

SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ 2025



OBSAH:

I. Základné údaje	3
II. Ekonomické údaje	4
II.1 Informácie o údajoch na strane aktív	4
II.2 Informácie o údajoch na strane pasív	6
II.3 Tržby a výrobné náklady príspevkovej organizácie.....	7
II.4 Informácie o rozpočte príspevkovej organizácie	10
III. Realizované investície	13
IV. Organizačná štruktúra a personálne zabezpečenie knižnice	14
V. Komentár – prínosy z činnosti pre mesto Ružomberok	15
V.1 Prehľad služieb	15
V.2 Prehľad kľúčových grantových aktivít	17
V.3 Kultúrno - komunitné aktivity	19
V.4 Aktivity pre školské kolektívy	19
V.5 Obnova prízemnia knižnice	20

PRÍLOHY

Príloha č. 1 Fotodokumentácia z niektorých podujatí	23
Príloha č. 2 Napísali o nás v roku 2025	24
Príloha č. 3 Niekoľko štatistík 2025	25

SPRÁVA O ČINOSTI A HOSPODÁRENÍ PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE MESTA RUŽOMBEROK ZA ROK 2025

I. ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Názov:	Mestská knižnica Ružomberok
Sídlo:	Podhora 33, 034 01 Ružomberok
Právna forma:	príspevková organizácia
Zriaďovateľ:	Mesto Ružomberok
Dátum zriadenia PO:	15. 12. 1993
Štatutárny zástupca :	Ing. Tatiana Babincová, riaditeľka
IČO:	00355798
DIČ:	2020589791
Predmet činnosti :	SK NACE 91010 - činnosť knižníc a archívov, práca s knihou a informáciami
Podiel mesta v % :	100

II. EKONOMICKÉ ÚDAJE

II.1 INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV

Opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky:

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo (v nadobúdacích cenách)	Zostatok k 31. 12. 2025 v €
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	0,00
Dopravné prostriedky	0,00
DHM a DNM – stroje, prístroje, softvér, inventár (v obstarávacej cene)	30 545,20
DDHM - inventár	103 637,66
DDHM - knihy	455 583,88
DDHM - audiovizuálne dokumenty	5 506,96
Majetok v správe účtovnej jednotky	0,00
SPOLU	595 273,70

Prírastky ani úbytky dlhodobého majetku DHM a DNM (okrem odpisov) sme neevidovali.

Oprávky a výšku odpisov DHM stanovil odpisový plán pre rok 2025. Odpisovaným majetkom bol softvér Clavius (nadobúdacia hodnota 9 700 €).

Knižnica neeviduje nehnuteľný ani hnuťelný majetok zverený do správy.

Prírastok DDHM - drobného hmotného majetku:

Nákup interiérového vybavenia a prevádzkových zariadení bol realizovaný v podobnom objeme ako minulé roky, v celkovej sume **7 829,03 €**.

Nákup sa týkal predovšetkým obnovy nábytkového a technického zariadenia – 11 ks knižných regálov v študovni náučnej literatúry 5 ks PC DELL s príslušenstvom pre zamestnancov, 1 ks atramentová tlačiareň, 2 ks 3D čítačky digitálneho preukazu, 3 ks dlhodobé pomôcky pri KVČ, 2 ks kreslá, 1 ks písací stôl, 25 ks skladacie stoličky a 1 ks modulárna kuchynská stena.

Prírastok kníh a periodík bol realizovaný:

- zo zdrojov od zriaďovateľa vo výške **21 960,00 €**
- z vlastných zdrojov vo výške **2 364,55 €**
- z verejných o zdrojov (granty) vo výške **11 800,- €**

Ocenenie knižného fondu na podsúvahových účtoch je uvedené po zrealizovaní stavu podľa spracovaných prírastkových zoznamov knižnice, podľa všeobecne platných maloobchodných cien.

Nákupná cena kníh je vzhľadom na uplatňovanie množstevných marží spravidla o 5 - 35% nižšia ako hodnota fondu podľa maloobchodných cien.

Úbytok majetku:

- a) Vyraďovanie opotrebovaného knižničného fondu v zmysle Záznamu zo zasadnutia vyradovacej komisie **1/2025** z 31. 8. 2025. Vyraďované boli knihy podľa Zoznamu úbytkov ZÚ/2025, od poradového čísla úbytku 116 627 po číslo 119 579, v počte **2 953 ks**, v celkovej sume **7 157,65 €**.
- b) Vyraďovanie drobného hmotného majetku v roku 2025 neprebehlo. Drobný dlhodobý majetok bol v súvahe postupne vyradovaný až do výšky zostatkovej hodnoty v súvahovej evidencii.

Opis a hodnota majetku, ku ktorému knižnica nemá vlastnícke právo:

- ul. Podhora 33 Ružomberok - priestory hlavnej pobočky knižnice užívané na základe Zmluvy č. 04/2010 o nájme nebytových priestorov so zriaďovateľom Mestom Ružomberok z 1. 1. 2010, s dobou nájmu na dobu neurčitú;
- ZŠ Sládkovičova Ružomberok - priestory pobočky na základe Zmluvy č. 1/2014 o výpožičke nehnuteľnosti podľa par. 659 Obč. zák. z 1. 7. 2014 s dobou výpožičky na dobu neurčitú;
- ZŠ Černová Ružomberok - priestory pobočky na základe Zmluvy č. 1/2015 o výpožičke nehnuteľnosti z 1. 7. 2015, podľa par. 659 Obč. zák. s dobou výpožičky na dobu neurčitú;
- Kultúrny dom Biely Potok – priestory pobočky užívané na základe Dohody o hmotnej zodpovednosti z 1. 2. 2019.

Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31. 12. 2025	Zostatok k 31. 12. 2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny – stravné lístky	0,00	0,00
Bežné účty, z toho:	26 302,42	28 710,99
- bežný účet	26 302,42	28 710,99
- samostatný účet sociálneho fondu	0,00	0,00
- depozitný účet	0,00	0,00
Spolu	26 302,42	28 710,99

Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31. 12. 2025	Zostatok k 31. 12. 2024
Pohľadávky v lehote splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Spolu	0,00	0,00

Významné položky časového rozlíšenia

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2025	Zostatok k 31. 12. 2024
Náklady budúcich období spolu, z toho:	4 019,76	3 243,77
predplatné časopisov	2 381,13	2 944,77
nájomné	0,00	0,00
poistné	0	0
ostatné (el. knihy predplatné)	1 638,63	299,00
Príjmy budúcich období spolu:	0	0

Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
DHM a DDHM vo vlastníctve	DHM a DDHM vo vlastníctve ÚJ - pre prípad požiaru, živlu, poškodenia vodou z vodovod. zariadení, krádeže, lúpeže, vnútorného vandalizmu, zodpovednosť za škodu, zmysle PZ č. 9160156434 zo dňa 21. 1. 2023	595 273,70 €

II.2 INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY**Vlastné imanie, hospodársky výsledok**

Názov položky	Zostatok k 31. 12. 2025	Zostatok k 31. 12. 2024	Opis jednotlivých položiek
421 - Zákonný rezervný fond	0,00	0,00	Účtovná jednotka netvorí zákonné rezervy.
Výsledok hospodárenia	-2 376,74	23 650,32	Výsledok hospodárenia za rok 2025 – nárast nákladov na energie a mzdy.

Závázky

Závázky	Zostatok k 31. 12. 2025	Zostatok k 31. 12. 2024
Dlhodobé záväzky z toho:	354,23	289,94
- záväzky zo sociálneho fondu	354,23	289,94
Krátkodobé záväzky z toho:	17 725,25	17 045,38
- záväzky voči dodávateľom	951,58	424,10
- záväzky voči zamestnancom	8 813,19	9 149,73
- záväzky zamestnancom - príspevok na stravovanie	1 137,60	888,00
- záväzky voči poisťovniam	5 875,61	5 739,92
- záväzky voči daňovému úradu	947,27	843,63
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0,00	0,00
- ostatné záväzky	0,00	0,00
SPOLU:	18 079,48	17 335,32

Krátkodobé záväzky (so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka):

- dodávatelia v celkovej výške **951,58 €**:
Panta Rhei, s. r. o. vyúčtovanie spotreby plynu 2025 nedoplatok vo výške **952,73 €**, chybná platba T-Com, a. s., vo výške **-1,15 €**. Platby boli vyrovnané a uhradené v priebehu januára 2026.
- mzdy zamestnancov, príspevok na stravovanie, odvody a preddavok dane za 12/2025 a nevyplatený preplatok ročného zúčtovania ZP, v celkovej výške **16 773,67 €**. Záväzky, okrem preplatku zúčtovania ZP zamestnankyni na dlhodobej PN vo výške **90,77 €**, boli uhradené v riadnom výplatnom termíne v januári 2026.

Dlhodobé záväzky (so zostatkovou splatnosťou nad 1 rok):

- záväzky zo sociálneho fondu vo výške **354,23 €**. Tvorba SF prebieha mesačne vo výške **1,05%** z hrubých zúčtovaných miezd. Čerpá sa príspevkom na stravovanie, v zmysle § 152 ods.7 zák. č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce a v zmysle príspevku vyplývajúceho z aktuálneho znenia nariadenia podľa § 8 ods. 1 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.
V roku 2025 poskytovala účtovná jednotka príspevok vo výške 4,55 € na každé hlavné jedlo, plus ďalší príspevok zo sociálneho fondu vo výške 1,20 € na každé hlavné jedlo. S účinnosťou od 1.12.2025 sa výška príspevku zvýšila na **5,12 €** a **1,50 € zo SF**. Príspevok zo SF je dlhodobo poskytovaný v závislosti od celkovej výšky nasporených prostriedkov v sociálnom fonde, aktuálne v zmysle platnej internej smernice o SF v znení Dodatku č. 11 a Dodatku č. 12. Zamestnávateľ a zamestnanci sa spolu dohodli na paušálnom počte príspevku na stravovanie, a to 20 ks/ mesiac. Príspevok je vyplácaný ako súčasť mzdy zamestnancov.

