 6 7 0 9	1 6 7 0 9				
					1 6 7 0 9			
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	3 5 9 5 7 7 3	2 4 1 9 5 1 9				
			1 1 7 6 2 5 4		2 5 0 9 2 7 3			
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	4 2 7 9 2 4	2 5 4 3 0				
			4 0 2 4 9 4		3 0 9 9 3			

MF SR č. 18009/2014

Strana 2



UZPODv14_3		Súvaha		Dič 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5		Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6			
Úč POD 1 - 01									
Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
			1 Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	2 Netto	3 Netto				
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15							
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16							
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17							
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18							
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19							
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20							
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21							
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22							
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23							
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24							
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25							
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26							
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27							
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28							



UZPODV14_4		Súvaha		Dič 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5		Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6			
Úč POD 1 - 01									
Ozna- enie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
			1	2	1	2			
			Brutto - časť 1	Netto					
			Korekcia - časť 2						
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29							
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30							
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31							
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32							
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	5 1 1 4 8	5 0 7 7 4					
			3 7 4			7 6 0 4 7			
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	1 7 8 3	1 7 8 3					
						1 6 3 2			
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	2 1 8	2 1 8					
						1 8 3			
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36							
3.	Výrobky (123) - /194/	37							
4.	Zvieratá (124) - /195/	38							
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	1 5 6 5	1 5 6 5					
						1 4 4 9			
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40							
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41							
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42							



UZPODV14_5		Súvaha		Dič 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5		Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6			
Úč POD 1 - 01									
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
			1	2	1	2			
			Brutto - časť 1	Netto					
			Korekcia - časť 2						
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43							
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44							
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45							
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46							
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47							
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48							
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49							
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50							
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51							
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52							
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	2 4 2 0 0	2 3 8 2 6					
			3 7 4				2 0 3 9 7		
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	1 8 7 8 1	1 8 4 0 7					
			3 7 4				2 0 3 9 7		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55							
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56							



UZPODV14_6		Súvaha		Dič 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5		Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6			
Úč POD 1 - 01									
Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
			1	2	1	2			
			Brutto - časť 1	Netto					
			Korekcia - časť 2						
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	1 8 7 8 1	1 8 4 0 7					
			3 7 4		2 0 3 9 7				
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58							
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59							
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60							
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61							
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62							
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63							
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64							
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	5 4 1 9	5 4 1 9					
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66							
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67							
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68							
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69							
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70							



UZPODV14_7

Súvaha

Úč POD 1 - 01

Dič 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	
			Korekcia - časť 2		Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	2 5 1 6 5	2 5 1 6 5	5 4 0 1 8
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	2 4 1 2 4	2 4 1 2 4	2 1 1 0 7
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	1 0 4 1	1 0 4 1	3 2 9 1 1
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	3 2 3 7	3 2 3 7	3 0 6 7
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	3 2 3 7	3 2 3 7	3 0 6 7
3.	Prijmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Prijmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	2 5 1 5 6 6 9	2 6 3 6 0 8 9
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	2 4 0 4 7 5 3	2 5 0 0 1 5 6
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	3 3 1 9 3 9 2	3 3 1 9 3 9 2
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	3 3 1 9 3 9 2	3 3 1 9 3 9 2
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	7 0	7 0
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	7 0	7 0
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podielu (417A, 421A)	89		

ME SR č. 18009/2014

Strana 7



UZPODV14_8

Súvaha

Úč POD 1 - 01

Dič 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	- 8 1 9 3 0 5	- 7 1 7 6 8 9
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99	- 8 1 9 3 0 5	- 7 1 7 6 8 9
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 9 5 4 0 4	- 1 0 1 6 1 7
B.	Závazky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	7 2 8 7 8	9 4 6 2 4
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	7 0 4	3 2 9 1
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Závazky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Závazky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	6 8 6	3 2 8 9
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Závazky zo sociálneho fondu (472)	114	1 8	2
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



