

**A. Materiál:**

Bod rokovania	Informácia o správe a prevádzke Domu UNESCO Vlkolínece
Dátum rokovania MsZ	28.03.2018
Predložené poslancom MsZ	21.03.2018
Predkladateľ	Ing. Michal Slašťan, zástupca primátora mesta
Spravodajca	Ing. Gabriela Demčáková, vedúca oddelenia regionálnej politiky
Na základe	Rokovania vedenia mesta
Prizvaný	
Stanovisko komisií	Komisia pre regionálny rozvoj a cestovný ruch, 14.3.2018 poskytnuta informácia
Zoznam príloh	01- Dom UNESCO Vlkolínece- rozpočet

B. Návrh na uznesenie:**Mestské zastupiteľstvo Ružomberok:****I. berie na vedomie predloženú informáciu o správe a prevádzke Domu UNESCO Vlkolínece.****C. Dôvodová správa:**

Dom UNESCO Vlkolínece (ďalej iba ako „DUV“) bude dôstojným priestorom na reprezentatívne informačné centrum a zároveň oddychové miesto, ktoré v tejto lokalite chýbalo.

DUV plánuje Mesto Ružomberok sprevádzkovať od 1.6.2018, aby letná sezóna poskytla návštevníkom nové služby a kvalitný informačný servis. Naším cieľom je skvalitniť a rozšíriť návštevnícky a informačný servis UNESCO pamiatky Vlkolínece, ako jednej z najväčších atrakcií na Liptove a na Slovensku, pozitívnou skúsenosťou rozširovať dobré meno Ružomberka s jeho



atrakciami a zákazníckym servisom, aktívne propagovať Vlkolínce prostredníctvom sociálnych médií a webu, budovať povedomie o UNESCO pamiatkach na Slovensku, tvoriť fotobanku Vlkolínca pre marketingové účely, zabezpečiť zber informácií, tvorbu a aktualizáciu databáz, spracovanie štatistík návštevnosti.

Po rôznych variantných návrhoch riešení správy a prevádzky DUV a zložitých rokovaní sa ako najlogickejší a najpraktickejší ukázal model jednej inštitúcie, ktorá riadi dve pracoviská DUV a Informačné centrum Ružomberok. Správu majetku mesta a prevádzku DUV zastreší KDAH, a.s. na základe mandátnej zmluvy. Personálne zabezpečenie je navrhnuté tak, aby spĺňalo požiadavky platnej legislatívy, najmä zákonníka práce - 2 stáli zamestnanci a 1-2 brigádnici počas letnej, prípadne zimnej sezóny. Bez zamestnania brigádnikov počas letnej sezóny je nemožné vykryť pracovný fond. To má dopad aj na rozpočet, najmä mzdy zamestnancov a brigádnikov. Celkové odhadované prevádzkové náklady DUV za obdobie jún- december 2018 sú vo výške 20 000€.

Navrhnutá otváracia doba:

	termín	dni	čas
hlavná sezóna	15.6.- 15.9.	po-ne	8:00-20:00
jeseň	16.9.-14.12.	ut-ne	9:00-17:00
zimná sezóna	15.12-31.3	ut-ne	9:00-17:00
jar	1.4.-14.6.	ut-ne	9:00-19:00
	16.9.-14.6.	pondelok	administratíva
zatvorené	1.1., 24.12,25.12.		

Zamestnanci:

Stáli zamestnanci: 2
Brigádnik na hlavnú sezónu: 1-2

Otváracia doba sa môže podľa potreby zmeniť, avšak prvá sezóna bude v horeuvedenom režime.

D. Dopad na rozpočet:

- prevádzkové náklady bez dopadu na rozpočet mesta (z vlastných zdrojov v rámci OOCR Región Liptov),
- 5 000 € z rozpočtu mesta na interiérové vybavenie Domu UNESCO Vlkolínce v r. 2018,
- 5 000 € zabezpečenie budovy (kamerový a zabezpečovací systém),
- 3 400 € cudzie zdroje + 5% spoluúčasť mesta (170€), zdroje musia byť použité v súlade s projektom

Dom UNESCO: prevádzka počas obdobia Jún - December 2018		Odhadované náklady:	
Položky:	mesto k dispozícii- OOCR	Poznámka:	navrh KDAH
2x zamestnanec počas obdobia Máj - December 2018	13 600,00 €	(Zamestnanci sa musia pred spustením prevádzky zaučiť, ich plat cca 500 v čistom)	13 600,00 €
brigádnici letná sezóna			1 500,00 €
elektrická energia	3 000,00 €	(kúrenie, ohrev vody, osvetlenie, spotrebiče, pc...)	3 500,00 €
voda	200,00 €		200,00 €
drevo	400,00 €	(dokurovanie krb)	400,00 €
internet	160,00 €	(odhad 20€ na mesiac)	160,00 €
telefón	160,00 €	(odhad 20€ na mesiac)	160,00 €
antivir do PC 2x			100,00 €
pokladničný systém		(Oberon)	120,00 €
spotrebný materiál		(náplň do tlačiarne, papier, kancelárske potreby....)	200,00 €
čistiace prostriedky	20,00 €		60,00 €
celkom	17 540,00 €		20 000,00 €

Ďalšie náklady :		
interiérové vybavenie	5 000,00 €	
interiérové vybavenie- grant	1 700,00 €	k tomu 5% spoluúčasť mesta, čo je + 170€
elektronika grant	1 700,00 €	
zabezpečovací systém	5 000,00 €	

Ďalšie náklady budúcich období:		
nákup tovaru		
údržba zariadenia		
údržba a servis spotrebičov (žiarovky, poistky...)		
prevádzka požiarneho systému a protipožiarne kontroly		
revízie komína a vykurovacieho telesa		
revízie elektrických rozvodov a elektrospotrebičov		
registračná pokladňa		
lapač vlhkosti a náklady na jeho prevádzku		
kamerový systém - prevádzka a údržba		
zabezpečovací systém - prevádzka a údržba		
trezor		
mzda za víkendy a sviatky		v danom období by už mal platiť nový zákon o mzdách