Závazky po lehote doby splatnosti: nulové

Závazky z prijatých transferov

Druh transferu	Suma k 31. 12. 2025	Suma k 31. 12. 2024
Zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR (zost. hodnota majetku zo ŠR - softver Clavius)	404,20	854,90
Nespotrebovaný bežný transfer zo ŠR	0,00	0,00

V priebehu roku 2025 nebol prijatý kapitálový transfer.

II.3 TRŽBY A VÝROBNÉ NÁKLADY PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE

TRŽBY A VÝNOSY - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2025	Suma k 31. 12. 2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	9 988,40	9 446,20
602 - Tržby z predaja služieb, z toho:	9 988,40	8 908,20
- členské	9 099,40	8 908,20
- finančné náhrady za knihy (burzy kníh)	889,00	338,00
- finančné dary od návštevníkov	0,00	200,00
b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	31,00	146,00
641 – Tržby z predaja majetku	31,00	146,00
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	305 133,00	295 653,80
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC bežný transfer formou mesačného príspevku na činnosť príspevkovej organizácie	276 000,00	275 214,80
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC zúčtovanie kapitálového transferu od zriaďovateľa	358,30	358,30
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR, bežná dotácia zo ŠR (dotačný systém FPU)	26 524,00	17.930,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	450,70	450,70
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 800,00	1.700,00
SPOLU:	315 152,40	305 246,00

Celková výška tržieb za vlastné výkony k 31. 12. 2025 bola vykázaná vo výške **9 988,40 €**, čo predstavuje nárast oproti roku 2024 o 542,20 €. Dosiahnuté tržby z členského boli o 191,20 € vyššie v porovnaní s predchádzajúcim rokom. Počet evidovaných čitateľov (t. j. novoregistrovaných alebo preregistrovaných v období od januára do decembra 2025) dosiahol počet 3.343 osôb. Osobitnú časť výnosov tvorili tržby za predaj vyradených kníh v sume 889,00 €, ktoré boli vyššie v porovnaní s rokom 2024 o 551,00 €. Vyšší objem vyradených kníh súvisel s revíziou knižného fondu v lete 2025.

Najväčšiu časť výnosov predstavujú výnosy z transferov od samosprávy (pravidelný mesačný príspevok obce v celkovej ročnej výške 276 000,- €) a grantových programov (Fond na podporu umenia, subjekty mimo verejnej správy v celkovej výške 18 300,- €). Príspevok na odmeny zamestnancov z kapitoly štátneho rozpočtu bol účtovaný vo výške 10 024,- €.

NÁKLADY - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov	Suma k 31. 12. 2025	Suma k 31. 12. 2024
a) spotrebované nákupy	63 220,73	43 400,10
501 - Spotreba materiálu, z toho:	46 493,13	38 540,75
knihy	33 348,78	24 747,24
časopisy	3 312,11	3 029,78
všeobecný materiál	2 003,21	1 905,97
drobný dlhodobý majetok	7 829,03	8 857,76
502 - Spotreba energie, z toho:	16 727,60	4 859,35
elektrická energia	0,00	0,00
plyn Podhora	16 193,60	4 414,61
voda	534,00	444,74
b) služby	21 537,49	22 708,38
511 - Opravy a udržiavanie	1 941,75	1 617,17
512 - Cestovné	84,85	112,15
513 - Náklady na reprezentáciu	1 024,41	340,65
518 - Ostatné služby, z toho:	18 486,48	20 638,41
doprava a služby	0,00	0,00
licencie	1 195,20	1 233,65
nájomné	398,28	748,28
strážna služba	391,96	382,40
školenia, autorské honoráre	6 721,50	7 154,40
administratíva a réžia	2 831,82	3 773,53
ekonomické poradenstvo	3 600,00	3 600,00
špecializované IT služby	2 158,00	2 231,60
propagácia	0,00	272,85
telekomunikácie služby	761,92	720,80
poštové služby	427,80	520,90
c) osobné náklady	230 661,52	213 550,77
521 - Mzdové náklady	161 028,14	150 129,75
524 - Záonné sociálne a zdrav. poistenie	56 429,96	52 369,46
525 - Ostatné soc. poistenie (DDP)	2 040,00	1 460,00
527 - Záonné sociálne náklady	11 163,42	9 591,56
d) dane a poplatky	24,00	100,25
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky (koncesionárske, notárske poplatky, admin. poplatky)	24,00	100,25
e) odpisy, rezervy a opravné položky	809,00	809,00
551 - Odpisy DNM a DHM, z toho	809,00	809,00
odpisy z vlastných zdrojov	358,30	358,30
odpisy z cudzích zdrojov	450,70	450,70
f) ostatné náklady	0,00	745,34
545 – Pokuty a penále	0,00	0,00

548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,00	745,34
- poistenie nehnuteľnosti	0,00	745,34
g) finančné náklady	886,90	141,24
568 - Ostatné finančné náklady	886,90	141,24
- bankové výdavky/poplatky	141,56	141,24
- ostatné finančné náklady	745,34	0,00
h) dane z príjmov	389,50	140,60
591 - Splatná daň z príjmov	389,50	140,60
SPOLU:	317 529,14	281 595,68

Celková výška nákladov k 31. 12. 2025 bola vykázaná vo výške **317 529,14 €**, čo predstavuje nárast oproti roku 2024 o 35 933,46 €.

Vo všeobecnosti v roku 2025 rástol objem nákladov v súvislosti so všeobecným zvyšovaním cien tovarov a služieb. Náklady na energie boli podstatne vyššie, z dôvodu, že v predchádzajúcom roku 2024 bol započítaný dobropis za plyn vo výške 11 224,75 €. Ďalší výrazný nárast predstavoval nákup materiálu – knihy o 8 601,54 €, zo zdrojov grantu z Fondu na podporu umenia.

Nárast nákladov sa týkal aj oblasti miezd a zákonných sociálnych nákladov (plus 17 110,75 €). Boli navýšené osobné príplatky zamestnancov a vyplatené koncoročné odmeny. Celkový mzdový nárast reflektoval aj mimoriadne odmeny vo výške 800,- € na zamestnanca zo zdrojov ŠR, v súvislosti s pridelením účelovej dotácie od MFSR pre zamestnancov originálnych kompetencií ako náhrada za nerealizované navýšenie tarifných plátov; v tejto súvislosti bola spolu s odvodmi z uvedeného nárastu nákladov vyplatená suma 10 024 €.

Tržby a výrobné náklady príspevkovej organizácie

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkovej organizácie	Suma k 31. 12. 2025	Suma k 31.12.2024
602	Tržby z predaja služieb	9 988,40	9 446,20
501 - 551	Výrobné náklady - spotreba materiálu, energií, služby, údržba, mzdové a sociálne náklady, odpisy	316 252,74	281 313,84

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vlastné tržby organizácie predstavovali **3,16 %** podiel z celkových výnosov.

Príspevková organizácia nevyvíjala podnikateľskú činnosť.

II.4 INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Výška príspevku príspevkovej organizácii bola schválená **Uznesením mestského zastupiteľstva č. 243/2024** zo dňa **11. 12. 2024**, v celkovom objeme sumy od zriaďovateľa vo výške **276 000,- €**.

Celkový objem rozpočtu bol stanovený v sume **285 000,- €**. Po uskutočnených zmenách rozpočtu v priebehu roka 2025 predstavoval celkový objem rozpočtu **343 035,- €**.

Všetky zmeny v mzdových položkách, tovaroch, službách a energiách boli do prehľadu úspešne zapracované na základe schválených žiadostí o rozpočtové opatrenie.

Rozpočtové zmeny:

1. Zmena k **31. 3. 2025** schválená dňa 17. 3. 2025, na navýšenie rozpočtu o **31 120,- €** z titulu:
 - a) zapojenia zdrojov zriaďovateľa (41) z roku 2024 na výplatu miezd za 12/2024 vo výške 14 347,- €;
 - b) zapojenie vlastných zdrojov (46) z roku 2024 na nákup dlhodobého majetku vo výške 14 074,- €;
 - c) zvýšenia plánovaného príjmu z predaja neupotrebitelného majetku vo výške 31,- €;
 - d) prijatého dobropisu za vyúčtovanie plynu vo výške 868,- €;
 - e) prijatej grantovej podpory nadácie TESCO na nákup kníh pre deti a mládež vo výške 1 800,- €.
2. Zmena k **30. 6. 2025** schválená dňa 9. 6. 2025, na navýšenie rozpočtu o **17 524,- €**, z titulu:
 - a) pridelenia príspevku zo ŠR na vyplatenie odmeny 800,- € pre zamestnancov originálnych kompetencií, v celkovej výške s odvodmi 10 024,- €;
 - b) grantovej podpory FPU na podporu kultúrno-vzdelávacích podujatí knižnice pre rok 2025 vo výške 6 500,- €;
 - c) grantovej podpory Žilinského samosprávneho kraja na akvizíciu knižného fondu vo výške 1 000,- €.
3. Zmena k **30. 9. 2025** schválená dňa 22. 9. 2025, z titulu:
 - a) pridelenia grantovej podpory FPU na akvizíciu knižného fondu vo výške **9 000,- €**;
 - b) zmena sa zároveň týkala prehodnotenia niektorých rozpočtových položiek (odvody z miezd, údržba DDHM), bez dosahu na celkové príjmy alebo výdavky.
4. Zmena k **31. 12. 2025** schválená dňa 18. 12. 2024 na navýšenie rozpočtu o **391,- €**:
 - a) zmena sa týkala navýšenia vlastných príjmov z titulu prijatej vratky a navýšenia príjmov z členského po prehodnotení reálneho stavu;
 - b) zmena zároveň prehodnotila a upravila niektoré rozpočtové položky (mzdy, knihy, špeciálne služby), bez dosahu na zmenu celkových príjmov alebo výdavkov.