UZPODV14_9

Súvaha

Úč POD 1 - 01

Dič 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	6 9 7 7 4	8 8 7 1 1
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	3 0 5 5 9	3 9 6 0 6
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 0 5 5 9	3 9 6 0 6
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	1 5 6 7 9	1 6 9 3 9
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	1 3 5 1 9	1 0 8 4 0
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	6 4 3 3	1 7 6 4 1
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	3 5 8 4	3 6 8 5
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	2 4 0 0	2 6 2 2
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	2 4 0 0	2 6 2 2
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, 4755A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	3 8 0 3 8	4 1 3 0 9
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	4 7 0 3	2 5 0 8
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	2 7 6 5 7	3 2 9 2 6
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	5 6 7 8	5 8 7 5

ME SR č. 18009/2014

Strana 9



UZPODV14_10

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

Dič 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	3 6 8 4 2 6	3 9 4 8 4 8
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	7 7 7 1 2 0	7 3 3 2 7 8
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	4 1 5 6 1	3 3 6 7 0
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	3 2 6 8 6 4	3 6 1 1 7 6
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		1 5 0 0
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	4 0 8 6 9 5	3 3 6 9 3 2
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	8 6 8 8 9 0	8 3 1 0 8 0
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	2 0 7 1 2	1 5 6 1 2
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	1 0 1 1 5 3	1 0 5 2 9 5
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	2 1 9 5 8 4	2 1 8 4 8 3
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	4 0 4 3 9 5	3 7 3 2 0 1
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	2 9 0 1 0 2	2 6 7 7 9 8
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	9 8 0 0 4	9 0 3 5 8
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 6 2 8 9	1 5 0 4 5
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	6 8 6 8	7 3 7 5
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	9 7 4 6 2	9 7 6 2 0
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	9 7 4 6 2	9 7 6 2 0
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	3 7 4	
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 8 3 4 2	1 3 4 9 4
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 9 1 7 7 0	- 9 7 8 0 2



UZPODv14_11		Dič 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5		Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6			
Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01							
Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť				
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2			
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	2 6 9 7 6	5 5 4 5 6			
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	1	2			
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30					
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31					
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32					
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33					
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34					
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35					
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36					
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37					
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38					
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	1	2			
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40					
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	1	2			
XII.	Kurzové zisky (663)	42					
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43					
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44					
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	7 5 5	9 3 7			
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46					
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47					
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48					
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	3 9 0	3 6 9			
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50					
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	3 9 0	3 6 9			
O.	Kurzové straty (563)	52	1	4 6			
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53					
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	3 6 4	5 2 2			



UZPODV14_12

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 + r. 45)	55	- 7 5 4	- 9 3 5
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 9 2 5 2 4	- 9 8 7 3 7
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	2 8 8 0	2 8 8 0
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	2 8 8 0	2 8 8 0
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 + r. 57 - r. 60)	61	- 9 5 4 0 4	- 1 0 1 6 1 7



POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2015

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1) *Názov a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,*

obchodné meno:	Kultúrny dom Andreja Hlinku, a.s
IČO:	36010456
sídlo účtovnej jednotky:	A. Bernoláka 1, 034 01 Ružomberok
dátum založenia:	30.9.1996
dátum vzniku:	30.9.1996
zapísaná do obchodného registra:	Okresného súdu Žilina
oddiel, vložka:	Sa, 394/L
opis vykonávanej činnosti	Činnosť kultúrnych a umeleckých zariadení, premietanie filmov, reklamné činnosti, občianska inzercia, technické služby súvisiace s produkciou filmov, alebo videozáznamov, prieskum trhu verejnej mienky, televízne vysielanie, vydávanie časopisov a iných periodických a neperiodických publikácií, vydávanie novín, lokálne digitálne vysielanie televíznej programovej tvorby

2) *Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky:*

Účtovná závierka Spoločnosti k 31.12.2014 bola schválená riadnym valným zhromaždením, ktoré sa konalo dňa 23.4.2015

3) *Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:*

Účtovná závierka je zostavená ako riadna za účtovné obdobie od 1. januára do 31. decembra 2015 podľa slovenských právnych predpisov.

4) *Údaje o skupine účtovných jednotiek:*

- obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, Mesto Ružomberok
- obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a), Mesto Ružomberok, Nám. A. Hlinku 1
- adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b),
- údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú
 - pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov (IFRS / EÚ)

2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.

5) *Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky*

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	31	31

Článok II - INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

- výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to
 - celkovej sume poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 - celkovej sume splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 - celkovej sume odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých boli osobám uvedeným v písmene a) záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,
- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

Orgány účtovnej jednotky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Štatutárny orgán		
- druh príjmu (výhody)		-
Dozorný orgán		
- druh príjmu (výhody)		
Iný orgán		
- druh príjmu (výhody)		

Článok III - INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

- Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 zákona.**
Účtovná závierka spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so Zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.
- Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.**
- Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.**
- Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti. Uvádza sa najmä**
 - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich súčasť ocenenia majetku a záväzkov,

1. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, dovozná prírážka, preprava, montáž, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov ani kurzové rozdiely.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou. Napríklad bezodplatne nadobudnutý majetok alebo majetok novo zistený pri inventarizácii.

2. Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, recyklačný fond, poistné, provízie a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda váženého aritmetického priemeru (alebo FIFO).

Účtovná jednotka nakupované zásoby účtuje spôsobom A

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu.

Zásoby obstarané bezodplatne alebo novo zistené pri inventarizácii sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.

3. Zákazková výroba a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj

Zákazková výroba sa vykazuje použitím metódy stupňa dokončenia zákazky (angl. percentage-of-completion-method). – spoločnosť neúčtuje o zákazkovej výrobe

4. Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou, pri odplatnom nadobudnutí obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa znižuje o opravné položky na pochybné a nedobytné pohľadávky.

5. Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich nominálnou hodnotou.

6. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

7. Rezervy

Rezervy sa zaúčtujú vtedy, keď existuje právna alebo konštruktívna povinnosť ako výsledok minulých udalostí, je pravdepodobné, že bude treba použiť zdroje, ktoré predstavujú ekonomické úžitky, aby sa vysporiadala povinnosť a je možné spoľahlivo odhadnúť sumu povinnosti. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami.

Spoločnosť vytvorila zákonnú rezervu na overenie Účtovnej závierky a Výročnej správy v celkovej výške 2 400 EUR.

8. Závazky

Závazky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou, pri ich prevzatí obstarávacou cenou.

9. Odložené dane

Odložené dane sa vyčísľujú na základe všetkých dočasných rozdielov medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou, možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti, pod ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti a možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

10. Daň z príjmov splatná

Podľa zákona o daniach z príjmov sa splatná daň z príjmov vypočítava z účtovného zisku pri sadzbe 22%, po úpravách o niektoré položky na daňové účely.

Spoločnosť platí daňovú licenciu vo výške 2 880 EUR.

11. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

12. Deriváty

13. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Spoločnosť nemá majetok obstaraný derivátmi

14. Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci

Nemá taký majetok

- b) určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
- c) určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
- d) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou, a to:
 1. určenie ocenenia reálnou hodnotou, pričom sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty podľa zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 2. pre každú kategóriu finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnuli do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnuli vo vlastnom imaní ako oceňovacie rozdiely,
 3. pre každý druh derivátových finančných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvniť sumu, časový priebeh a mieru istoty budúcich peňažných tokov,
- e) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
 1. pre každý druh derivátových finančných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finančných nástrojov, ak sa môže spoľahlivo určiť ako tržová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 2. pri dlhodobom finančnom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - 2a. účtovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - 2b. dôvod pre nezníženie účtovnej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa účtovná hodnota opätovne dosiahne,
- f) stanovenie metódy vlastného imania,
- g) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,

Druh majetku	Doba odpisovania	Odpisová sadzba	Odpisová metóda účtovných odpisov
Softvér	4	25%	rovnomerná
Budovy a stavby	40	2,5%	rovnomerná
Stroje a zariadenia	6	16,66%	rovnomerná
Dopravné prostriedky	4	25%	rovnomerná
Inventár	12	8,33%	rovnomerná