Zostatok hotovosti na bežnom účte č. **SK63 0900 0000 0000 5672 9028** k **31. 12. 2025: 26 302,42 €**

Príjmy - výdavky **25 948,19 €**

- A. 14 347,24 €** - zapojenie do rozpočtu, zdroj 41
2 186,82 € - dofinancovanie miezd za 12/2025, zdroj 41
- B. 9 414,13 €** - vlastné prostriedky, zdroj 46
- C. 354,23 €** - prostriedky sociálneho fondu
- SPOLU 26 302,42 €**

Zostatok vlastných prostriedkov z predchádzajúceho roku:

- prostriedky na výplatu miezd za december 2024 zo zdrojov zriaďovateľa vo výške 14 347,24 €,
- ušetrené vlastné príjmy z predchádzajúcich rokov vo výške 14 073,81 € sme použili počas roku 2025 na nákup DDHM a údržbu interiéru.

PREHLAD PRÍJMOV A VÝDAVKOV ROZPOČTU PODĽA POLOŽIEK

Mestská knižnica Ružomberok, Podhora 33, 034 01 Ružomberok

PRÍJMY - bežné transfery / €		Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 31. 3. 2025	Rozpočet po zmenách 30. 6. 2025	Rozpočet po zmenách 30. 9. 2025	Rozpočet po zmenách 31. 12. 2025	Skutočnosť 31. 12. 2025	plnenie
221. 223001.46	Poplatky za poskytované služby	9 000	9 000	9 000	9 000	9 300	9 988	107%
221. 223004.46	Predaj prebytočného majetku		31	31	31	31	31	100%
221. 292012.46	Príjem z dobropisov		868	868	868	868	868	100%
221. 292017.46	Príjem z vratiek					91	91	100%
221. 311.11H.1H	Tuz. granty - FPU Múzovanie			6 500	6 500	6 500	6 500	100%
221. 311.11H.4H	Tuz. granty - FPU knihy			9 000	9 000	9 000	9 000	100%
221. 311.11H.7H	Tuz. bežné granty - ŽSK			1 000	1 000	1 000	1 000	100%
221. 311.72a.1H	Granty od inštitúcií mimo VS		1 800	1 800	1 800	1 800	1 800	100%
221. 312007.41	Bež.transfery z rozp.obce	276 000	276 000	276 000	276 000	276 000	276 000	100%
221. 312007.11.31	Prisp. na odmeny zamestnan.			10 024	10 024	10 024	10 024	100%
221. 453.41	Zostat. prostr. z predch. roku		14 347	14 347	14 347	14 347	14 347	100%
221. 453.46	Zostat. prostr. z predch. roku		14 074	14 074	14 074	14 074	14 074	100%
SPOLU		285 000	316 120	342 644	342 644	343 035	343 723	
VÝDAVKY - bežné výdavky / €		Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 31. 3. 2025	Rozpočet po zmenách 30. 6. 2025	Rozpočet po zmenách 30. 9. 2025	Rozpočet po zmenách 31. 12. 2025	Skutočnosť 31. 12. 2025	plnenie
221.0820. 611.41	Tarifný plat	120 100	130 389	130 389	130 389	121 743	111 083	85%
221.0820. 612001.41	Osobný príplatok	29 780	30 282	30 282	30 282	26 540	24 749	82%
221.0820. 612002.41	Ostatné príplatky	3 120	3 190	3 190	3 190	2 751	2 558	80%
221.0820. 614.41	Odmeny	8 843	8 843	8 843	8 843	15 435	15 435	175%
221.0820. 614.111.31	Odmeny z príspevku ŠR			7 360	7 360	7 360	7 360	100%
221.0820. 621.41	ZP zamestnávateľ VZP (11%)	10 363	10 826	10 826	10 826	12 856	11 967	111%
221.0820. 621.111.31	ZP zamestnávateľ VZP (11%)			537	537	537	537	100%
221.0820. 623.41	ZP zamestnávateľ ost. (11%)	3 622	3 856	3 856	3 856	3 800	3 544	92%
221.0820. 623.111.31	ZP zamestnávateľ ost. (11%)			290	290	290	290	100%
221.0820. 625001.41	Nemoc. zamestnávateľ (1,4%)	1 960	2 120	2 120	2 120	2 307	2 153	102%
221.0820. 625.111.31	Nemoc. zamestnávateľ (1,4%)			103	103	103	103	100%
221.0820. 625002.41	Starobné zamestnávateľ (14%)	19 440	21 044	21 044	20 344	23 081	21 536	102%
221.0820. 625.111.31	Starobné zamestnávateľ (14%)			1 030	1 030	1 030	1 030	100%
221.0820. 625003.41	Úrazové zamestnávateľ (0,8%)	1 116	1 207	1 207	1 207	1 318	1 230	102%
221.0820. 625111.31	Úrazové zamestnávateľ (0,8%)			59	59	59	59	100%
221.0820. 625004.41	Invalidné zamestnávateľ (3%)	4 080	4 418	4 418	4 418	4 862	4 537	103%
221.0820. 625.111.31	Invalidné zamestnávateľ (3%)			221	221	221	221	100%

221.0820.	625005.41	Nezam. zamestnávateľ (1%)	676	732	732	1 432	1 633	1 525	208%
221.0820.	625.111.31	Nezam. zamestnávateľ (1%)			74	74	74	74	100%
221.0820.	625007.41	RF zamestnávateľ (4.75%)	6 600	7 140	7 140	7 140	7 830	7 306	102%
221.0820.	625.111.31	RF zamestnávateľ (4.75%)			350	350	350	350	100%
221.0820.	627.41	DDP (2%)	2 592	2 592	2 592	2 592	1 930	1 930	74%
221.0820.	631001.41	Cestovné	120	120	120	120	85	85	71%
221.0820.	632001.41	Energie	21 000	21 000	21 000	20 953	16 109	16 108	77%
221.0820.	632001.46	Energie		868	868	868	0	0	0%
221.0820.	632002.41	Vodné, stočné	500	500	500	547	534	534	107%
221.0820.	632003.46	Poštové služby	600	600	600	600	440	428	71%
221.0820.	632005.41	Telekomunikačné služby	800	800	800	800	770	770	96%
221.0820.	633001.46	Interiérové vybavenie	3 000	13 000	13 000	12 500	12 500	5 278	41%
221.0820.	633002.46	Výpočtová technika		4 074	4 074	4 074	4 074	2 551	63%
221.0820.	633006.41	Všeobecný materiál	200	200	200	200	200	200	100%
221.0820.	633006.46	Všeobecný materiál	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 403	100%
221.0820.	633006.11H.4H	Všeobecný materiál			400	400	400	400	100%
221.0820.	633009.41	Knihy, časopisy, noviny	18 153	18 153	18 153	18 153	21 960	21 960	121%
221.0820.	633009.46	Knihy, časopisy, noviny	1 680	1 711	1 711	1 711	2 336	2 365	138%
221.0820.	633009.72a.1H	Knihy, časopisy, noviny		1 800	1 800	1 800	1 800	1 800	100%
221.0820.	633009.11H.1H	Knihy, časopisy, noviny			1 000	10 000	10 000	10 000	100%
221.0820.	7H	Knihy, časopisy, noviny							
221.0820.	635001.41	Údržba interiérov	1 000	1 000	1 000	1 500	1 344	1 344	134%
221.0820.	63500.41	Údržba VT	1 000	1 000	1 000	1 000	695	693	69%
221.0820.	636001.41	Nájomné	399	399	399	399	399	398	100%
221.0820.	637001.41	Kult. vzdel. činnosť, školenia	100	100	100	292	321	321	321%
221.0820.	637001.46	Kult. vzdel. činnosť, školenia	900	900	900	900	1 160	1 160	129%
221.0820.	637001.11H.4H	Kult. vzdel. činnosť, školenia			6 100	6 100	6 100	6 100	100%
221.0820.	637002.41	Súťaže - vecné dary	200	200	200	8	8	7	4%
221.0820.	637004.41	Všeobecné služby	5 000	5 000	5 000	5 000	4 495	4 495	90%
221.0820.	637005.41	Špeciálne služby	3 900	3 900	3 900	3 900	6 840	6 839	175%
221.0820.	637012.41	Poplatky	400	400	400	400	161	166	41%
221.0820.	637015.41	Poistenie majetku	920	920	920	920	746	745	81%
221.0820.	637016.41	Prídela do soc.fondu	2 100	2 100	2 100	2 100	2 005	2 004	95%
221.0820.	637036.46	Reprezentačné	300	300	300	300	1 025	1 024	341%
221.0820.	642014.41	Transfer jednotlivcovi	8 736	8 736	8 736	8 736	8 827	8 827	101%
221.0820.	642015.41	Náhrada príjmu pri PN	300	300	300	300	191	191	64%
SPOLU			285 000	316 120	333 644	342 644	343 035	317 775	

III. REALIZOVANÉ INVESTÍCIE

Názov investície: Obnova nábytkového vybavenia náučného oddelenia, štvrtá fáza
Predmet investície: Nákup DDHM v rámci obnovy nábytkového vybavenia v oddelení náučnej literatúry – študovňa, v počte 11 ks knižničných regálov
Náklady: 2 376,- € Celkové náklady na obnovu (všetky štyri fázy obdobie 2022 - 2025): 16 452,56 €
Zdroje financovania: Vlastné príjmy (členské) Mesto Ružomberok - príspevok od zriaďovateľa
Ciele: Kompletná nábytková obnova priestorov, spríjemnenie a zatraktívnenie prostredia pre návštevníkov. Zvýšenie funkčnosti oddelenia, zlepšenie bezpečnosti a dlhodobej udržateľnosti prevádzky.