- h) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.
- 5) *Informácia o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.*

Článok IV - INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLJÚ A DOPŔŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

- 1) K dlhodobému nehmotnému majetku, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill sa uvádza dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty. Spoločnosť neučtuje o goodwill.
- 2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi, pričom sa uvádza forma zabezpečenia a zmena reálnej hodnoty v priebehu účtovného obdobia. Pre každý druh derivátov sa uvádza informácia o rozsahu a povahe týchto derivátov vrátane významných podmienok, ktoré môžu ovplyvniť sumu, načasovanie a mieru istoty budúcich peňažných tokov a v tabuľkovej forme informácia zobrazujúca pohyby v oceňovacích rozdieloch z ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.
- 3) Informácie o záväzkoch, a to o
- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0

- b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opise a spôsoboch zabezpečenia záväzkov.

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky zabezpečené záložným právom	0	0
Záväzky zabezpečené iným spôsobom	0	0
Celková suma zabezpečených záväzkov	0	0

- 4) Informácie o vlastných akciách, a to o
- a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
- b) informáciách, ktorými sú
1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
2. počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
- c) počte, menovitej hodnote a protihodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.
- 5) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Článok V - INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

- 1 a) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; takýmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv,



Druh podmieneného majetku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Práva zo servisných zmlúv	0	0
Práva z poisťných zmlúv	0	0
Práva z koncesionárskych zmlúv	0	0
Práva z licenčných zmlúv	0	0
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov	0	0
Práva z privatizácie	0	0
Práva zo súdnych sporov	0	0
Iné práva	0	0

1 b) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito podmienenými záväzkami sú

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Zo súdnych rozhodnutí	0	0
Z poskytnutých záruk	0	0
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov	0	0
Zo zmluvy o podriadenom záväzku	0	0
Z ručenia	0	0
Iné podmienené záväzky	0	0

- 2) Ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch, napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy.
- 3) Podsúvahové účty – uvádzajú sa informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o pohľadávkach a záväzkoch z opcií, odpísaných pohľadávkach a podobne.

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok	0	0
Majetok prijatý do úschovy	0	0
Pohľadávky z opcií	0	0
Záväzky z opcií	0	0
Odpísané pohľadávky	7654	0
Iné	0	0

H. Výnosy

a) *suma tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky a hlavných oblastí odbytu,*

Oblasť odbytu	Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad A)		Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad B)		Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad C)	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Prenájom	80 877	108 775				
Tržby kina	150 045	153 401				
Predaj tovaru	41 561	33 670				
Tržby RH	26 371	33 234				
Tržby z kult. Podujatí	32 843	21 210				
Tržby MTR	5 317	9 328				
Plagáty + tabule	21 633	21 210				
Ostatné služby	8 592	15 520				
Spolu	370 536	396 846				

d) *opis a suma ostatných významných položiek výnosov z hospodárskej činnosti,*

e) *opis a suma významných položiek finančných výnosov a celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,*

f) *suma položiek mimoriadnych výnosov týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a ich opis a suma položiek mimoriadnych výnosov týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období a ich opis.*

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:		
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	409 701	346 959
Dotácia od Mesta	382 887	305 400
Dotácia EUROPA CINEMAS	5 206	5 677
Dotácia od Mesta – min. obdobie	5 269	35 598
Dar Nadácie MONDI	6 600	284
Náhrada škody	7 028	
Ostatné výnosy	1 210	
Zúčtovanie dotácie UPSVAR	1 501	
Finančné výnosy, z toho:	1	7
<i>Kurzové zisky, z toho:</i>		1
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		1
<i>Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:</i>		
úroky	1	6



Výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:		

- g) suma čistého obratu podľa § 19 ods. 1 písm. a) druhého bodu zákona, pričom osobitne sa uvádza suma a opis iných výnosov súvisiacich s bežnou činnosťou, ktorú účtovná jednotka vykonáva ako svoju bežnú prevádzkovú činnosť súvisiacu s predmetom podnikania a ktorá vplýva na schopnosť účtovnej jednotky generovať peňažné prostriedky a ekvivalenty peňažných prostriedkov v budúcnosti, napr. úrokové výnosy, dividendy a výnosy z predaja finančného majetku.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky		
Tržby z predaja služieb	325 858	361 176
Tržby za tovar	41 561	33 670
Výnosy zo zákazky		
Výnosy z nehnuteľností na predaj		
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou		
Čistý obrat celkom	368 426	394 848

I. Náklady

- a) opis a suma významných položiek nákladov za poskytnuté služby,
b) opis a suma významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti,
c) opis a suma významných položiek finančných nákladov a celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,
d) opis a suma položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období,
e) opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo audítorskou spoločnosťou, uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia individuálnej účtovnej závierky, súvisiace audítorské služby, daňové poradenstvo a ostatné neaudítorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	205 225	218 843
Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:	2 400	2 400
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	2 200	2 200
iné uisťovacie audítorské služby		
súvisiace audítorské služby	200	200
daňové poradenstvo		
ostatné neaudítorské služby		
Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:		
Požičovné filmy	71 942	71 257
honoráre	11 541	5 305
Umelci	56 701	54 918



Tlač RH	11 489	11 867
Nájomné	12 818	24 018
Ostatné služby	38 277	48 718
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	10 607	13 494
Poplatky SOZA, LITA	4 036	2 010
Poistenie majetku	3 306	2 982
Ostatné	3 265	8 502
Finančné náklady, z toho:	755	757
Kurzové straty, z toho:	1	46
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	1	46
Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:		
nákladové úroky	390	189
Bankové poplatky	364	522
Náklady, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:		

N. Ekonomické vzťahy účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) *zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami uvedenými v časti L. písm. b), a to*

- druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné zastúpenie, licencie, transfery, know-how, úver, pôžička, výpomoc, záruka,
- významná charakteristika obchodu, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,
06 – dotácie vo výške 382 886,61 EUR
03 – poskytnutie služby vo výške 11 668 EUR
11 – iný obchod – dane a poplatky 6 170,74 EUR

b) *obchody podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane okrem informácií o týchto obchodoch, ktoré sa v súlade s požiadavkami na uvádzané informácie podľa § 3 ods. 1 uvádzajú samostatne,*

Kód druhu obchodu	Druh obchodu:	Kód druhu obchodu	Druh obchodu:
01	kúpa	07	know-how
02	predaj	08	úver, pôžička
03	poskytnutie služby	09	výpomoc
04	obchodné zastúpenie	10	záruka
05	licencia	11	iný obchod.
06	transfer		

Článok VI - UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát, napríklad

- pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky, s uvedením dôvodu týchto zmien,
- dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky,

- c) zmena spoločníkov účtovnej jednotky,
- d) prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti,
- e) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- f) začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne,
- g) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- h) zlúčenie, splnutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- i) mimoriadne udalostiach, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad o živeľnej pohrome,
- j) získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky a podobne.