Názov investície: Obnova technologického a nábytkového vybavenia knižnice
Predmet investície: Nákup DDHM v rámci obnovy počítačového a nábytkového vybavenia v oddelení beletrie, náučnom oddelení a administratívnych priestoroch knižnice (6 ks počítačov, 2 ks 3D čítačky pre zefektívnenie práce s digitálnymi preukazmi čitateľov, atramentová tlačiareň, súprava 25 ks skladacích stoličiek, 2 ks kreslá, kuchynská linka). Mimo investície bola zároveň v rámci opráv zrealizovaná rekonštrukcia pôvodných vstupných dverí do oddelenia beletrie na 1. poschodí a balkónových dverí vo vestibule.
Náklady: 4 973,89 €
Zdroje financovania: Vlastné príjmy (členské) Mesto Ružomberok - príspevok od zriaďovateľa
Ciele: Obnova technologického a nábytkového vybavenia knižnice. Zvýšenie funkčnosti oddelení, zlepšenie bezpečnosti a dlhodobej udržateľnosti prevádzky, zvýšenie komfortu zamestnancov.

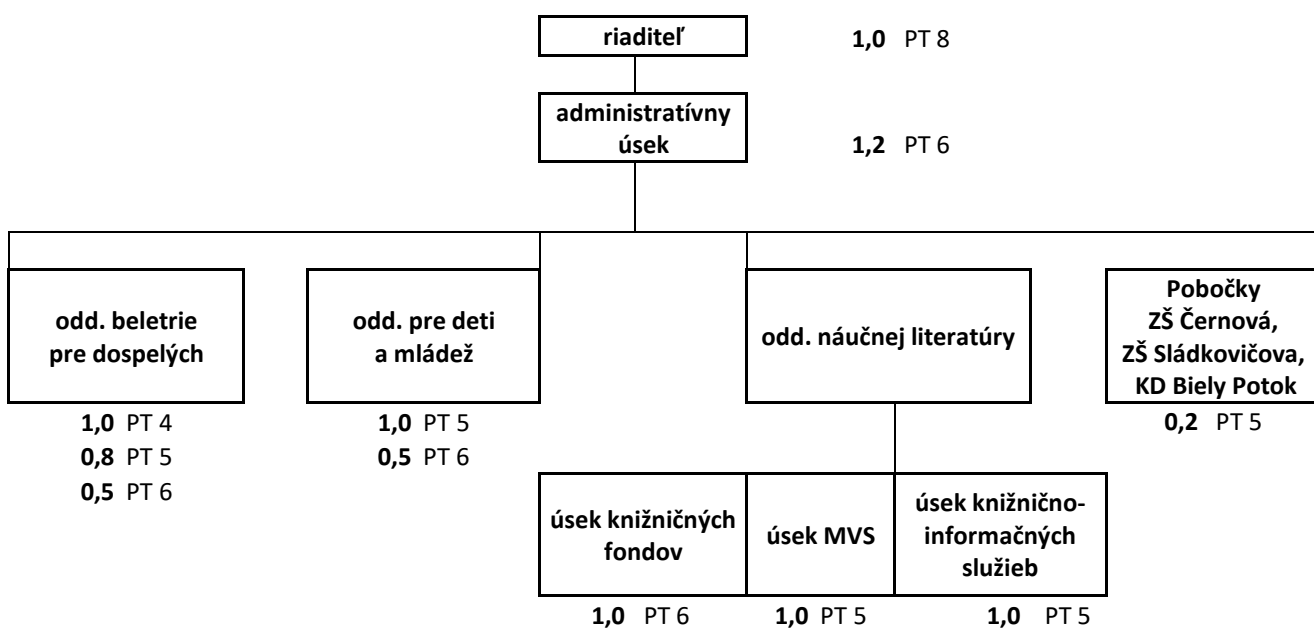
IV. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA KNIŽNICE A PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

Vo fyzických osobách evidovala knižnica v roku 2025 spolu 12 zamestnancov, k 31. 12. 2025 to bolo 11 zamestnancov, pričom prepočítaný stav zamestnancov predstavoval v zmysle platného organizačného poriadku **9,2 osôb**. K 31. 12.2025 dve zamestnankyne u nás pracovali na čiastočný pracovný úväzok 0,75, jedna zamestnankyňa na úväzok 0,5 a jeden zamestnanec na úväzok 0,2. Okrem toho boli **2 osoby** zapojené v rámci malých obecných služieb (upratovanie). Na činnosti sa podieľali aj **3 dobrovoľníci** a **20 osôb** v inom ako pracovnoprávnom vzťahu, napríklad lektori a autori zapojení prostredníctvom príkazných zmlúv, autorských dohôd a objednávok.

Veľký dôraz kladieme na vzdelávanie zamestnancov, ktoré realizujeme najmä vďaka odborným aktivitám, ktoré sú organizované Slovenskou národnou knižnicou a Slovenskou asociáciou knižníc. Spolu s odmenami predstavovala priemerná mesačná hrubá mzda v organizácii v roku 2025 **1 461,10 €** (údaj sa týka odborných zamestnancov na plný úväzok).

Odporúčaná hodnota počtu zamestnancov obecných a mestských knižníc na Slovensku v zmysle najnovších štandardov Ministerstva kultúry SR z 25. augusta 2025 dosahuje v prepočte na počet obyvateľov sídla 12 zamestnancov na plný úväzok. Naše realizované výkony, vysoká miera úspešnosti v grantových výzvach a forma samostatnej právnej subjektivity nám umožňujú plne sa porovnávať s regionálnymi knižnicami v okolí, a to aj pri podstatne nižšom personálnom vybavení.

ORGANIZAČNÁ SCHÉMA KNIŽNICE 2025



V. KOMENTÁR – PRÍNOSY Z ČINNOSTI PRE MESTO RUŽOMBEROK

V.1 PREHĽAD SLUŽIEB

Najpodstatnejšou a prvoradou úlohou knižnice je pre našich návštevníkov čo najkvalitnejšie poskytovanie knižnično-informačných služieb - absenčné a prezenčné vypožičiavanie kníh a periodík. Náš knižný fond k 31. 12. 2025 evidoval celkovo **58 247 jednotiek**; zaznamenali sme ročný **prírastok 3 036 ks** nových kníh. **Počet aktívnych čitateľov** stúpol na **3 343** (nárast o 151 oproti r. 2024), z toho bolo 1 226 detí do 15 rokov. Z hľadiska digitálnych služieb sme zaznamenali 22 770 návštev webovej stránky a 20 567 vstupov do online katalógu.



V priebehu roku 2025 sme zrealizovali spolu viac ako **85 tis. výpožičiek**, z toho 44 tis. na oddelení beletrie pre dospelých, 21 tis. na oddelení pre deti a mládež a 13 tis. na oddelení náučnej literatúry. Prebehlo takmer 8 tis. výpožičiek periodík. Knižnicu navštívilo viac ako **36 tis. používateľov služieb a účastníkov podujatí** - k tomuto číslu prirátajme ešte ďalších 7 tis. použití online konta (služby online predĺžovania a rezervácií). Na oddelení náučnej literatúry sme sprostredkovali **218 výpožičiek medziknižničnej výpožičnej služby** a vypracovali sme 19 rešerší. Zrealizovali sme spolu **287 podujatí**, z toho 193 výchovno-vzdelávacích a 92 kultúrno-spoločenských podujatí. V priestoroch knižnice prebehlo počas roka **10 výstav**.

REVÍZIA KNIŽNIČNÉHO FONDU

Povinnosť revízie knižných dokumentov každej knižnici vyplýva zo zákona - podľa § 14 zákona č. 126/2015 Z. z. je knižnica povinná uskutočňovať revíziu fondu v objeme do 100 tis. knižných jednotiek každých desať rokov. Cieľom revízie je porovnanie skutočného stavu počtu knižničných jednotiek s evidovaným stavom v prírastkových zoznamoch knižnice. Vzhľadom k výrazným personálnym zmenám v nedávnej minulosti a nevelkým praktickým skúsenostiam zamestnancov bola príprava a realizácia revízie pre nás pomerne silnou výzvou. V období od 8. 7. 2025 do 31. 8. 2025 zamestnanci fyzicky prekontrolovali a porovnali s evidenciou každú z 58 tis. knižničných jednotiek, ktorými knižnica disponuje a prehodnotili ich fyzický stav. Predmet revízie zahrňoval knižné dokumenty nielen v hlavnej knižnici na Podhore, ale aj na pobočkách v ZŠ Černová, KD Biely Potok a na ZŠ Sládkovičova. Prvýkrát v knižnici z dôvodu personálneho a organizačného zabezpečenia revízie prebehla počas prázdnin aj plánovaná dvojtýždňová celozávodná dovolenka.