Článok VII - OSTATNÉ INFORMÁCIE

- 1) Informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
 - a) všetkých formách prijatej náhrady,
 - b) účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,
 - c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.
- 2) V poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej činnosť je zaradená do kategórie priemyselnej výroby podľa osobitného predpisu²³⁾ a ktorej čistý obrat za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie bol väčší ako 250 000 000 eur, sa uvedú aj informácie o
 - a) zložení a výške základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach s uvedením druhu akcie, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní alebo hodnote a percentuálnej výške podielov na základnom imaní a s nimi spojených hlasovacích právach,
 - b) cenných papieroch vo vlastníctve orgánov verejnej moci a iných osôb, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, s ktorými je spojené právo na výmenu za akcie, napríklad konvertibilné dlhopisy,
 - c) výške dotácií a návratných finančných výpomocí,
 - d) prijatých úveroch, poskytnutých prečerpaniach úverov, prijatých kapitálových príspevkoch s uvedením úrokových sadzieb a o podmienkach poskytnutia úveru a zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou,
 - e) zárukách poskytnutých orgánom verejnej moci a zárukách poskytnutých inou účtovnou jednotkou, v ktorej má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, podmienkach ich poskytnutia a nákladoch na ich získanie,
 - f) vyplatených dividendách a výške nerozdeleného zisku,
 - g) iných formách prijatej štátnej pomoci, najmä odpustenie súm, ktoré účtovná jednotka dlhuje štátu alebo inému subjektu verejnej správy.
- 3) V poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona sa uvedú aj informácie o finančných vzťahoch medzi orgánom verejnej moci a účtovnou jednotkou, a to o:
 - a) náhradách strát z hospodárskej činnosti účtovnej jednotky,
 - b) peňažných vkladoch a nepeňažných vkladoch,
 - c) nenávratných finančných príspevkoch alebo pôžičkách za zvýhodnených podmienok,
 - d) finančných výhodách, ktorými sú napríklad nevymáhanie pohľadávky voči účtovnej jednotke,
 - e) vzdaní sa dividend alebo podielov na zisku,
 - f) poskytnutých náhradách za finančné povinnosti uložené orgánom verejnej moci.

7. Správa audítora

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Akcionárom spoločnosti KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky spoločnosti KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2015, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán spoločnosti je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“), a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom spoločnosti, ako aj vyhodnotenie celkovej prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie spoločnosti KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s. k 31. decembru 2015 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Košice, 15. marca 2016



Audítorská spoločnosť

MIFEST, s. r. o.
Krivá 23, 040 01 Košice
OR OS Košice I., vložka: 19387/V, oddiel: Sro
Licencia SKAU č. 309

Zodpovedný audítor

Ing. Jozef Mičuch
Licencia SKAU č. 128





8. Správa Dozornej rady akciovej spoločnosti

Správa dozornej rady KDAH, a.s. Ružomberok

Zloženie Dozornej rady:	Tomáš Šošovec	- predseda DR
	Ing. Anna Šanobová	- člen DR
	PhDr. Mária Kramárová	- člen DR

Dozorní rada konštatuje, že predstavenstvo vykonávalo svoju činnosť v súlade so Stanovami akciovej spoločnosti, Obchodným zákonníkom a s dokumentami zameranými na rozvoj činnosti v súlade s Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta Ružomberok.

Dozorná rada berie na vedomie podrobnú správu o hospodárení a činnosti za rok 2015 predloženú vedením KDAH, a.s. a pozitívne hodnotí spracovanie analýzy výsledkov hospodárenia a činnosti spoločnosti aj z hľadiska aktivít jednotlivých stredísk.

Dozorná rada konštatuje, že k 31.12.15 podľa predložených dokumentov predstavovali náklady 872 525,12 €, pričom výnosy boli 772 120,77 €, čo predstavuje výsledok hospodárenia -95 404,35 €, ovplyvnený aj personálnymi zmenami pribratím nového pracovníka do Infocentra, ktorý je ale i tak oproti roku 2014 lepší o 6 211,99 €.

V uplynulom roku bol aktualizovaný cenník nájomného a služieb pre jednotlivé strediská, ako aj pevnejšie zákonom stanovené pravidlá udeľovania zliav. Mesačne bola podávaná informácia o aktuálnom hospodárskom výsledku podľa jednotlivých stredísk. Dozorná rada skonštatovala, že na základe zistených rozdielov hospodárenia jednotlivých stredísk v porovnaní s rokom 2014 je potrebné venovať v nastávajúcom období zvýšenú pozornosť strediskám: Biely Potok, Černová, Informačné centrum, Správa, Kino, Mestská Televízia, Ružomerský Hlas, i keď dozorná berie do úvahy poskytovanie služieb týchto stredísk občanom mesta a nie dosahovaním zisku ako ich primárnym cieľom. Naopak, pozitívne hodnotí výsledky stredísk: Synagóga, Telocvičňa a Bjorsonov dom.

Veľmi dobrá práca kolektívu KDAH, a.s. sa odrazila vo vyšších tržbách v rámci programovej tvorby, kde je výsledok oproti roku 2014 lepší o 35 684,85 €.