Počas 6 týždňov, v priebehu uzatvorenia knižnice z dôvodu revízie, neprebíhali žiadne nové výpožičky, okrem výpožičiek digitálnych dokumentov. Nerealizovali sme podujatia. Čitatelia sa na obdobie výluky služieb mohli

„predzásobiť“ - v priebehu mesiaca jún sme uvoľnili naše pravidlo 10 maximálnych výpožičiek. Možno práve preto sa rozsah realizovaných výpožičiek v roku 2025 až tak výrazne nelíšil od predchádzajúceho roku. Zaznamenali sme medziročný pokles o 2,7 tis. výpožičiek, a to najmä v oblasti výpožičiek beletrie pre dospelých; u výpožičiek detskej literatúry sme, naopak, zaznamenali výrazný nárast. Rodiny s deťmi si ešte pred začiatkom revízie mohli vyzdvihnúť na oddelení pre deti a mládež aktuálne brožúrky Prečítaného leta, ktoré ponúkali čitateľské odporúčania pre deti rôznych kategórií.

Všetky výpožičky boli predĺžené do 31. augusta, niektoré i dlhšie. Knihy, ktoré čitatelia nevrátili do začiatku revízie, bolo možné počas celého leta vkladať do biblioboxu vo vstupných dverách knižnice; zamestnanci ich postupne odpisovali z konta čitateľov a následne zrevidovali.

Po skončení fyzickej revízie, už po otvorení knižnice pre verejnosť v posledný augustový týždeň, sme ešte pokračovali v procese dohľadávania. Celkovo sme po ukončení revízie **vyradili 2 953** dokumentov, a to nielen z dôvodu straty, ale najmä z dôvodov fyzického opotrebovania, zastarania a poškodenia. Knižnica vyradené knižné jednotky odpísala zo svojho účtovného majetku a zároveň ich aj vyradila z prírastkových zoznamov, aby nefigurovali v knižničných katalógoch.



E- KNIHY

Výbornou službou knižnice sa počas revízie ukázala ponuka e-kníh. Digitálny prístup ku knihám je súčasťou našej ponuky už štvrtý rok. Prostredníctvom online katalógu a samostatnej aplikácie je možné pre všetkých aktívnych čitateľov stiahnuť si bezplatne na 21 dní až 3 tituly. V ponuke portálu **Palmknihy.cz** sú väčšinou knihy v českom jazyku; viac ako 1.000 kníh je v slovenčine. Od roku 2024 poskytujeme i prístup k detským knihám, a to cez platformu **Kubo Club**, ktorá dnes ponúka asi 2.000 detských obrázkových kníh a jej ponuka neustále rastie. Táto forma môže pomôcť rodičom nielen počas uzatvorenia knižnice, ale napríklad i pri cestovaní, pri prekonávaní bariér dieťaťa k čítaniu, alebo je výbornou pomôckou pre študentov elementárnej pedagogiky a samotných pedagógov. V priebehu roka 2025 sme zaevidovali viac ako 1 tis. výpožičiek elektronických kníh.

Určitou výzvou je pre nás stále požičiavanie audiokníh. V roku 2026 plánujeme prechod na nový informačný systém Tritius, ktorého technickou súčasťou je i možnosť ponuky audiokníh. Zdôrazňujem však, že súčasná právna úprava na Slovensku stále nedovoľuje realizovať tento druh výpožičiek bezplatne. Radi by sme sa v budúcnosti venovali i niektorým technickým vylepšeniam prevádzky – napr. doplnením priestorov o samoobslužné digitálne panely pre návštevníkov s prístupom do online katalógu knižnice, príp. inštalácií samoobslužného pultu.

V.2 PREHLAD KLÚČOVÝCH GRANTOVÝCH AKTIVÍT

V roku 2025 sme podali celkovo 5 projektových žiadostí, z ktorých boli 4 úspešné. Všetky uvedené projektové aktivity sme realizovali a ukončili počas kalendárneho roka 2025.

V.2.1 AK NERADI ČÍTATE, NENAŠLI STE SPRÁVNU KNIHU (Fond na podporu umenia)

Hlavná grantová podpora určená na akvizíciu knižného fondu. Z dotácie vo výške 9 000 € sa nám podarilo zakúpiť 982 knižných titulov, prevažne z oblasti beletrie pre deti a mládež a beletrie pre dospelých.

V.2.2 KÚZELNÉ ČÍTANIE (Správne začiatky Nadácia Tesco)

Knižnica z grantovej podpory vo výške 1 800 € zakúpila 141 interaktívnych zvukových kníh a elektronické ceruzky, čím zatraktívnila ponuku pre deti do 8 rokov.



V.2.3 PODPORA VEDOMOSTNEJ SPOLOČNOSTI (Žilinský samosprávny kraj)

Z dotácie vo výške 1 000 € nakúpila knižnica literatúru z oblasti spoločenských a prírodných vied, architektúry a osobnostného rozvoja, počte 105 ks náučných dokumentov.

V.2.4 MÚZOVANIE III (Fond na podporu umenia)

Hlavný vzdelávací a kultúrny projekt Múzovanie III bol dotovaný vo výške 6 500 € a pozostával z 86 podujatí, rozdelených do siedmich tematických cyklov. Celkovo tieto aktivity prilákali 1 628 návštevníkov. Prinášame stručný prehľad o jednotlivých aktivitách:

KNIŽNICA V KAVIARNI

Tento cyklus preniesol literatúru do verejného priestoru mimo budovu knižnice, konkrétne do kaviarne Trinity Beans v centre Ružomberka. Literárno-hudobné zážitkové večery boli určené dospelým návštevníkom a boli spojené s hlasným čítaním z diel súčasných slovenských a svetových autorov. Preniesť knižnicu a knihy do verejného priestoru považujeme za originálne a lákavé riešenie. Je to cesta, ako ukázať, že spoločné hlasné čítanie je jedinečný spôsob na zblíženie so súčasnou literatúrou. Zrealizovalo sa 7 podujatí, ktoré navštívilo 145 ľudí. Čítalo sa z oceňovaných diel, napr. *Ostrov stratených stromov* (Elif Sahafak), *Cez kosti mŕtvych pluh svoj veď* (Olga Tokarczuk), *Kde si sa vydala, tam si mlieko pýtaj* (Júlia Marcinová), *Plachý dom* (Barbora Hřínová), *Mágovia vedia viac* (Vanda Rozenbergová).

KNIŽNICOU K POZNANIU

Cyklus vzdelávacích prednášok a workshopov bol určený predovšetkým pre dospelých a seniorov. Zamerali sme sa na témy z oblasti vedy, cestovania životného prostredia, histórie a etnológie. Časť prednášok sa venovala tradičným remeslám, ako sú drotárstvo, pltníctvo či knihárstvo a priamo nadväzovala na workshopy z komunitného cyklu *Poézia tvorivosti*. Prebehlo 16 podujatí s celkovou účasťou 251 návštevníkov.

Témy prednášok a workshopov v roku 2025 zahŕňali:

- Cestovanie:
 - *Island* – náučná prezentácia (Martin Pročka);
 - *Prechod Karpatského oblúka* – náučná prezentácia (Ing. Monika Gelenkey a Juraj Gelenkey);
 - *Nepál* – náučná prezentácia (Daniela Plevová);
- Zdravie a osobný rozvoj:
 - *Olejová kavička. Ako podporiť imunitu?* – workshop o zdravej výžive (PharmDr. Danka Mendelová);
 - *Starnutím do radosti* – prezentácia a workshop zameraný na seniorov (Libuše Hládeková);
 - *Život je tak jednoduchý, ale my...* – náučná prezentácia o živote s hendikepom (Tadeáš V. Rakušan);
- Etnológia a regionálna história:
 - *Tradiície Jánskych ohňov v kontexte európskych zvykov* – odborná prednáška (Mgr. Katarína Nádaská, PhD.);
 - *Pltníctvo na Liptove* – regionálna história (Ing. Petra Mihoková);
 - *Minerálne pramene Liptova* – prírodné bohatstvo regiónu (Ing. Petra Mihoková);
- Tradičné remeslá a umelecké techniky:
 - *Plstenie (suché plstenie)* – cyklus prednášok a praktických workshopov (Patrícia Fliegová);
 - *Čarovanie s drôtikom* – prezentácia zameraná na drotárstvo (Milada Žilíková);
 - *Zašité v albume* – knihársky workshop (Mária Kekeláková Remeňová);
- Literárne vzdelávanie:
 - *Ak neradi čítate, nenašli ste správnu knihu* – prednáška a workshop o motivácii k čítaniu (Mgr. Silvia Kaščáková, PhD.).

ŠIKOVNÍCI

Literárne tvorivé dielne určené pre deti, ktoré prebiehali pravidelne v piatky. Podujatia boli v roku 2025 tematicky zamerané na odkaz a tvorbu spisovateľa Jána Uličianskeho (*Leonardo, kocúr z ulice, Drak Plamienok* či *Analfabeta negramotná*). Zrealizovalo sa celkovo 10 podujatí pre 114 detí.

ZVIERATKOVO

Náučné a literárne dielne pre staršie deti (spravidla od 8 rokov). Inšpiráciou bola práca Záchrannej stanice v Zázrivej a knihy spisovateľky *Zuzany Štelbaskej*. Deti sa učili pracovať s encyklopédiami a kreatívne tvorili zvieratká z recyklovaných materiálov. V rámci 9 podujatí prišlo 101 návštevníkov.

CVERNIČKY

Tvorivé dielne špeciálne navrhnuté pre najmenšie deti (predškôľakov). Hlavným zameraním bol rozvoj jemnej motoriky u detí, rozvoj trpezlivosti a zručnosti prostredníctvom práce s materiálmi ako je vlna, papier, textil, recyklované materiály. Deti sa učili techniky ako háčkovanie, modelovanie alebo jednoduché vyšívanie. Cyklus zahŕňal 11 podujatí, ktoré navštívilo spolu 110 detí.

MUDRLANTI

Prezentácie lektorov a spisovateľov (napr. spisovateľka pre deti *Kristína Balúchová*, komiksové autorky *sestry Jančové*, textár *Martin Sarvaš*, vedec *Dušan Valent*) z oblasti súčasnej literatúry, kritického myslenia a prírodných vied a pre žiacke a študentské kolektívy. Tento cyklus bol najpočetnejší – 26 podujatí navštívilo až 810 študentov.

ČÍTAME ZVIERATKÁM

Inovatívny cyklus spájajúci prácu so zvieratami a literatúrou. Sme jednou z prvých knižníc, ktorá začala organizovať terapeutické stretnutia pre deti s poruchami čítania alebo inými špecifickými potrebami v prítomnosti canisterapeutických psov (tím Akironka s Veronikou Šinkorovou). Jedným z podujatí bolo čítanie z knihy *Klárka a Snehuľka* s lektorkou a spisovateľkou Ľubicou Bátorovou. Uskutočnilo sa 7 podujatí s účasťou 97 návštevníkov.

V.3 KULTÚRNO-KOMUNITNÉ AKTIVITY

RENDEZVOUS POD SCHODMI

Pokračovanie cyklu literárnych stretnutí. Venoval sme sa odkazu maliara Jozefa Hanulu či histórii a budúcnosti ružomerského Kaštieľa sv. Žofie.

BURZY KNÍH

Radi dávame knihám druhú šancu. Tri úspešné edície (marec, september, december) umožnili vrátiť do obehu stovky titulov a výnos použiť na nákup nových kníh.

POÉZIA TVORIVOSTI

Pravidelné dopoludňajšie alebo popoludňajšie tvorivé dielne zamerané na umelecké spracovanie materiálov, ktoré často nadväzujú na prednáškovú činnosť pre dospelých. Vrátili sme sa k pôvodným technikám ručných prác a tvorivým skúsenostiam našich starých mám. Plietli sme, drôtkovali, maľovali na textil a porcelán, háčkovali. Práve tento typ podujatí podporuje náš momentálny hlavný cieľ - *komunitný charakter knižnice*. Vytvárame spojenia s našimi návštevníkmi, diskutujeme, vzdelávame sa, vytvárame bezpečný priestor pre ľudí všetkých vekových skupín, menšiny, deti, seniorov či ľudí so znevýhodnením. S tvorivými dielňami súviseli i komunitné zbierky materiálov, napríklad zbierka *Darujte nám klbká* alebo *Swap rastlín* v átriu knižnice, ktorý sa budeme snažiť zopakovať i v roku 2026.

V.4 AKTIVITY PRE ŠKOLSKÉ KOLEKTÍVY

Na webovej stránke www.kniznicark.sk v rámci podstránky *Podujatia pre školy* sprístupňujeme trvalú ponuku literárnych vzdelávacích podujatí a informatických besied pre ružomerské školské kolektívy - od tunajších materských škôl, cez základné a stredné školy. Realizáciu týchto podujatí zabezpečujú zamestnanci knižnice, na základe predošlej dohody s pedagogickými pracovníkmi. V roku 2025 sme zrealizovali **45** informatických besied a **92** tematických vzdelávacích podujatí pre **2 956 žiakov a študentov**.

Knižnica zároveň v roku 2025 výrazne posilnila svoj inkluzívny charakter a potvrdila úlohu bezpečného priestoru. Ponuku tematických podujatí pravidelne využívali žiaci Súkromnej špeciálnej materskej školy Nosko; žiaci Špeciálnej základnej školy Ružomberok sa zas zapájali do zážitkových čítaní v rámci súťaže Osmijankova literárna záhrada. Knižnicu vo voľnom čase pravidelne navštevovali aj zverenci Diagnostického centra Ružomberok. Dlhodobá spolupráca s týmito inštitúciami (viac ako **30 podujatí** ročne) potvrdzuje dôležitosť našich služieb pri integrácii znevýhodnených skupín. Teší nás, že sme pre nich stabilným a podnetným miestom a táto činnosť naďalej zostáva dôležitou súčasťou nášho smerovania.



Foto: archív knižnice, FB SŠMŠ Nosko; FB ŠZŠ Ružomberok, FB DC Ružomberok

V.5 OBNOVA NÁBYTKOVÉHO VYBAVENIA NÁUČNÉ ODDelenIE

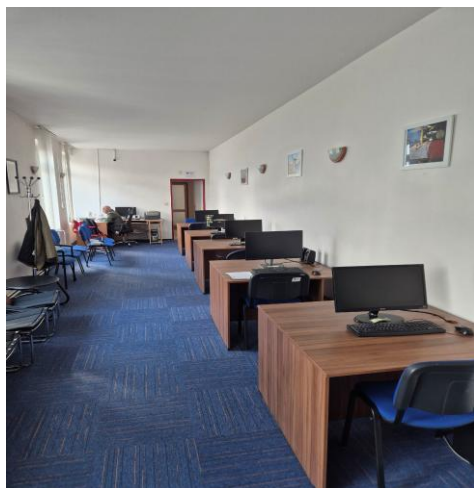
V priebehu roka 2025 sme skompletizovali obnovu interiéru náučného oddelenia knižnice na prízemí. V predchádzajúcich troch rokoch sme z vlastných zdrojov a zo zdrojov zriaďovateľa sprístupnili novú počítačovú študovňu na prízemí, kde prebiehajú najmä krátke kurzy digitálneho rozvoja pre seniorov. Do priestorov požičovne boli nainštalované špecializované časopisecké regály, zakúpili a položili sme novú podlahovú krytinu, skrinky na regionálnu literatúru, pohodlné kreslá a pohovky pre návštevníkov. S grantovou pomocou FPU sme kompletne vymenili všetky knižné regály v požičovni. V roku 2025 k existujúcim regálom pribudlo 11 ďalších, v priestoroch prezenčnej študovne literatúry.



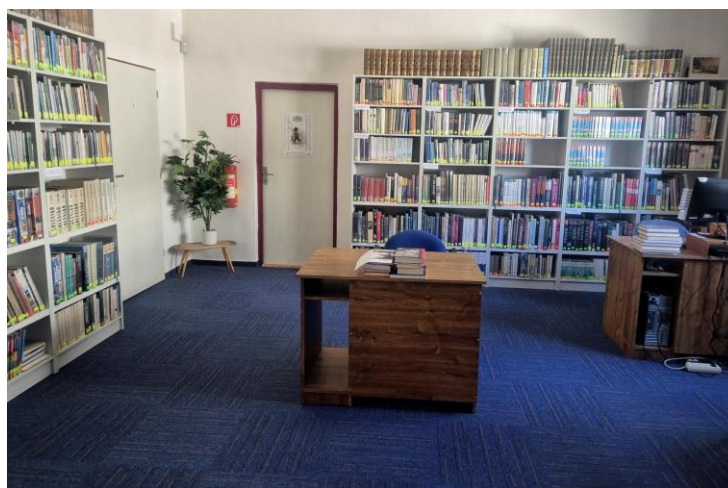
vstup do oddelenia cez átrium



priestory požičovne



priestory počítačovej študovne



priestory prezenčnej študovne

PRÍLOHY

Príloha č. 1

FOTODOKUMENTÁCIA NIEKTORÝCH PODUJATÍ



Knižnica v kaviarni

Ostrov stratených stromov (26.2.2025), Mágovia vedia viac (15.10.2025), Cez kosti mŕtvych pluh svoj ved' (29.10.2025)



Knižnicou k poznaniu

Starnutím do radosti (12.3.2025), Prechod Karpatským oblúkom (5.5.2025), Tradície Jánskych ohňov v kontexte európskej kultúry (17.6.2025), Pltníctvo na Liptove (24.10.2025)



Šikovníci

Pán prváčik (3.10.2025), Analfabela Negramotná (2.5.2025)



Zvieratkovo

Ježkovci (26.9.2025), Tajomstvo jazvečej nory (21.11.2025), Orol Richard (19.12.2025)



Cverničky

Suché plstenie (17.10.2025)

Mudrlanti

Komiks so sestrami Jančovými (1.12.2025)



Mudrlanti

Kristína Balúchová (6.11.2025), Rocková poézia s Martinom Sarvašom (16.10.2025), Šanca prežiť (19.11.2025)



Čítame zvieratkám

Akironka (27.2.2025), Klárka a Snehuľko s Ľubicou Bátoryovou (9.12.2025)

Foto: archív knižnice

Účastníci podujatí sú v zmysle pravidiel GDPR podľa nariadenia EP a Rady EÚ č. 2016/679 a zákona č. 18/2018 Z.z. informovaní, že na podujatiach sú vyhotovované fotografie prevádzkovateľom Mestská knižnica Ružomberok, za účelom propagácie.