K celkovo lepšiemu výsledku hospodárenia prispelo aj navýšenie dotácie od Mesta Ružomberok, čím sa znížila záporná hodnota oproti roku 2014, v ktorom bola táto dotácia krátená o cca 15tis. €.

Na základe toho hodnotí, že i nové vedenie KDAH, a.s. má dobre nastavený systém organizácie riadenia, efektivity, kontroly a výsledkov hospodárenia za rok 2015 v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi.

Pozitívne hodnotí, ako vedenie a pracovníci KDAH, a.s. prispeli k veľmi významnému uvedeniu do kultúrneho života mesta a rozvoju činností novoutvoreného kultúrneho strediska Synagógy.

Ku kvalite rozvoja kultúrneho života v meste významne prispieva aj organizácia a realizácia programov v Synagóge. V KDAH aj v Synagóge pozitívne hodnotíme vhodnú programovú skladbu širokého zamerania účastníkov od materských škôl až po seniorov, pričom jedno z najvýznamnejších aj najnáročnejších podujatí je Ružomerský jarmok.

Významný je podiel vyrovnanosti v prezentovaní dovezenej a domácej kultúry. Mnohí návštevníci mesta hodnotia množstvo kvalitných programov nielen z dovezenej kultúry, ale i zostavovaných programov a prezentovaných domácich kultúrnych inštitúcií.

Z účtovného hľadiska na základe správy nezávislého audítora, poskytuje účtovná závierka pravdivý a verný obraz finančnej situácie spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku, a.s. k 31.12.2015 a výsledku jej hospodárenia za posledný kalendárny rok v súlade so zákonom o účtovníctve.

Dozorná rada KDAH, a.s. doporučuje orgánom spoločnosti vypracovať stratégiu rozvoja spoločnosti do roka 2017 zameranú na priority, vyváženosť kultúry, zlepšenie hospodárskych výsledkov jednotlivých stredísk a potrebné investičné akcie.

V Ružomberku 31.3.2016

Tomáš Šošovec

predseda Dozornej rady KDAH, a.s.

9. Správa Predstavenstva akciovej spoločnosti

Správa Predstavenstva KDAH a.s. Ružomberok

Predstavenstvo KDAH a.s.: PaedDr. Stanislav Bella
Ing. Milan Šlávka
MUDr. Karol Javorka

Predstavenstvo KDAH a.s. konštatuje, že spoločnosť KDAH a.s. realizovala svoju činnosť v súlade so Stanovami akciovej spoločnosti, Obchodným zákonníkom a platnými legislatívnymi predpismi. Predstavenstvo sa pravidelne stretávalo na svojich zasadnutiach raz do mesiaca, na ktorých sa hodnotili hospodárske výsledky spoločnosti, ako aj ďalšie činnosti KDAH a.s. Pravidelné boli aj stretnutia s členmi Dozornej rady KDAH a.s.

Predstavenstvo KDAH a.s. prerokovalo a schválilo Správu o hospodárení a činnosti za rok 2015 predloženú vedením KDAH a.s. a pozitívne hodnotí podrobné spracovanie analýzy výsledkov hospodárenia a činnosti spoločnosti aj z hľadiska aktivít jednotlivých stredísk. Na základe porovnania s predchádzajúcim obdobím je dobre nastavený systém organizácie riadenia, efektivity a kontrolnej činnosti.

Predstavenstvo pozitívne hodnotí snahu vedenia KDAH a.s. znižovať straty prijatím úsporných opatrení a racionalizačnými zmenami v organizačnej štruktúre.

Spoločnosť, ktorej hlavnou činnosťou je kultúrna a mediálna činnosť pracuje s maximálnym úsilím dosiahnuť efektívny hospodársky výsledok jednotlivých stredísk a činností a vzhľadom na jej spoločenský význam pre rozvoj kultúry v meste, musí byť pravidelne dotovaná. Predstavenstvo pozitívne hodnotí i snahu hľadať vlastné zdroje a v tejto oblasti je prínosom aj zriadenie Občianskeho združenia Pro Culture.