Príloha č. 2

NAPÍSALI O NÁS V ROKU 2025



Začína týždeň slovenských knižníc

(Žijem v Ružomberku, 2. 3. 2025)

S vnukom Jozefa Hanulu

(Ružomberský hlas , č. 7, 4. 4. 2025, str. 22)

Jún v knižnici: Minerálne pramene, svätojánske ohne aj tvorivé dielne

(Žijem v Ružomberku, 4. 6. 2025)

Tradícia Jánskych ohňov

(Žijem v Ružomberku, 18. 6. 2025)

Mesto sa uchádza o financie na obnovu Bjornsonovho domu a Legerského vily

(Ružomberský hlas č. 7, 27. 6. 2025, str. 22)

Mestská knižnica prešla veľkou revíziou, jej brány sú opäť otvorené

(Žijem v Ružomberku, 1. 9. 2025)

Revízia knižného fondu

(Facebook Mestská televízia Ružomberok, 21.8.2025)

https://www.mtr.sk/videoarchiv/2025-08-18_SPRAVY_040_Revizia_kniznicneho_fondu/

(archív Mestská televízia Ružomberok, 18. 8. 2025)

Zvieratkovo sa lúči príbehom o orlovi Richardovi

(Žijem v Ružomberku, 18. 12. 2025)

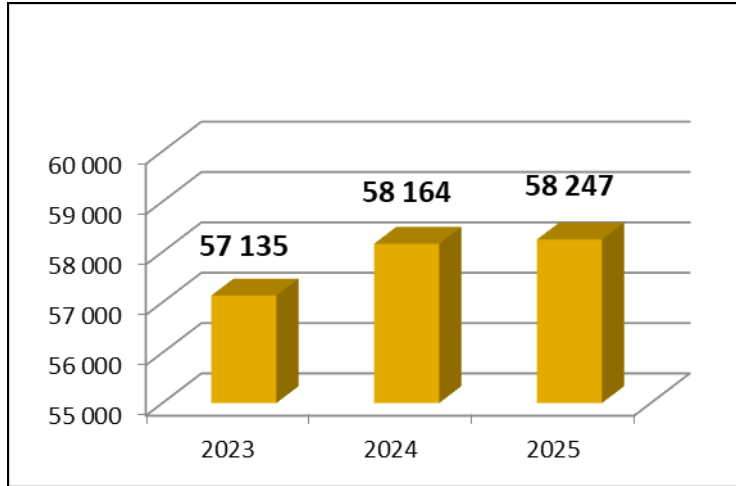
Aký bol rok v kultúre?

(Ružomberský hlas č. 24, 12. 12. 2025, str. 22-23)

Príloha č. 3

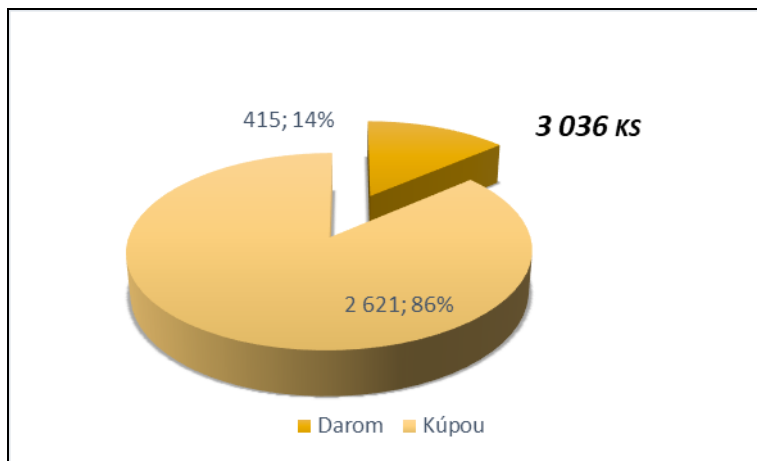
NIEKOĽKO ŠTATISTÍK 2025:

ČISTÝ KNIŽNÝ FOND

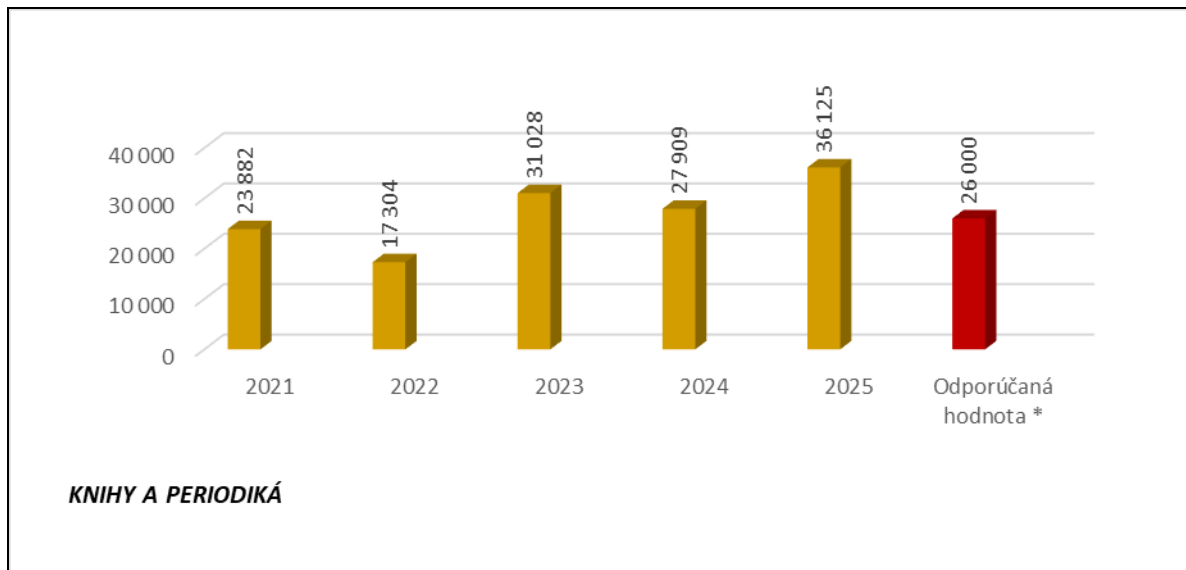


* odporúčaný objem fondu by mal dosahovať dvoj až trojnásobok počtu obyvateľov sídla knižnice, v zmysle Smernice IFLA 2010 pre služby verejných knižníc