Z účtovného hľadiska na základe správy nezávislého audítora, účtovná uzávierka vyjadruje verný a pravdivý obraz o finančnej situácii spoločnosti k 31.decembru 2015 a výsledok hospodárenia za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu v súlade so slovenským Zákonom o účtovníctve.

Predstavenstvo KDAH, a.s. veľmi pozitívne hodnotí fakt, že v priestoroch KDAH sa v priebehu roka 2015 uskutočnilo opäť niekoľko stužkových slávností študentov ružomerských stredných škôl.

Predstavenstvo KDAH, a.s. konštatuje, že vďaka aktivite riaditeľa a ostatných zamestnancov bolo v KDAH niekoľko mimoriadne atraktívnych a kvalitných kultúrnych podujatí. Z komplexného hodnotenia konštatujeme, že kultúrny život v Ružomberku je kvantitatívne a kvalitatívne aj z celoslovenského aspektu na vysokej úrovni.

V Ružomberku dňa 31. 03. 2016

PaedDr. Stanislav Bella
predseda predstavenstva KDAH, a.s.





10. Správa poslanca – Ing. Šlávka Milan, člen Predstavenstva a. s.

Správa poslanca o pôsobení v predstavenstve spoločnosti Kultúrny dom A. Hlinku, a.s. a o činnosti tejto spoločnosti

Dátum vypracovania správy: 13. 4. 2016

Správu podáva: Ing. Milan Šlávka, poslanec MsZ v Ružomberku, člen
predstavenstva KDAH a.s.

Predmet správy: Správa poslanca MsZ a člena predstavenstva KDAH a.s.
o hospodárení spoločnosti KDAH a.s.

Kultúrny dom A. Hlinku a.s. je obchodnou spoločnosťou so 100% obchodným podielom vo vlastníctve Mesta Ružomberok. Hlavnou náplňou činnosti spoločnosti je organizácia a zabezpečenie kultúrnych a umeleckých podujatí, vydávanie novín, prevádzka kina a iných kultúrnych zariadení v meste Ružomberok a správa kultúrnych domov v mestských častiach. Hlavným cieľom je uspokojovanie kultúrnych potrieb občanov mesta, preto mesto aj prispieva významnou finančnou čiastkou na činnosť spoločnosti.

Funkciu člena predstavenstva som vykonával od 12. 3. 2015. Spolu so mnou bol členom predstavenstva MUDr. Karol Javorka, predsedom predstavenstva bol PaedDr. Stanislav Bella. Zasadnutia predstavenstva sa konali v pravidelných intervaloch cca 1 x do mesiaca a to v termínoch: 19. marca, 9. apríla, 21. mája, 18. júna, 15. júla, 23. septembra, 24. novembra a 17. decembra 2015. Zúčastnil som sa aj riadneho valného zhromaždenia dňa 23.4.2015. Zo všetkých zasadnutí predstavenstva sú v sídle spoločnosti k dispozícii zápisnice.

Každé zasadnutie predstavenstva sa zaoberalo kontrolou plnenia prijatých uznesení, priebežne sa oboznamovalo s výsledkami hospodárenia, aktualizáciou cenníkov, riešilo rôzne prevádzkové problémy. Predstavenstvo bolo informované o pripravovaných programoch, vyhodnocovalo priebeh kultúrnych podujatí. Sledovalo činnosť Mestskej televízie a Ružomerského hlasu, riešilo prenájmy komerčných priestorov. V priebehu roka bolo predstavenstvo oboznámené aj s personálnou zmenou na poste riaditeľa KDAH a.s. Hodnotilo činnosť jednotlivých stredísk a finančné hospodárenie každého z nich.

Záver a ohodnotenie:

Všetky finančné ukazovatele a výsledky hospodárenia sú uvedené vo Výročnej správe za rok 2015, spoločnosť sa javí ako kvalitne pracujúca a jej finančná a ekonomická situácia je stabilizovaná.

Ing. Milan Šlávka
poslanec MsZ



11. Dodatok správy audítora k Správe