PRÍRASTOK KNIŽNÝCH JEDNOTIEK

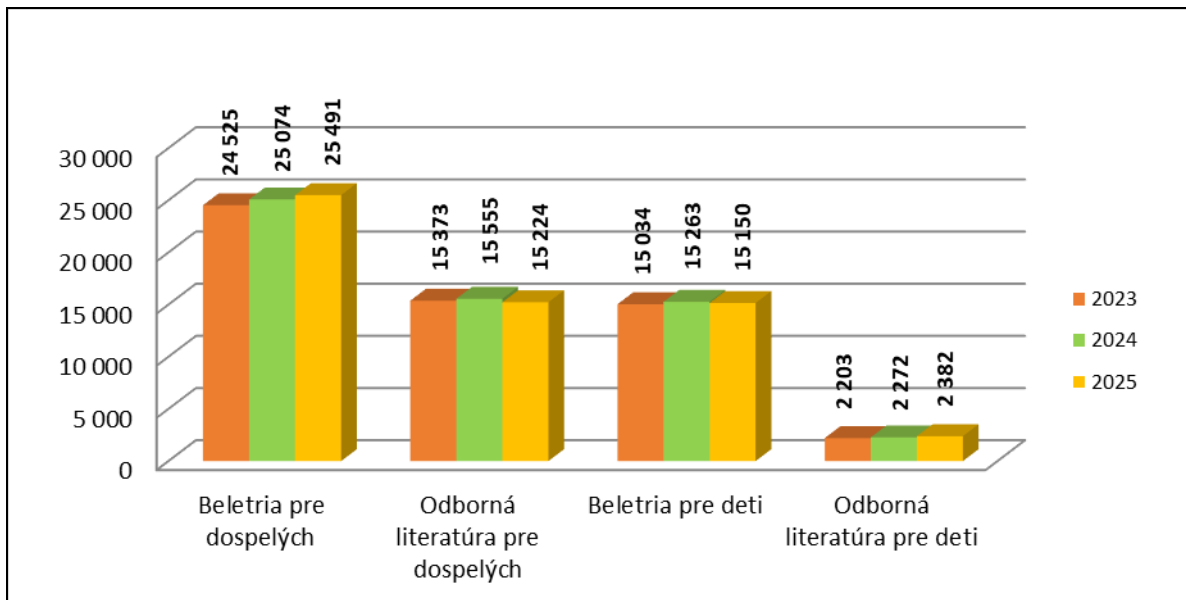


OBJEM OBNOVY KNIŽNÉHO FONDU V €

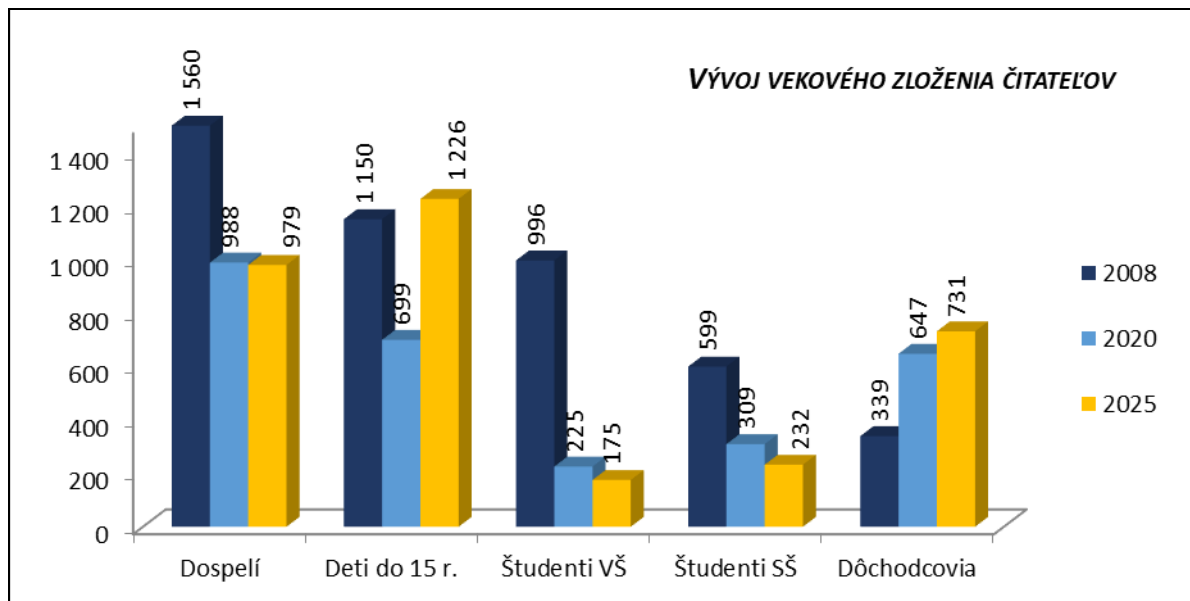
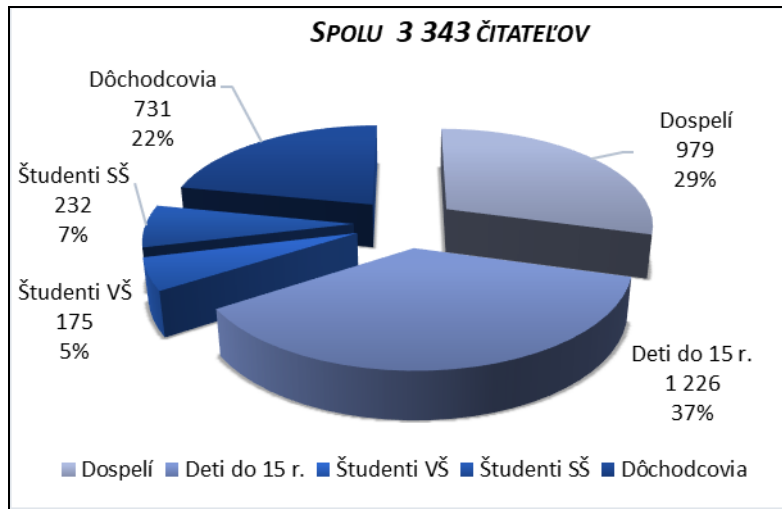


* Odporúčaná priemerná suma na nákup knižničných jednotiek – **1,00 €/ na 1 obyvateľa**, v zmysle Metodického usmernenia MKSR č. MK-5704/2025-110/13832 z 26.8.2025 na určenie štandardov pre verejné knižnice

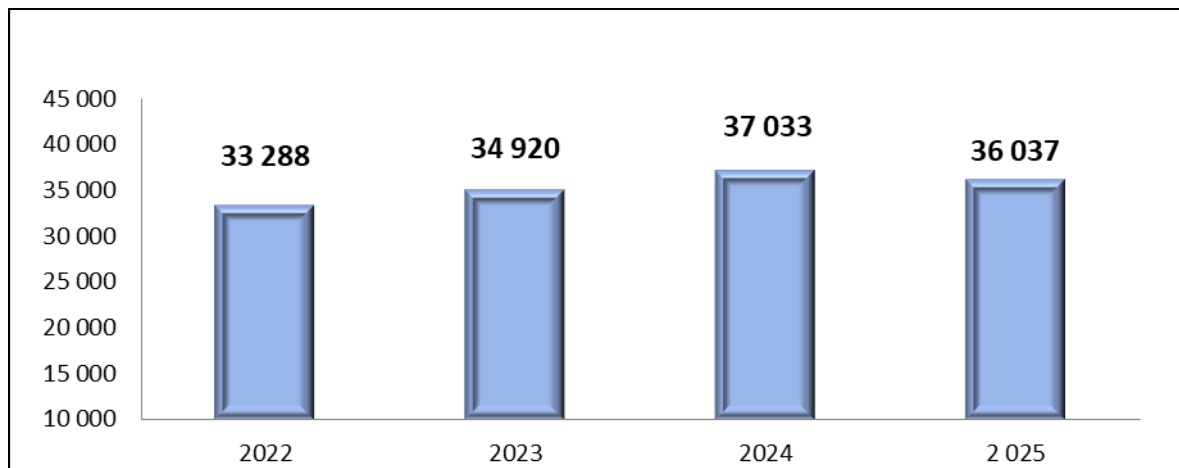
ZLOŽENIE KNIŽNÉHO FONDU



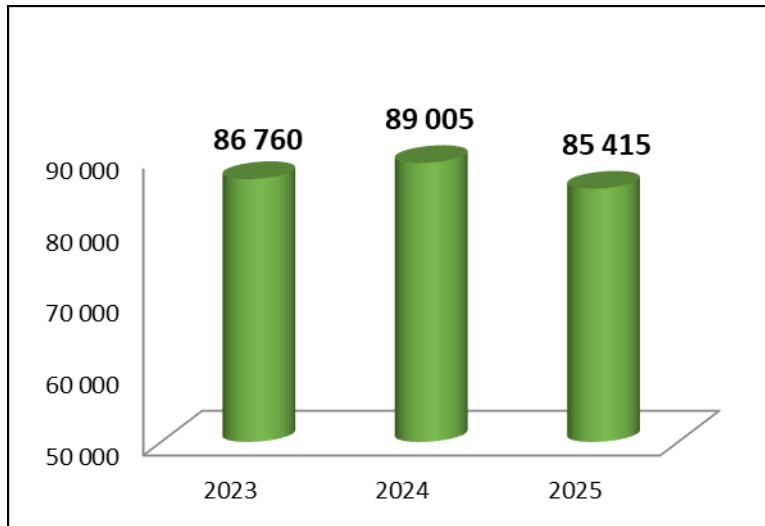
VEKOVÉ ZLOŽENIE ČITATEĽOV



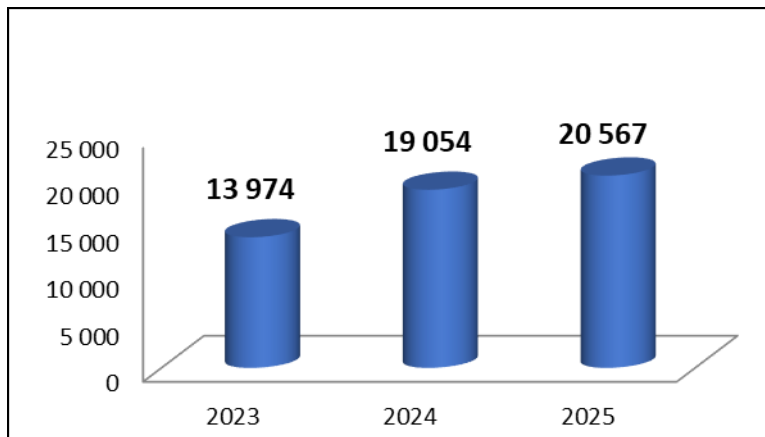
NÁVŠTEVNOSŤ



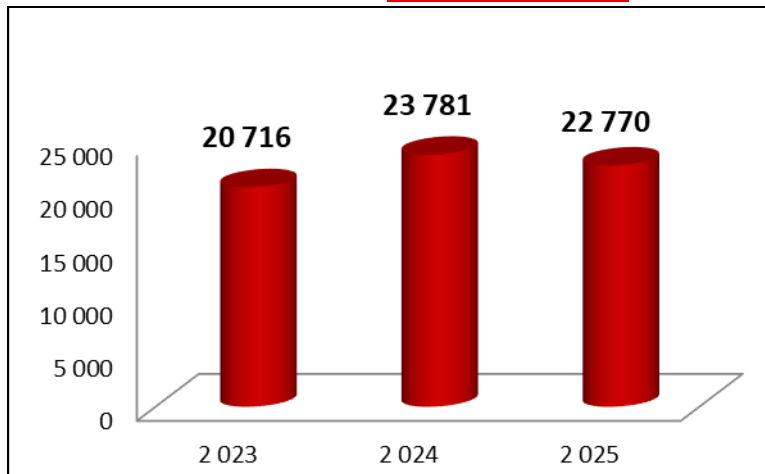
OBJEM VÝPOŽIČIEK



POČET VSTUPOV DO ONLINE KATALÓGU



POČET NÁVŠTEV WEBOVÉHO SÍDLA WWW.KNIZNICARK.SK



Mestská knižnica Ružomberok

Správa o činnosti a hospodárení organizácie s účasťou Mesta Ružomberok za rok 2025

Vypracovala: Ing. Tatiana Babincová

Vydala: Mestská knižnica Ružomberok

Dátum vydania: 13. 4. 2026

Počet strán: 29